

## Összegezés az ajánlatok elbírálásáról

1. Az ajánlatkérő neve és címe: Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.)

2. A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Vállalkozási szerződés a Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának szervezetfejlesztése tárgyú, ÁROP-1.A.5-2013-2013-0096 azonosító számú projekt keretében kötelezően vállalt szervezetfejlesztési tanácsadás, illetve lakossági kérdőívezés elvégzésére, valamint adatbázisok készítésére.

A munka meghatározó paraméterei:

1. ÁROP-1.A.2. A polgármesteri hivatalok szervezetfejlesztése című pályázatban vállalt és megvalósított intézkedések felülvizsgálata.

A nyertes ajánlattevő feladata, hogy a korábbi, fentebb megnevezett azonosítóval rendelkező ÁROP pályázat eredményeit, fenntartását ellenőrizze és erről egy tanulmányt készítsen.

2. Az önkormányzati feladatok átalakulásával kapcsolatban a támogató infrastruktúra és a szerződéses kapcsolatok felülvizsgálata, valamint a kiszervezett és kiszervezhető önkormányzati feladatok felülvizsgálata az új feladat-ellátási rendben. Intézményi struktúra, intézményirányítási modell kidolgozása, felülvizsgálata, átszervezése, a gazdasági társaságok tevékenységeinek hatékonyabb működésére irányuló szervezeti javaslatok kidolgozása és megvalósítása.

A nyertes ajánlattevő feladata, hogy felülvizsgálja a támogató infrastruktúra és szerződéses kapcsolatokat az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok (többek között a Kapos Holding Zrt.) és a település üzemeltetés esetén. Erről készítse el a feladatleírásban meghatározottaknak megfelelő két beszámolót.

3. A fenntartható gazdálkodás és költségvetési egyensúly megteremtését szolgáló strukturális változtatások, ezzel összefüggésben az önkormányzat rövid- és középtávú költségvetési helyzetének, finanszírozási struktúrájának értékelése, valamint a költségcsökkentés, hatékonyságnövelés rövid, közép- és hosszú távú opcióinak és stratégiájának kidolgozása és a legnagyobb potenciállal rendelkező opciók meghatározása.

A nyertes ajánlattevő feladata a vagyongazdálkodási program felülvizsgálata, a fenntartható gazdálkodás és költségvetési egyensúly érdekében. Erről készítsen összefoglalót.

4. Önkormányzati fenntartásban, vagy működtetésben álló intézményekkel – különösen köznevelési-oktatási, valamint szociális, közművelődési, gyermekvédelmi intézményekkel, illetve az önkormányzat által üzemeltetett konyhákkal, diák- és felnőtt étkeztetési feladatokat ellátó intézményekkel - kapcsolatos feladat ellátási és finanszírozási modell kidolgozása.

A nyertes ajánlattevő a tevékenység elvégzését egy összefoglaló tanulmánnyal igazolja.

5. A lakosság körében átfogó felmérés és elemzés készítése a közszolgáltatásokkal kapcsolatos elégedettségéről és felmerülő igényekről. Az lakosság véleményének, igényeinek és javaslatainak felmérése minimum egy adekvát módszer (pl. kérdőív, személyes megkérdezés, online adatgyűjtés, telefonos interjú stb.) alkalmazásával minimum két időintervallumban.

A nyertes ajánlattevő feladata, hogy:

a. Összeállítsa a kérdőívet:

- 1 db alap, majd 1 db ellenőrző, minimum 12, maximum 18 kérdés terjedelmű kérdőív összeállítása a Városgondnokság elérhetősége, valamint a Kapos Holding Zrt. Integrált ügyfélszolgálatával kapcsolatos lakossági elégedettség és felmerülő lakossági igények feltárására.

b. Kérdőív lekérdezése:

- Összeállított kérdőív lekérdezése telefonos lekérdezés (CATI) módszerrel a felnőtt korú lakosság körében, 2 alkalommal, minimum 8 hónap eltéréssel. A lekérdezés elemszáma 1200 fő.

c. Adatbázis összeállítása, adatok elemzése:

- A lakossági kérdőív lekérdezés eredményeiből adatbázis és grafikus elemzés készítése. Az elemzés elvárt terjedelme minimum 40 oldal ppt formátumban.

6. Az önkormányzati feladatok átalakulásával kapcsolatban a polgármesteri hivatalok és a települések intézményei, jelentősebb foglalkoztatói humán erőforrás kapacitásgazdálkodásának, a munkatársak munkaköri és szervezeti besorolásának, illeszkedésének felülvizsgálata, átszervezése.

A nyertes ajánlattevő feladata Reprezentatív munkaköri elemzések és koncepciók készítése a Polgármesteri Hivatal, az Ált. Iskolai, Óvodai és Egészségügyi Gondnokság és a Városgondnokság részére. Ennek folyamatáról és eredményeiből tanulmány készítése.

7. A kidolgozott hatékonyságnövelő intézkedések megvalósításának folyamatos, a projekt teljes időtartamát átívelő nyomon követése, szakértői támogatás biztosítása.

A nyertes ajánlattevő feladata a pályázati, tanácsadói munka folyamatos monitorozása, valamint megfelelő változásmenedzsment biztosítása. Ennek érdekében a nyertes ajánlattevő feladata elkészíteni egy projektmenedzsment tervet, kommunikációs tervet, megtartani egy projekt indító alkalmat, valamint rendszeres megbeszéléseket, találkozókát kezdeményezni az ajánlatkérő projekt felelősével. Mindezeket a projekt zárását követően összefoglalja egy dokumentumban.

8. További előírások:

- nyertes ajánlattevőnek a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatokat az ÁROP-1.A.5-2013, „Szervezetfejlesztés konvergencia régiókban levő önkormányzatok számára” című részletes felhívás és útmutató alapján szükséges végeznie;
- nyertes ajánlattevő köteles az általa nyújtott szervezetfejlesztési tevékenységek minőségbiztosítását végző KIM Tanácsadókkal az együttműködést biztosítani;
- a projekt során készített tanulmányoknak a feladateleírásban előírt minimálisan elvárt oldalszámokon kívül a következő formai követelményeknek kell megfelelniük: Times New Roman 12-es betűméret, 1,5 sortáv, 2,5 cm margó, számozott oldalak, sorkizárt forma;
- nyertes ajánlattevő a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok teljesítése során köteles folyamatosan egyeztetni ajánlatkérővel, így különösen a tanulmányok véglegesítése (90 %-os fokú készültsége) előtt.

A teljes mennyiség a dokumentációban és az annak mellékletét képező feladateleírásban kerül részletesen kifejtésre.

3. A választott eljárás fajtája:

A Kbt. 122/A. § (1) bekezdése szerinti, hirdetemény közzététele nélküli nemzeti közbeszerzési eljárás.

4.\* Hirdetemény nélküli tárgyalásos eljárás esetén az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények ismertetése:

A közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatás becsült értéke nem éri el a nettó huszonöt millió forintot és az eljárásban tárgyalás tartása nem szükséges.

5.\* Hivatkozás az előzetes összesített tájékoztatóra, illetőleg az időszakos előzetes tájékoztatóra és közzétételének napja: -

6. Hivatkozás az eljárást megindító, illetőleg meghirdető hirdeteményre (felhívásra) és közzétételének/megküldésének napja:

Az ajánlattételi felhívás 2014. február 11. napján került megküldésre az ajánlattevők részére.

7. a) Eredményes volt-e az eljárás: igen

b)\* Eredménytelen eljárás esetén az eredménytelenség indoka, valamint a Kbt. 76. § (1) bekezdés d) pontja szerinti eredménytelenségi esetben a közbeszerzésre tervezett anyagi fedezet összege, és annak megadása, hogy az mikor és milyen okból került elvonásra, átcsoportosításra:

c)\* Az eredménytelen eljárást követően indul-e új eljárás: -

8. A benyújtott ajánlatok száma (részajánlat-tételi lehetőség esetén részenként): 2 db

9. a) Az érvényes ajánlatot tevők neve, címe, alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont – az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén annak részszempontjai – szerinti tartalmi eleme, illetőleg elemei (részajánlat-tételi lehetőség esetén részenként):

1. számú ajánlat:

Ajánlattevő neve:	Agenda Projektház Kft.
Ajánlattevő székhelye:	1158 Budapest, Drégelyvár utca 7. 6/38. szám
Ajánlati ár (nettó Ft):	nettó 20 970 000,- Ft + ÁFA

2. számú ajánlat:

Ajánlattevő neve:	CORPORATE VALUES Szervezetfejlesztési és Vezetési Tanácsadó Kft. és STRATEGOPOLIS Stratégiai elemző és kommunikációs tanácsadó Kft. közös ajánlattevők
Ajánlattevő székhelye:	CORPORATE VALUES Szervezetfejlesztési és Vezetési Tanácsadó Kft.: 1012 Budapest, Logodi utca 51. fsz. 8. STRATEGOPOLIS Stratégiai elemző és kommunikációs tanácsadó Kft.: 1037 Budapest, Hidegkuti Nándor utca 8-10.
Ajánlati ár (nettó Ft):	nettó 19 780 000,- Ft + ÁFA

A fenti ajánlattevők az ajánlattételi felhívásnak, dokumentációnak és a jogszabályoknak megfelelő ajánlatot nyújtottak be, a kizáró okok nem állnak fenn az ajánlattevőkkel szemben, ajánlattevők megfelelően igazolták az előírt alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelést.

b)\*\* Az a) pont szerinti ajánlatok értékelése a következő táblázatba foglalva (részajánlat-tételi lehetőség esetén részenként): -

c)\*\* Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén az értékelés során adható pontszám alsó és felső határának megadása: -

d)\*\* Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén annak a módszernek (módszereknek) az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadta az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a ponthatárok közötti pontszámot: -

10. Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka: -

11. a) Eredményes eljárás esetén a nyertes ajánlattevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot a tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában a **CORPORATE VALUES Szervezetfejlesztési és Vezetési Tanácsadó Kft.** (1012 Budapest, Logodi utca 51. fsz. 8.) és a **STRATEGOPOLIS Stratégiai elemző és kommunikációs tanácsadó Kft.** (1037 Budapest, Hidegkúti Nándor utca 8-10.) közös ajánlattevők nyújtották be. Közös ajánlattevők ajánlati ára **nettó 19 780 000,- Ft.**

b)\* A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai: -

12. \* A közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amely(ek)nek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni:

a) A nyertes ajánlattevő ajánlatában:

- ÁROP-1.A.2. A polgármesteri hivatalok szervezetfejlesztése című pályázatban vállalt és megvalósított intézkedések felülvizsgálata;
- Az önkormányzati feladatok átalakulásával kapcsolatban a támogató infrastruktúra és a szerződéses kapcsolatok felülvizsgálata, valamint a kiszervezett és kiszervezhető önkormányzati feladatok felülvizsgálata az új feladat-ellátási rendben. Intézményi struktúra, intézményirányítási modell kidolgozása, felülvizsgálata, átszervezése, a gazdasági társaságok tevékenységeinek hatékonyabb működésére irányuló szervezeti javaslatok kidolgozása és megvalósítása;
- A fenntartható gazdálkodás és költségvetési egyensúly megteremtését szolgáló strukturális változtatások, ezzel összefüggésben az önkormányzat rövid- és középtávú költségvetési helyzetének, finanszírozási struktúrájának értékelése, valamint a költségcsökkentés, hatékonyságnövelés rövid, közép- és hosszú távú opcióinak és stratégiájának kidolgozása és a legnagyobb potenciállal rendelkező opciók meghatározása;
- Önkormányzati fenntartásban, vagy működtetésben álló intézményekkel – különösen köznevelési-oktatási, valamint szociális, közművelődési, gyermekvédelmi intézményekkel, illetve az önkormányzat által üzemeltetett konyhakkal, diák- és felnőtt étkeztetési feladatokat ellátó intézményekkel - kapcsolatos feladat ellátási és finanszírozási modell kidolgozása;
- Az önkormányzati feladatok átalakulásával kapcsolatban a polgármesteri hivatalok és a települések intézményei, jelentősebb foglalkoztatói humán erőforrás kapacitásgazdálkodásának, a munkatársak munkaköri és szervezeti besorolásának, illeszkedésének felülvizsgálata, átszervezése;

- A kidolgozott hatékonyságnövelő intézkedések megvalósításának folyamatos, a projekt teljes időtartamát átívelő nyomon követése, szakértői támogatás biztosítása;
- kérdőív összeállítása;
- kérdőív lekérdezése;
- adattisztítás, adatbázis összeállítás, adatelemzés;

b) \* A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában: -

13.\* A 12. pont szerinti rész(ek) tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k), valamint a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni:

a) A nyertes ajánlattevő ajánlatában: Kód Piac-, Vélemény- és Médiakutató Intézet Kft. (1037 Budapest, Testvérhegy köz 5.), teljesítési arány: 25 %;

b) \* A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában: -

14.\* Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek, és azon alkalmassági követelmények megjelölése, amelyek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira (is) támaszkodik:

a) A nyertes ajánlattevő ajánlatában: -

b) \* A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlatában: -

15. a) A szerződéskötési tilalmi időszak [Kbt. 124. § (6) bekezdés] kezdőnapja: 2014. március 13.

b) A szerződéskötési tilalmi időszak [Kbt. 124. § (6) bekezdés] utolsó napja: 2014. március 22.

16. Az összegezés elkészítésének időpontja: 2014. március 12.

17. Az összegezés megküldésének időpontja: 2014. március 12.

18.\* Az összegezés módosításának indoka: -

19.\* Az összegezés módosításának időpontja: -

20.\* A módosított összegezés megküldésének időpontja: -

21.\* Az összegezés javításának indoka: -

22.\* Az összegezés javításának időpontja: -

23.\* A javított összegezés megküldésének időpontja: -

24.\* Egyéb információk: -

PROVITAL FEJLESZTÉSI TANÁCSADÓ ZRT.  
1123 Budapest, Alkotás u. 53. E.ép. 3.em.  
Adószám: 14969205-2-43  
Bankkártyaszám:  
10400724-40575052-63531002  
dr. József János

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata  
képviselésében  
PROVITAL Fejlesztési Tanácsadó Zrt.  
dr. Tóth Máté