

Alapító Okirat

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (továbbiakban Ptk.) valamint a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. (továbbiakban Ctv.) rendelkezéseinek megfelelően a következők szerint állapítja meg a

Kaposvári Sportiskola Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

alapító okiratát:

1. A társaság célja, feladata

1.1. A társaság céljai:

- verseny, tömeg, diák és lakossági sportrendezvények lebonyolításában közreműködés
- szakmai elemzések készítése, adatszolgáltatás biztosítása
- sportdiplomáciai kapcsolatok kiépítése, fejlesztése
- sportegészségügyi feladatok ellátásáról gondoskodás és egyéb, az egészség megőrzésében fontos szerepet betöltő feladatok ellátása
- diák, utánpótlás sportnevelés-képzés.

2. A társaság cégneve, székhelye

2.1. A társaság cégneve: Kaposvári Sportiskola Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

2.2. A társaság rövidített cégneve: Kaposvári Sportiskola Nonprofit Kft.

2.3. A társaság székhelye: 7400 Kaposvár, Arany János u. 97.

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

2.4. A cég e-mail elérhetősége: info@kapos-sport.hu

3. A társaság alapítója

Név: Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

Nyilvántartási szám: (PIR) 731597

Adószám: 15731591-2-14

Székhely: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.

Képviselőre jogosult: Szita Károly polgármester

4. A társaság tevékenységi körei és nonprofit jelleggel kapcsolatos rendelkezések

4.1.

Főtevékenység:

93.19'08 Egyéb sporttevékenység

A társaság egyéb tevékenységei:

85.51'25 Sport, szabadidős képzés

93.12'25 Sportegyesületi tevékenység

93.13'25 Testedzési szolgáltatás

93.19'25 M.n.s. sporttevékenység

93.29'25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

94.99'25 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

4.3. A társaság további, később felvételre kerülő tevékenységi köreit az ügyvezető jogosult az adóhatóságnak bejelenteni. A hatósági engedélyhez kötött tevékenységek csak a társaság bejegyzését követően, az engedély birtokában végezhetőek. Jogszabály által képesítéshez kötött tevékenységet a társaság akkor végezhet, ha az e tevékenységben személyes közreműködést vállaló tagja vagy a társasággal munkavégzésre irányuló polgári jogi vagy munkajogi jogviszonyban álló legalább egy személy a képesítési követelményeknek megfelel.

4.4. A társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, illetve a tag céljaira nem fordítható, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

5. A társaság működésének időtartama

5.1. A társaság működésének időtartama: határozatlan.

5.2. Az első üzleti év a társaság társasági szerződésének ellenjegyzésétől az év végéig tart. A további üzleti évek a mindenkor naptári évvel azonosak.

6. A társaság törzstőkéje

6.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000,-Ft, azaz hárommillió forint, amely 100% mértékben pénzbeli hozzájárulásból áll. A pénzbeli hozzájárulást az alapító a végbejegyzési kérelem benyújtásától számított 15 azaz tizenöt napon belül köteles teljesíteni.

6.2. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

7. A tag törzsbetétje

7.1. Név: Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

A törzsbetét összege: 3.000.000,-Ft

A törzsbetét összetétele: pénzbeli hozzájárulás

A törzsbetét teljes összege a társaság rendelkezésére áll.

Az alapító mellékszolgáltatásra nem kötelezett.

8. Üzletrész

8.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

9. Az egyszemélyes társaság működése

9.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

9.2. Az üzletrész felosztására csak akkor kerülhet sor, ha az Alapító élni kíván az üzletrész-átruházási jogával. A felosztás folytán keletkező üzletrészek nagysága nem lehet kisebb 100.000,-Ft-nál, azaz százezer forintnál.

9.3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9.4. Az egyszemélyes társaság és annak tagjai közötti szerződést közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

9.5. Pótbefizetés nem rendelhető el a veszteségek pótlására.

10. A társaság gazdálkodásának szabályai

10.1. A társaság működésére a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9/F. §-ában és egyéb jogszabályokban a nonprofit szervezetekre előírt rendelkezéseket is irányadónak kell tekinteni.

11. Az alapítói határozat

11.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határozattal dönt, és erről az ügyvezetőt írásban értesíti. A döntés közzéléssel válik hatályossá.

11.2. Az ügyvezető az alapítói határozatokról folyamatos, nyilvános nyilvántartást vezet (határozatok könyve), melyből megállapítható minden egyes határozat tartalma, időpontja, hatálya, illetve amennyiben releváns, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye). A határozatokat az ügyvezetőnek azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

11.3. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi kérdések:

- a) döntés – ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik – az alapító okirat megállapításáról és módosításáról;

- b) döntés a társaság működési formájának megváltoztatásáról;
- c) a társaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
- d) az ügyvezetőnek, a felügyelő bizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása;
- e) a számviteli törvény szerinti beszámoló (ideértve a mérleg szerinti eredmény felhasználása) és a közhasznúsági jogállással összefüggő jelentés elfogadása
- f) döntés – ha a Ptk. másként nem rendelkezik – a törzstőke felemeléséről;
- g) döntés – ha a Ptk. másként nem rendelkezik – a törzstőke leszállításáról;
- h) a társaság üzleti, fejlesztési- és stratégiai tervének elfogadása;
- i) a társaság szervezeti és működési szabályzatának elfogadása;
- j) szerződés vagy kötelezettségvállalás jóváhagyása, amelynek alapján a társaságnak bármilyen jellegű, 50 millió forint összeget meghaladó összegű fizetési kötelezettsége keletkezik, vagy keletkezhet, kivéve, ha ezt a jogügyletet a jóváhagyott üzleti terv tartalmazza; az összegeket egy üzleti éven belül össze kell számítani;
- k) hitelfelvétel pénzügyi lízing, garancia- és kezességvállalás jóváhagyása;
- l) tartozásátvállalás és követelés elengedés éves szinten 500.000,-Ft felett;
- m) harmadik személy részére ingyenes (ellenérték nélküli vagy névleges ellenérték fejében történő) termékátadás vagy szolgáltatásnyújtás engedélyezése;
- n) a társaság javadalmazási szabályzatának elfogadása;
- o) az ügyvezetés munkaviszonyban történő ellátása esetén munkáltató jogok gyakorlása a javadalmazási szabályzatban foglaltak figyelembe vételével a társaság ügyvezetője felett;
- p) döntés minden olyan kérdésben, amit törvény, jelen alapító okirat az alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

12. Az ügyvezető

12.1. A társaságnak egy ügyvezetője van. A társaság ügyvezetője:

Név: Pénzes Gáborné Czipó Gabriella

Születési hely és idő:

Anyja születési neve:

Lakcím:

Adóazonosító jele:

12.2. Az ügyvezetői megbízatás határozatlan időre szól, az ügyvezető bármikor visszahívható. Az ügyvezetői megbízás az alapító okirat aláírásának napján kezdődik.

12.3. A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban látja el.

12.4. Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

- a) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.
- b) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az

ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

- c) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- d) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig:
 - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki, amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- e) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg másközhasznú szervezetnél is betölt.
- f) Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság fő tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ehhez az alapító hozzájárul.
- g) Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa a felügyelőbizottság tagjává nem választható meg.

12.5. A vezető tisztségviselő eltiltására vonatkozó szabályokat A cégnyilvánosságról, a bíróság cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (továbbiakban Ctv.) 9/B-E. §-ai szabályozzák.

12.6. Az ügyvezető jogosítványai és kötelezettségei:

Az ügyvezető

- jogosult a társaság képviseletére és ügyeinek intézésére;
- köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét, vagyonkimutatását, a számviteli törvény szerinti beszámolót, és ezzel egyidejűleg köteles közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyatni, letétbe helyezni és közzétenni;
- gondoskodik a jogszabály által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
- köteles a cégbíróságnak bejelenteni a társaság alapító okiratának módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat;
- köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
- köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani;
- köteles a Ptk. és Ctv., valamint a jelen alapító okirat által előírt egyéb feladatokat ellátni;
- köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni;
- feladata a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetése;
- feladata a társaság gazdálkodásának és működése feltételeinek biztosítása;

- feladata a társasági vagyon kezeléséről, védelméről való gondoskodás, továbbá a vagyon gyarapítása, a társaság célja szerinti felhasználása;
- feladata az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartás, a Határozatok Könyvének vezetése;
- feladata a Civil tv. 37 § (3) bekezdése szerinti, döntésre jogosult szerv döntéseinek nyilvántartásáról és közlési, nyilvánosságra hozatali módjáról szóló belső szabályzat elkészítése, melyet jóváhagyásra az alapító elé terjeszt;
- feladata a társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogkör gyakorlása;
- feladata a társaság szakmai irányítása.

12.7. Az ügyvezető felelőssége: az ügyvezető a társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal, a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles eljárni. A jogszabályok, az alapító okirat illetve az alapító által hozott határozatok szerint köteles eljárni. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint felel a társasággal szemben.

13. A társaság képviselete és a cégjegyzés módja

13.1. Az önálló cégjegyzésre az ügyvezető jogosult.

13.2. A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott nevéhez a képviseletre jogosult személy nevét közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának vagy – amennyiben jogszabály ezt megengedi – ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintájának megfelelő módon önállóan aláírja.

14. Felügyelőbizottság

14.1. A társaság felügyelőbizottsága három természetes személy tagból áll. A felügyelőbizottság tagjai a társaság ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

14.2. A felügyelőbizottság tagjai:

- 1.
- 2.
- 3.

A felügyelőbizottság valamennyi tagjának megbízatása 2025. december 31. napjáig szól.

14.3. A felügyelőbizottság feladatai:

- a) Az ügyvezetést az alapító és a társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi;
- b) A felügyelőbizottság köteles az alapító döntéshozó szerve elé kerülni előterjesztéseket a döntéshozatal előtt megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni vagy az alapító számára írásban eljuttatni. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és a mérleg szerinti eredmény felhasználásáról a társaság legfőbb szerve csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

- c) A felügyelőbizottság a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja, a szakértő költségeit a társaság viseli.
- d) A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzési jog megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.
- e) Ha a felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, társasági szerződésbe, illetve a taggyűlés határozatába ütközik, vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, továbbá, ha a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a taggyűlés döntését teszi szükségessé, rendkívüli taggyűlést hív össze, és javaslatot tesz annak napirendjére.
A mennyiben a taggyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedést nem teszi meg, köteles haladéktalanul értesíteni a cégbíróságot, illetve a közhasznú működést érintő kérdésekben az ügyészséget.

14.4. A felügyelőbizottság működése

- a) A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság tagjai sorából elnököt választ. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha ülésein mindhárom tagja jelen van – ebben az esetben határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza -, vagy ha az ülésen két tag van jelen és ők egyhangúlag szavaznak.
- b) A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségben a társaság tagja nem utasíthatja.
- c) A felügyelőbizottság évente legalább egyszer ülésezik, ülését az elnök a napirend közlésével írásban hívja össze, a felügyelőbizottság üléseit az elnök vezeti. A felügyelőbizottság ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
- d) Az ülés összehívását – az ok és cél megjelölésével – a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének 15 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- e) A felügyelőbizottság egyebekben az ügyrendjét (amely tartalmazza a felügyelőbizottság döntéseinek nyilvántartására vonatkozó szabályokat is) maga állapítja meg, melyet az alapító hagy jóvá.
- f) Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki ülését összehívja, az ügyvezető a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles írásban jelezni az alapító felé.

14.5. A felügyelőbizottság tagjainak felelőssége, kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

a) A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

b) Nem lehet a felügyelőbizottság tagja az a személy, aki

- az alapító törvényes képviselője illetve az ügyvezető,
- a társasággal a bizottsági megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésére irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- a társaság cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzübeli szolgáltatásokat, illetve
- az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

15. Könyvvizsgáló

15.1. A társaságnál könyvvizsgáló alkalmazására nem kerül sor.

16. A társaság megszűnése

16.1. A társaság megszűnik, ha

- az Alapító elhatározza a Társaság jogutód nélküli megszűnését,
- más társasággal egyesül vagy több társasággá válik szét,
- a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- a bíróság felszámolási eljárás keretében megszünteti.

16.2. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a végelszámolásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg, amely törlést a cégbíróság teszi közzé.

16.3. A nonprofit gazdasági társaság más gazdasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokra válhat szét.

16.4. A nonprofit gazdasági társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítése után csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyon Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatát illeti meg azzal, hogy az Önkormányzat a társaság megszűnésére tekintettel kapott vagyont számára jogszabályok által meghatározott közcélok ellátására fordítja.

17. Egyéb rendelkezések

17.1. Azokban az esetekben, amikor a (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

17.2. A társaság alábbiakban felsorolt tisztségviselői és munkavállalói a 2007. évi CLII. törvény alapján, az abban meghatározott rendszerességgel vagy nyilatkozatot kötelesek tenni:

- ügyvezető,

- felügyelőbizottság tagjai.

17.3. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

17.4. A jelen alapító okiratot Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűléseszámú határozatával hagyta jóvá.

Kelt Kaposváron, 2025.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata
(képviseli: Szita Károly polgármester)

Szerkesztettem és ellenjegyzem:
Kaposvár, 2025.