

**Megbízás szerződés**  
**virág gondozási feladatok elvégzésére Kaposvár Megyei Jogú Város közigazgatási területén a 2016.**  
**év vonatkozásában**  
**tárgyban**

Amely létrejött egyrészről

**Kaposvár Megyei Jogú Város Városgondnoksága**

Cím: 7400 Kaposvár, Noszlopy G. u. 12.  
Képviselő: Herczeg Attila  
Pénzügyi ellenjegyző: Balogh Beáta  
Adószám: 15398312-2-14  
Bankszámlaszám: 11743002-15398312  
mint Megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**”), másrészről a(z)

**Kaposvölgyi Vízitársulat**

Székhely: 7400 Kaposvár Kanizsai út 031/4 hrsz  
Képviselő: Kovács János  
Adószám: 10088795-2-14  
Bankszámlaszám: 10403909-39088794

mint Megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**”; A Megbízó és a Megbízott a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, önállóan: „**Fél**”)

között az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

**1. Preambulum:**

- 1.1. A Felek rögzítik, hogy Megbízó mint ajánlatkérő **2016. május 17.** napján „**Megbízási szerződés virág gondozási feladatok elvégzésére Kaposvár Megyei Jogú Város közigazgatási területén a 2016. év vonatkozásában**” elnevezéssel közbeszerzési eljárást indított (a továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”) a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVLIII. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) 115. §-ában rögzített feltétel fennállása alapján.
- 1.2. A Közbeszerzési Eljárás 1.-5. része vonatkozásában a legalacsonyabb árú érvényes ajánlatot a Megbízott nyújtotta be, amelynek következtében a Közbeszerzési Eljárás 1.-5. részei nyerteseként Megbízó a Megbízottat hirdette ki **2016. június 16.** napján.  
Fentiekre való tekintettel a Felek megkötik a jelen szerződést.
- 1.3. Felek megállapodnak, hogy a Közbeszerzési Eljárás (i) eljárást megindító felhívása (a továbbiakban: „**Felhívás**”, 1.1. számú melléklet), (ii) közbeszerzési dokumentumai (a továbbiakban: „**Közbeszerzési Dokumentumok**”, 1.2. számú melléklet) és (iv) a Megbízott ajánlata (a továbbiakban: „**Ajánlat**”, 1.3. számú melléklet) a jelen szerződés mellékletét képezik ( a Felhívás, a Közbeszerzési Dokumentumok, valamint az Ajánlat a továbbiakban együttesen: „**Közbeszerzési Eljárás Iratanyaga**”) azzal, hogy azzal, hogy (1) az iratok fizikailag nem kerülnek a szerződéshez csatolásra, tekintettel arra, hogy azok mind a Megbízó, mind a Megbízott

rendelkezésre állnak, valamint (2) az iratok közötti ellentmondás esetén a jelen mondatban meghatározott sorrendben érvényesülnek az egyes dokumentumok rendelkezései a jelen szerződés értelmezése során.

## 2. A szerződés tárgya

- 2.1. A jelen szerződés aláírásával a Megbízó megrendeli a Megbízottól a jelen szerződés 2. számú mellékletében (a továbbiakban: „Feladatleírás”) részletezett virággondozási feladatok ellátását az 1. pontban hivatkozott közbeszerzési eljárás 1.-5. részei vonatkozásában.
- 2.2. A jelen szerződés aláírásával a Megbízott a megbízást elfogadja, továbbá kötelezi magát, hogy a Feladatleírásban részletezett feladatokat a Megbízó számára a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően elvégzi, és kijelenti, hogy részéről sem a szerződéskötés, sem a teljesítés nem ütközik jogi vagy egyéb akadályba, valamint hogy a szükséges szakértelemmel és feltételrendszerrel rendelkezik.

## 3. A Megbízottjogai és kötelezettségei

- 3.1. A Megbízott teljesítése minden tekintetben meg kell, hogy feleljen a jelen szerződésben valamint a jelen szerződés mellékleteiben meghatározott követelményeknek.
- 3.2. A Megbízott a megbízás körébe tartozó feladatait a tőle elvárható alapos szakértelemmel, erőfeszítéssel és gondossággal kell, hogy teljesítse.
- 3.3. A Megbízott a jelen szerződés teljesítése érdekében a Megbízóval együttműködve, a Megbízó utasításainak megfelelően köteles eljárni.

Amennyiben a Megbízó a Megbízottnak jogszabályba, a teljesítésére vonatkozó egyéb jogi normába vagy az általános szakmai szabályokba ütköző utasítást ad, úgy a Megbízott az utasítást nem köteles végrehajtani, és annak jogszabályba, egyéb jogi normába vagy szakmai szabályba ütköző jellegére köteles a Megbízó figyelmét felhívni.

Amennyiben a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a feladatot a Megbízó utasításai szerint, kizárólag a figyelmeztetéssel érintett rész vonatkozásában a Megbízó kockázatára elláthatja.

A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért vagy károkért a Megbízott felelős, ha azonban a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat illetve azt felmondhatja. Ha a Megbízott a szerződéstől nem áll el, a Megbízó utasítása szerint, annak kockázatára köteles a feladatot elvégezni.

- 3.4. A Megbízott minden olyan körülményről – beleértve a Megbízótól kapott információkat is – haladéktalanul értesíteni köteles a Megbízót, amely kedvezőtlen hatással lehet a jelen szerződés szerinti teljesítésének határidejére, minőségére és költségeire. Az értesítésnek ki

kell terjednie az előidézõ okokra, azok megszüntetésének lehetõségeire, a kedvezõtlen hatások várható mértékére, mérséklésének módjára.

- 3.5. A Megbízott köteles a Megbízót értesíteni, ha a szerződés tárgyának a maradéktalan teljesítését megelőzően a Megbízott társaságnál tulajdonosváltásra, illetőleg jogutódlásra, jelen szerződés teljesítésére kihatással lévő jogok és kötelezettségek átszállására kerül sor, illetve ha a Megbízottal szemben felszámolási eljárást kezdeményeztek, avagy fizetéképtelenséggel fenyegető helyzet alakult ki, továbbá ha a Megbízott csőd, vagy végelszámolási eljárást kezdeményezett.
- 3.6. A szerződés teljesítésére részben vagy egészben való képtelenné válása esetén a Megbízott haladéktalanul köteles írásban értesíteni a Megbízót.
- 3.7. A Megbízott a teljesített szolgáltatásokról dokumentációt – amennyiben az adott teljesítés vonatkozásában dokumentáció nem készült, úgy egy a teljesítésére vonatkozó összefoglalót – készít és azt a Megbízónak elektronikus adathordozón és papír alapon is átadja.

#### **4. A Megbízójogai és kötelezettségei**

- 4.1. A Megbízó köteles Megbízási Díjat a Megbízottnak a Megbízott által szabályszerűen és mindenben a jelen szerződésnek megfelelő számla alapján megfizetni.
- 4.2. A Megbízó a szerződés teljesítését kizárólag akkor köteles igazolni, ha a Megbízott a jelen szerződés Feladatleírásában rögzített feladatait a jelen szerződés szerinti ütemezésnek megfelelően maradéktalanul és kifogástalanul teljesítette, a szükséges dokumentumokat átadta.
- 4.3. A Megbízó köteles a megbízás teljesítéséhez hozzájárulni. Ennek keretében a Megbízó
  - 4.3.1. biztosítja, hogy a Megbízott a feladatellátásához szükséges dokumentumokba, jegyzőkönyvekbe betekinthessen, a feltétlenül szükséges vizsgálatokat elvégezhesse,
  - 4.3.2. megfelelő időben, a szükséges példányszámban a Megbízott rendelkezésére bocsátja mindazokat a dokumentumokat, adatokat és információkat, amelyek a teljesítéshez szükségesek,
  - 4.3.3. a teljesítéssel kapcsolatban felmerült kérdésekben, időben és oly módon foglal állást, hogy az az egyes megbízások teljesítésének határidejét ne befolyásolja kedvezőtlenül,
  - 4.3.4. a szükséges információk megadása érdekében sorra kerülő konzultációkra és megbeszélésekre az előzetesen egyeztetett időpontban és időtartamban kompetens személyek részvételét biztosítja.
- 4.4. A Megbízó kijelölt képviselője a jelen szerződésben foglalt feladatok ellátását folyamatosan figyelemmel kíséri, a Megbízó elgondolásait, észrevételeit az egyeztetések során időben közli a Megbízottal.

- 4.5. A Megbízó a megbízás teljesítését kizárólag akkor köteles igazolni, ha a Megbízott a jelen szerződés az egyeztetett ütemezés szerint maradéktalanul és kifogástalanul elvégezte, a szükséges dokumentumokat átadta.

## 5. A teljesítés helye

- 5.1. Felek a jelen szerződés tárgyának a teljesítési helyszínét az alábbiakban határozzák meg(a továbbiakban: „**Teljesítési Helyszín**”):

Kaposvár Megyei Jogú Város közigazgatási területe

- 5.2. Felek megállapodnak, hogy a Teljesítési Helyszíntől eltérő helyszínre a Megbízott, csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása alapján jogosult teljesíteni.

## 6. A szerződés időtartama és hatálya

- 6.1. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést határozott időtartamra kötik annak hatálybalépésétől az egyes Feleket terhelő valamennyi kötelezettség maradéktalan teljesítéséig.
- 6.2. Jelen szerződés azon a napon lép hatályba, amikor azt mindkét Fél érvényesen aláírta.
- 6.3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés különösen, de nem kizárólagosan a fizetési, szavatossági kötelezettségek teljesítéséig marad hatályban.

## 7. A teljesítési határidő

- 7.1. A Felek megállapodnak, hogy Megbízott a Feladateleírásban részletezett feladatait köteles ellátni
- az I-III. részek esetében a jelen szerződés hatálybalépésétől 2017. április 30. napjáig azzal, hogy Megbízott a neki felróható okból történt növénykárosodás esetére meghatározott növénypótlási feladatokat is köteles ellátni az egynyári virágok esetében 2016. július 10. napjáig, a kétnyári virágok esetében 2017. március 10. napjáig
  - az IV. rész esetében a jelen szerződés hatálybalépésétől 2016. november 30. napjáig
  - az V. rész esetében a jelen szerződés hatálybalépésétől a kandeláberekre kihelyezett ámpolnanövények gondozási feladatai tekintetében 2016. november 10. napjáig; a fás / cserjés növénytartók, növénykazetták növényeinek gondozási feladatai tekintetében 2017. április 30. napjáig.
- 7.2. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Teljesítési Határidő munkaszüneti napra esik, úgy a Megbízott a Teljesítési Határidőt követő első munkanapon 12 óra 00 perccig köteles a jelen szerződés szerinti teljesítését a Megbízónak átadni.

## 8. Teljesítés

- 8.1. A Megbízottteljesítése minden tekintetben meg kell, hogy feleljen a jelen szerződésben valamint a jelen szerződés mellékleteiben, és amennyiben ilyen irányadó, úgy kötelező szabványoknak vagy más kötelező jellegű előírásban meghatározott követelményeknek, továbbá a vonatkozó jogszabályoknak.

## 9. Megbízási díj

- 9.1. A Felek rögzítik, hogy Megbízott a Feladateleírásban rögzített feladatainak a jelen szerződésben rögzítetteknek megfelelő, maradéktalan és határidőben való teljesítésének esetére **14 100 000,- Ft + ÁFA** összegű megbízási díjra (a továbbiakban: „**Megbízási Díj**”) jogosult.
- 9.2. A Megbízási Díjon felül a Megbízott semmilyen jogalapon nem jogosult további igényeket támasztani a Megbízóval szemben a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben.
- 9.3. Felek rögzítik, hogy a Megbízási Díj átalánydíj, amely minden olyan költséget és díjat tartalmaz amely a jelen szerződésben szereplő feladatok szakszerű és a Megbízó igényeinek megfelelő elvégzéséhez szükséges.

## 10. A teljesítés igazolása és egyéb fizetési feltételek

### 10.1. A finanszírozás módja

A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti kifizetések saját forrásból kerülnek teljesítésre.

### 10.2. A teljesítés igazolása

- 10.2.1. A Felek megállapodnak, hogy a teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésének a rendelkezései az irányadók.
- 10.2.2. A Megbízó a Megbízott teljesítését 15 napon belül megvizsgálja, és nyilatkozik a Megbízottnak a teljesítés megfelelőségéről, vagy nem megfelelőségéről.
- 10.2.3. Amennyiben Megbízó a teljesítést megfelelőnek ítéli, úgy a Megbízott teljesítését követően haladéktalanul, de legfeljebb a fenti pontban rögzített határidőn belül kiállítja a Megbízott részére a vonatkozó teljesítésigazolást.
- 10.2.4. Amennyiben Megbízó a teljesítést nem tartja megfelelőnek, úgy megjelöli az érintett hibákat és hiányosságokat, valamint meghatározza a teljesítési póthatáridőt, amelyre a Megbízott köteles a megjelölt hibákat és hiányosságokat kijavítani.

Amennyiben a teljesítés hibájának jellege miatt a kijavítás lehetetlen, vagy olyan póthatáridőn belül nem kivitelezhető, amelyen belül még a Megbízónak érdekében áll a teljesítés elfogadása, a Megbízó póthatáridő megjelölésére nem köteles, és a Felek a súlyos szerződésszegésre meghatározott rendelkezések szerint járnak el.

10.2.5. Amennyiben a Megbízott teljesítése nem volt megfelelő, úgy a póthatáridőn belül a hibátlan teljesítés megtörténtekor a Felek a jelen szerződés fenti 10.2-10.3 pontja szerinti rendelkezéseket megfelelően alkalmazzák.

#### 10.3. Fizetési határidő:

A szerződés szerinti kifizetések a Ptk. 6:130. § (1) - (2) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően, alvállalkozó(k) igénybevétele esetén a Kbt. 135. § (3) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően történnek.

#### 10.4. Előleg:

A Felek a félreértések elkerülése végett rögzítik, hogy a Megbízó előleget nem fizet a Megbízottnak a jelen szerződés alapján ellátott feladataival összefüggésben.

#### 10.5. Számlázás:

A Megbízott a jelen szerződés alapján havi rendszerességgel jogosult számlát benyújtani az Megrendelő által kiállított teljesítési igazolások alapján.

Az egyes részszámlák értéke a Megbízott által megajánlott ajánlati árnak az adott hónapra eső részével egyenlő (megajánlott ajánlati ár osztva a szerződés időtartama alatti egész hónapok számával), úgy hogy az első részszámla a szerződéskötést követő első egész hónap teljesítését követően nyújtható be. A szerződéskötést követő tört hónap teljesítése az első részszámlában kerül elszámolásra.

Az adott részszámla ellenértéke csak a szolgáltatás maradéktalan teljesítését követően, a Megrendelő által meghatározott módon kiállított részteljesítési igazolás kiadása után kerülhet leszámlázásra és kifizetésre.

A Felek megállapodnak, hogy a Megbízott:

- a számviteli szabályoknak mindenben megfelelően kiállított számlát a számla kiállításának napján köteles pdf formátumban megküldeni a Megbízó képviselőjének e-mail útján, továbbá
- a számla kiállítását követő 2 napon belül köteles a számlát a Megbízó képviselőjének személyesen átadni, vagy a Megbízónak megküldeni (tértivevénnyel igazoltan) postai úton (amennyiben nem elektronikus számlát küldött meg a Megbízónak).

#### 10.6. Egyéb előírások:

A Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti a kifizetések vonatkozásában az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § szerint kell eljárni.

A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés szerinti fizetési kötelezettségeket magyar

forintban (HUF) teljesítik.

A Megbízó a jelen szerződés szerinti kifizetéseit a Megbízott bankszámlájára átutalással teljesíti.

#### 10.7. A kifizetések tekintetében irányadó jogszabályok:

A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerinti kifizetésekre a következő jogszabályokat tekintik - különösen, de nem kizárólagosan - irányadónak:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”);
- Kbt.;
- általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény;
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.

### 11. Szavatosság:

11.1. A Megbízott a hatályos jogszabályokban előírt szavatossági kötelezettséget vállalja.

### 12. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

#### 12.1. Késedelmi kötbér:

12.1.1. Amennyiben Megbízott a jelen szerződés szerinti bármilyen határidő tekintetében a teljesítéssel késedelembe esik, úgy az adott határidő lejártától az elismert teljesítés időpontjáig (azaz a teljesítésigazolás Megbízó általi aláírásáig) terjedő időszakra vonatkozólag késedelmi kötbért köteles megfizetni a Megbízó részére (a továbbiakban: „Késedelmi Kötbér”).

12.1.2. A Késedelmi Kötbér alapja: a nettó Megbízási Díj.

12.1.3. A Késedelmi Kötbér mértéke: a nettó Megbízási Díj 1 % -a / nap.

12.1.4. A Késedelmi Kötbér maximális összege: egyenlő a Meghiúsulási Kötbér összegével.

12.1.5. A Késedelmi Kötbér a késedelembe esés időpontjától az elismert / igazolt teljesítés elismerésének időpontjáig terjedő időszakra esedékes.

12.1.6. A Késedelmi Kötbér megfizetése nem mentesíti a Megbízottat szerződéses kötelezettségeinek teljesítése alól.

#### 12.2. Meghiúsulási kötbér:

12.2.1. Amennyiben a jelen szerződés a Megbízott felelősségi körébe eső okból meghiúsul, úgy a Megbízott meghiúsulási kötbért köteles a Megbízónak fizetni (a továbbiakban: „Meghiúsulási Kötbér”).

12.2.2. A Felek a félreértések elkerülése végett rögzítik, hogy a Megbízott valamennyi felróható súlyos szerződésszegését a Megbízott felelősségi körébe eső meghiúsulásoknak tekintik, és ezen okok bekövetkeztének esetére a Megbízott Meghiúsulási Kötbért köteles a Megbízónak megfizetni.

12.2.3. A Meghiúsulási Kötbér mértéke egyenlő a nettó Megbízási Díj 20 %-ával.

12.2.4. A meghiúsulási kötbért Megbízotta meghiúsulásról szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles átutalással megfizetni.

12.3. A szerződést biztosító mellékkötelezettségekkel kapcsolatos vegyes rendelkezések:

12.3.1. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Megbízottnak a jelen szerződés alapján kötbérfizetési kötelezettsége merül fel, úgy Megbízó kötbér összegével csökkentve fizeti ki a Megbízott aktuális/esedékes számláját, figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 135. §. (6) bekezdésben foglaltakra.

Felek rögzítik, hogy kötbérfizetési kötelezettség esetén Megbízott köteles külön nyilatkozatban is elismerni a Megbízó követelését. Amennyiben Megbízott a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, úgy Megbízó jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

12.3.2. A Megbízott köteles a szerződésszegéssel okozott teljes kárt a Ptk. szerint a Megbízónak megtéríteni.

A Felek a félreértések elkerülése végett rögzítik, hogy a kötbér(ek) mértékén felüli kárának megtérítését Megbízó a Ptk. szerint követelheti.

12.3.3. A Megbízó késedelmes fizetése esetén Megbízott jogosult késedelmi kamat felszámításra. A késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Ptk. rendelkezései alkalmazandóak.

12.3.4. A Megbízó a kötbérkövetelés mellett jogosult szavatossági igényeit is érvényesíteni a Megbízottal szemben.

### 13. Vis maior

13.1. Felek megállapodnak, hogy mentesül a Megbízott a késedelemhez / hibás teljesítéshez fűzött jogkövetkezmények alól, ha annak oka vis maior (valamely természeti katasztrófa, egész országot érintő sztrájk) vagy a Megbízó olyan tevékenysége, mulasztása, amely a Megbízott szerződésszerű teljesítését akadályozza.

13.2. A Megbízott köteles a Megbízóval haladéktalanul írásban értesíteni, ha a szerződésszerű teljesítése számára nem felróható okból akadályba ütközik. Ezen felül is köteles a Megbízott tájékoztatni minden olyan előre nem látott körülményről, amely a teljesítését megnehezíti.



13.3. A késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős Fél felel.

#### **14. Szerződészegés, felmondás**

14.1. A Felek rögzítik, hogy mindkét Fél a jelen szerződés teljesítése során a jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni, és tartózkodni kötelesek a szerződés rendelkezéseinek megszegésétől.

14.2. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Megbízott által elkövetett súlyos szerződészegésnek minősül különösen, amennyiben:

14.2.1. Megbízott a szerződés időtartama alatt a Felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alá esik;

14.2.2. Megbízott a szerződés időtartama alatt összesen 20 napot meghaladó késedelembe esik;

14.2.3. a szerződés alapján a Megbízott által megfizetendő kötbérek összege eléri a meghiúsulási kötbér összegét;

14.2.4. Megbízott a teljesítést jogszerűtlenül megtagadja;

14.2.5. Megbízott teljesítése a Megbízó által tűzött póthatáridő lejártakor sem felel meg a jelen szerződésben, valamint a Feladatlírásban rögzítetteknek, vagy a hiba jellege miatt a kijavítás lehetetlen, vagy csak olyan határidővel lenne lehetséges, hogy póthatáridő biztosítása a Megbízótól nem elvárható;

14.2.6. Megbízotta jelen szerződés teljesítésére részben vagy egészben képtelenné válik.

14.3. Felek rögzítik, hogy a Megbízott általi elkövetett súlyos szerződészegés esetén a Megbízó azonnali hatállyal jogosult a jelen szerződést felmondani.

14.4. Amennyiben Megbízó a Megbízott súlyos szerződészegése miatt mondja fel a jelen szerződét, úgy a Megbízotta Meghiúsulási Kötbért köteles a Megbízónak megfizetni.

#### **15. A szerződés módosítása**

15.1. A Felek jelen szerződést kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosíthatják a Kbt. 141. § -ában rögzítetteknek megfelelően.

15.2. A szerződés módosítását bármelyik Fél kezdeményezheti.

15.3. A módosítás tárgyában született megállapodást minden esetben írásba kell foglalni.

15.4. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés 3., valamint 4. számú mellékletében megjelölt személyekben bekövetkezett változásokat nem tekintik a jelen szerződés módosításának, ettől függetlenül ezen változásokról a Felek haladéktalanul kötelesek értesíteni egymást.

## 16. Alvállalkozók igénybevétele:

16.1. Felek rögzítik és a Megbízott kifejezetten tudomásul veszi, hogy alvállalkozók igénybevétele kizárólag az ajánlatában, illetve a Kbt.-ben rögzítettek szerint jogosult.

## 17. A Kbt. által kötelezően előírt rendelkezések

- 17.1. Felek a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően rögzítik, hogy Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg bejelenti a Megbízónak valamennyi olyan alvállalkozóját, amely részt vesz a jelen szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző Közbeszerzési Eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozik arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Közbeszerzési Eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
- 17.2. A Felek a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően rögzítik, hogy Megbízott a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megbízónak minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Közbeszerzési Eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
- 17.3. A Felek a Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítése során az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a Megbízott saját teljesítésének arányát.
- 17.4. Felek a Kbt. 138. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően rögzítik, hogy a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
- 17.5. A Megbízott a teljesítéshez a Közbeszerzési Eljárásban az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasságának igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás esetét is), ha a Megbízott e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a Közbeszerzési Eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján a Megbízó szűkítette a Közbeszerzési Eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Megbízott a Közbeszerzési Eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 17.6. A Felek megállapodnak a Kbt. 143. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, hogy Megbízó jogosult és egyben köteles a jelen szerződést felmondani – ha szükséges, olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, amennyiben

- 17.6.1. a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- 17.6.2. a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

A Felek rögzítik, hogy a szerződés fentiek szerinti felmondása esetén a Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

17.7. A Megbízó a Kbt. 136. § (1) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően elírja, hogy a Megbízott

- 17.7.1. nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- 17.7.2. a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

17.8. A Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviseletében eljáró természetes- és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.

## 18. Átláthatóság

- 18.1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „**Áht.**”) 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „**Ávr.**”) 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint a Megbízottképviseelője úgy nyilatkozik, hogy a Megbízottátlátható szervezetnek minősül.
- 18.2. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó nem köthet vele érvényesen visszterhes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Megbízott nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek.
- 18.3. A Felek rögzítik, hogy a Megbízó jelen pont szerinti feltétel ellenőrzése céljából, a jelen szerződésből eredő követelések elévülésig jogosult a Megbízottátláthatóságával összefüggő

adatokat kezelni.

- 18.4. A Megbízott– képviselője útján – a jelen pont szerinti nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni.

## **19. Titoktartás**

- 19.1. A Felek üzleti titokként kezelnek minden olyan adatot és információt, amely a jelen szerződés teljesítése során jut tudomásukra a másik Félről.
- 19.2. A jelen szerződés aláírásával mindkét Fél tudomásul veszi és vállalja, hogy valamennyi, a jelen szerződés kapcsán birtokába jutott információt megőrizz és nem ad tovább harmadik személynek a másik Fél előzetes írásbeli jóváhagyása és külön titoktartási megállapodás megkötése nélkül.
- 19.3. A Megbízott a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem használhat vagy tárhat fel semmilyen információt harmadik személy felé a Megbízóról, jelen szerződés tartalmáról, a munkavégzés során tudomására jutott információkról, adatokról, hacsak azt nem a jelen szerződés teljesítése érdekében teszi. Ebben az esetben - az információ átadását megelőzően - a Megbízott a harmadik személlyel külön titoktartási megállapodást köteles kötni.

A jelen szerződés fenti pontjában foglaltakat nem kell alkalmazni, ha az információ átadására bíróság vagy hatóság, ügykörében eljárva szólítja fel a Megbízottat, de a Megbízott ilyen esetben is haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni az információ átadásáról.

- 19.4. Ha a Megbízott titoktartási kötelezettségét felróható módon megszegi, és ezzel kárt okoz, 2.000.000.- Ft, azaz kettőmillió forint kötbért köteles megfizetni a Megbízónak.
- 19.5. A titoktartásra vonatkozó kötelezettségek a jelen szerződés hatályának megszűnését követően is fennmaradnak.

## **20. Együttműködés és kapcsolattartás**

- 20.1. A Felek a szerződés teljesítése érdekében teljes körűen együttműködnek, annak legszorosabb és legrugalmasabb módját alakítják ki.
- 20.2. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítése során megküldendő iratokat az adott napon - a jelen szerződés kifejezett eltérő rendelkezése hiányában - 16 óra 30 percig kell a másik Félnak megküldeni.
- A Felek megállapodnak, hogy a fenti időpontnál később megküldött értesítést úgy tekintik, mintha az a következő munkanapon került volna megküldésre.
- 20.3. A Felek értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

- 20.4. A Felek jogait jóhiszeműen gyakorolják, vitáik megoldása érdekében egyezsége törekednek.
- 20.5. A Felek állásfoglalásaikat mindenkor egyeztetve, oly módon és időben teszik meg, hogy azok a harmadik személyekkel szembeni fellépést ne gyengítsék.
- 20.6. A Megbízó kijelölt képviselője a jelen szerződés teljesítését figyelemmel kíséri a Megbízó elgondolásait, észrevételeit az egyeztetések során időben közli a Megbízottal.
- 20.7. Kapcsolattartás módja

A jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában joghatás csak a jelen pontban meghatározott módon megtörtént közléshez fűződhet.

A jelen szerződés szerinti értesítések az alábbi esetekben és időpontokban tekintendők közöltnek:

- 20.7.1. személyes kézbesítés esetén azonnal, az átvételi elismervényen - amely lehet az átadott okirat másolati példánya is, amelyen az átvevő Fél az átvétel tényét aláírásával elismeri - megjelölt napon, vagy
- 20.7.2. futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a futárszolgálatnál rendszeresített formanyomtatványon a kézbesítés időpontjaként megjelölt napon, vagy
- 20.7.3. tértivevényes ajánlott küldeményként történő kézbesítés esetén a feladóhoz visszaérkezett tértivevényen a kézbesítési időpontjaként megjelölt napon, illetőleg amennyiben a visszaérkezett tértivevény alapján a kézbesítés időpontja egyértelműen nem állapítható meg, a tértivevény feladóhoz történő visszaérkezésének napján. Amennyiben a tértivevényes ajánlott küldeményként megküldött értesítés „nem kereste”, „átvételt megtagadta”, illetőleg „a címzett ismeretlen helyre költözött” vagy más hasonló, a kézbesítés sikertelenségére utaló megjegyzéssel érkezik vissza a feladóhoz, és a küldeményen a címzettnek az alábbiakban megjelölt címe szerepel, az értesítés a feladást követő 5. munkanapon kézbesítettnek tekintendő, vagy
- 20.7.4. faxüzenetként megküldött értesítés esetén a sikeres továbbítást igazoló, ún. visszaigazolóson jelzett napon, vagy
- 20.7.5. e-mail üzenetként megküldött értesítés esetén az e-mail üzenetnek a címzett Fél SMTP szerverén történő áthaladásának időpontját (a továbbiakban: „**Áthaladásidőpontja**”) követő naptári napon. Az ellenkező bizonyításig az Áthaladás időpontjának az e-mail üzenetben megjelölt ún. küldési időpontot kell tekinteni, kivéve, ha az e-mail üzenetben megjelölt küldési időpont nyilvánvalóan hibás. Ebben az esetben a tényleges Áthaladás Időpontját kell figyelembe venni, vagy
- 20.7.6. amennyiben a címzett Fél a fenti alpontok bármelyike szerint megküldött értesítés átvételét megtagadja, az értesítés közöltnek tekintendő a megtagadás napján.

#### 20.8. A kapcsolattartásra kijelölt személyek:

A Felek a Megbízó kapcsolattartási pontjait a jelen szerződés 3. számú mellékletében rögzítik.

A Felek a Megbízott kapcsolattartási pontjait a jelen szerződés 4. számú mellékletében rögzítik.

## **21. Aszerződésnyelve**

21.1. A jelen szerződés magyar nyelven készült.

21.2. A szerződéssel kapcsolatos minden nyomtatott anyagnak, levelezésnek és más okmányoknak, amelyek alkalmazásra kerülnek magyar nyelven kell elkészülni, leszámítva ha a Megbízó az ettől való eltéréshez előzetesen írásban hozzájárult.

## **22. Alkalmazandó jog**

22.1. Jelen szerződéssel kapcsolatos valamennyi kérdésben a magyar jog az irányadó.

22.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., valamint a Ptk. szabályai az irányadók.

## **23. Jogviták rendezése**

23.1. A Felek törekednek arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket nem formalizált tárgyalások útján rendezzék.

23.2. Amennyiben a tárgyalások kezdetétől számított 15 napon belül a Megbízó és a Megbízott nem tudják békés úton rendezni a szerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, úgy a Megbízó székhelye szerinti illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

## **24. Záró rendelkezések**

24.1. A Megbízotta jelen szerződéssel kapcsolatban nyilvános közleményre és reklámok kihelyezésére csak a Megbízóelőzetes írásbeli beleegyezésével jogosult.

24.2. MindkétFél kijelenti, hogy a jelen szerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben Félként szerepel.


24.3. A jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után helybenhagyólag aláírták.

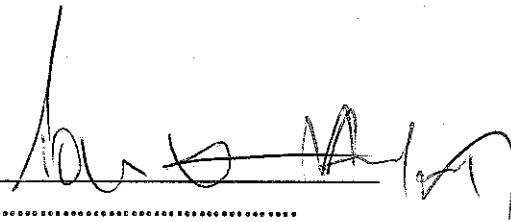
24.4. A szerződés elválaszthatatlan részét képező alábbi mellékleteinek meghatározása:

1. számú melléklet: Közbizottsági Eljárás Iratanyaga
  - 1.1. számú melléklet: Felhívás (fizikailag nem csatolandó)
  - 1.2. számú melléklet: Közbizottsági Dokumentumok (fizikailag nem csatolandó)
  - 1.3. számú melléklet: Ajánlat (fizikailag nem csatolandó)
2. számú melléklet: Feladatleírás (Közbizottsági Dokumentumok része, fizikailag nem csatolandó)
3. számú melléklet: Megbízó képviselőjében eljáró egyes személyek
4. számú melléklet: Megbízott képviselőjében eljáró egyes személyek

24.5. Jelen szerződés 4. egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illet.

Kelt: Kaposvár, 2016. június 23.

  
.....  
KAROLY ATTI LA  
.....  
KAROLY ATTI LA  
.....  
- Megbízó -

  
.....  
KAROSVÖLGYI VÍZITÁRSULAT  
7400 Kaposvár, Kanizsai-út. 031/4 hrsz.  
Bankszáj: 10003909-39088794  
Adószám: 10088795-2-14

Ellenjegyzem: Bencsik Beate

### ***3. számú melléklet***

**a „Megbízási szerződés virággondozási feladatok elvégzésére Kaposvár Megyei Jogú Város közigazgatási területén a 2016. év vonatkozásában” aláírt szerződéshez**

## **Megbízóképviselőiben eljáró egyes személyek**

1. A Megbízó képviselőiben a teljesítés átvételére jogosult személy adatai:

Név: Buksa Andrea  
Telefonszám: 82/526-043  
E-mail cím: buksa.andrea@vgkaposvar.hu

2. A Megbízó képviselőiben a teljesítés leigazolására jogosult személy adatai:

Név: Buksa Andrea  
Telefonszám: 82/526-043  
E-mail cím: buksa.andrea@vgkaposvar.hu

3. A Megbízó képviselőiben kapcsolattartásra jogosult személyek adatai:

Név: Buksa Andrea  
Telefonszám: 82/526-043  
E-mail cím: buksa.andrea@vgkaposvar.hu

Név: .....  
Telefonszám: .....  
E-mail cím: .....



## **4. számú melléklet**

# **a „Megbízási szerződés virággondozási feladatok elvégzésére Kaposvár Megyei Jogú Város közigazgatási területén a 2016. év vonatkozásában”**

aláírt szerződéshez

## **Megbízott képviselőjében eljáró egyes személyek**

1. A Megbízott képviselőjében a teljesítés tekintetében észrevételezésre jogosult személy adatai:

Név: Papp Attila  
Telefonszám: 20/932-4741  
E-mail cím: vztars@cbn.hu

2. A Megbízott képviselőjében kapcsolattartásra jogosult személyek adatai:

Név: Papp Attila  
Telefonszám: 20/932-4741  
E-mail cím: vztars@cbn.hu

Név: Papp Attila  
Telefonszám: 20/932-4741  
E-mail cím: vztars@cbn.hu