



**Kaposvári Sportközpont és Sportiskola
(7400 Kaposvár, Arany János u. 97.)**

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

1. kötet

**a „Kaposvári Sportcsarnok körcsarnok
épületének építészeti és energetikai
korszerűsítése”**

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Tartalomjegyzék

I.	Az eljárást megindító felhívás	3
II.	Közbeszerzési Dokumentum	5
1.	Az eljárás általános feltételei	6
2.	Kiegészítő tájékoztatás	7
3.	Teljesség és pontosság	8
4.	Ajánlattétel költségei	8
5.	Ajánlati kötöttség	8
6.	Tájékoztatás	8
7.	Közös ajánlattétel	10
8.	Ajánlati ár	10
9.	Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt	11
10.	Az ajánlatok értékelési szempontja	11
11.	A szerződést biztosító mellékkötelezettségek, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk	12
12.	Az ajánlati biztosítékkal kapcsolatos előírások	12
III	Műszaki leírás	13
IV	Szerződéstervezet	15
V	Nyilatkozatminták, formanyomtatványok	17

I. Az eljárást megindító felhívás

Az eljárást megindító felhívás 2017. február 09. napján került megküldésre az ajánlattevő részére.

II. Közbeszerzési Dokumentum

Közbeszerzési Dokumentum

a(z)

„Kaposvári Sportcsarnok körcsarnok épületének építészeti és energetikai korszerűsítése”

tárgyú,

a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVLIII. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) 115. § -ában rögzített feltétel fennállása alapján, indított **hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárás**, nemzeti közbeszerzési eljáráshoz

1. Az eljárás általános feltételei

- 1.1. Tárgyi közbeszerzési eljárás esetében az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás (a továbbiakban: „**Felhívás**”) 1. pontjában meghatározott szervezet (a továbbiakban: „**Ajánlatkérő**”).
- 1.2. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Felhívás és a közbeszerzési dokumentum (a továbbiakban: „**Dokumentáció**”) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szerződéses feltételeinek érvényesítéséről.
- 1.3. Ajánlatkérő rögzíti, hogy mind a Felhívás, mind a Dokumentáció vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadóak. Amennyiben ellentmondás található tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában készült iratanyagok tartalma között, úgy elsősorban a Kbt., másodsorban a Felhívás, harmadsorban pedig a Dokumentáció rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.
- 1.4. A teljesítésnek teljes mértékben meg kell felelnie a Felhívásban és a Dokumentációban megadott feltételeknek.
- 1.5. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
 - ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre [pl. ha az előírt határidő adott napon 10 óra 00 perckor jár le akkor ezen iratot az adott napon 10 óra 00 percig (azaz 10 óra 00 perccel megelőzően) már be kellett nyújtani], vagy
 - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a Dokumentációban megadott minden követelménynek.
- 1.6. Ajánlatkérő tárgyi Dokumentációt az ajánlattétel elősegítése érdekében készítette.

- 1.7. Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy a jelen Dokumentáció mellékleteként átadott nyilatkozatminták és iratminták alkalmazásával készítsék el ajánlatukat, azzal, hogy az ajánlattevők természetesen azokat saját belátásuk szerint módosíthatják, illetve - amennyiben saját eltérő mintáikat kívánják alkalmazni - alkalmazását mellőzhetik.
- 1.8. Ajánlatkérő fentiekre való tekintettel fokozottan felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevők által benyújtott nyilatkozat tartalmáért az ajánlattevők felelősek.
- 1.9. Amennyiben a kiadott tartalomjegyzék mintában feltüntetett **valamely dokumentum csatolása nem szükséges, vagy nem releváns, úgy** Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy az **oldalszám helyére az N.R.** (mint nem releváns) **megjelölést szíveskedjenek feltüntetni (Ajánlatkérő természetesen egyéb egyértelmű megjelölést is elfogad).**

2. Kiegészítő tájékoztatás

- 2.1. Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a Felhívásban és a Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet.
- 2.2. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a kiegészítő tájékoztatás kérésére és megadására vonatkozó részletszabályok a Kbt. 56. § -ában kerülnek rögzítésre azzal, hogy a kiegészítő tájékoztatás a Kbt. 114. § (6) bekezdésében rögzítetteket is megfelelően irányadónak kell tekinteni.
- 2.3. **Minden ilyen tájékoztatási kérelmet telefaxon vagy levélben kell eljuttatni a Felhívás 2. pontjában meghatározott címre azzal, hogy a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet minden esetben meg kell küldeni szerkeszthető formátumban is e-mailben a korábban hivatkozott pontban rögzített e-mail elérhetőségre!**
- 2.4. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.
- 2.5. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, a dokumentáció átvétele során feltüntetett (fax, vagy e-mail) elérhetőségek valamelyikére. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást telefax, vagy e-mail útján megkapta.
- 2.6. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a kiegészítő tájékoztatás teljes terjedelmében megtekinthető és arról másolat kérhető a Dokumentáció rendelkezésre bocsátásának helyén.

3. Teljesség és pontosság

- 3.1. Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor ellenőrizze a Dokumentáció tartalmának teljességét.
- 3.2. Az Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a Dokumentáció valamely részének átvételét.

4. Ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

5. Ajánlati kötöttség

- 5.1. A Felhívás 19. pontjában meghatározottak szerint.
- 5.2. Az ajánlattevő a Felhívás 19. pontjában megadott időtartam lejártáig kötve van ajánlatához, figyelembe véve a Kbt. ajánlati kötöttséggel kapcsolatos egyéb rendelkezéseit is.

6. Tájékoztatás

- 6.1. Ajánlattevő ajánlatában köteles csatolni A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatát.
- 6.2. **A 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 8. § ib) alpontja szerinti nyilatkozat kitöltésének elősegítéséhez, az Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint tényleges tulajdonosnak minősül:**
 - 6.2.1. az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

- 6.2.2. az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,
- 6.2.3. az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak
- 6.2.4. alapítványok esetében az a természetes személy,
- 6.2.4.1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 - 6.2.4.2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
 - 6.2.4.3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár
- 6.3. Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről tájékoztatás kérhető:
- 6.3.1. **Emberi Erőforrások Minisztériuma**
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Telefon: (+36-1) 795-1200
<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>
Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14. (Bejárat: Honvéd és Szalay utca sarok)
E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu
- 6.3.2. **Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat és Országos Tisztifőorvosi Hivatal**
Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Tel.: +36-1-476-1100
Fax: +36-1-476-1390
Honlap: www.antsz.hu
- 6.3.3. **Nemzetgazdasági Minisztérium**
Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.
Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.
Telefonszám: 06-1-795-1400
Telefax: 06-1-795-0716
Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;
Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu
<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

6.3.4. Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Telefon: 06-1-795-2975

Zöldsám: 06 80 203 939

Fax: 06-1-795-0760

Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672

e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

EBH Hatósági és Jogi Főosztály

Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00

Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

6.3.5. Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5509

Honlap: www.nav.gov.hu

6.3.6. Földművelésügyi Minisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Telefon: 06-1-795-2000

Fax: 06-1-795-0200

E-mail: info@fm.gov.hu

<http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

6.3.7. Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Bp, Columbus u.17-23.

Levelezési cím: 1590 Bp, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfh.hu

7. Közös ajánlattétel

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, különös figyelemmel a (2) - (3) bekezdésre.

Az ajánlat részeként be kell csatolni a közös ajánlattevők megállapodását, amelyben rögzítik a Kbt. 35. § (6) bekezdésében előírt egyetemleges felelősségvállalást a szerződés teljesítéséért, továbbá meg kell adni a közös ajánlattevők munkamegosztását a feladatok és azok részaránya tekintetében.

8. Ajánlati ár

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összege között eltérés van, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti az Ajánlatkérő érvényesnek.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

9. Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt

9.1. Az ajánlatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra, vagy e-mail címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum fax esetében a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában, e-mail esetében az elküldés pillanatában, ha nem érkezik vissza hibaüzenet, az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

9.2. A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az Ajánlatkérő kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

10. Az ajánlatok értékelési szempontja

A Felhívás 12. pontjában meghatározottak szerint.

11. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk

A Felhívás 23. pontjában meghatározottak szerint figyelembe véve a Dokumentáció részét képző szerződéstervezet vonatkozó rendelkezéseit.

12. Az ajánlati biztosítékkal kapcsolatos előírások

A Felhívás 20. pontjában meghatározottak szerint.

III Műszaki leírás

A műszaki leírás a Dokumentáció 2. kötetében kerül átadásra.

A műszaki dokumentáció értelmezésekor a Felhívás és a Dokumentáció egyéb rendelkezései megfelelően irányadóak.

Átadásra kerülő iratok:

AD - 2.1 - Tervek - Körcsarnok

AD - 2.2 - Árazatlan költségvetési kiírás - Körcsarnok

IV Szerződéstervezet

A megkötésre kerülő szerződéstervezet a Dokumentáció 3. kötetében kerül átadásra.

V Nyilatkozatminták, formanyomtatványok

Az ajánlat elkészítését elősegítő nyilatkozatminták és formanyomtatványok a jelen Dokumentáció
4. kötetében kerülnek átadásra.