

## **BESZÁMOLÓ**

### **a Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselőtestületnek a polgármesteri hivatal munkájáról.

#### **A Polgármesteri Hivatal jogállása, főbb feladatai:**

A Mőtv. 84. § (1) bekezdése szerint: *„A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltat vagy közös önkormányzati hivaltat hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”*

E megfogalmazás egyrészt tömören, de világosan deklarálja a hivatal egységes szervezeti voltát, másrészt pontosan behatárolja annak fő feladatát. Ez pedig mind önkormányzati ügyekben (hatáskör címzettje főszabályként: képviselő-testület), mind államigazgatási ügyekben (hatáskör címzettje főszabályként: jegyző), a döntések előkészítése és végrehajtása. Ugyanakkor a hivatal az önkormányzati működés „frontvonala” is: rendkívül fontos a szerepe a helyi önkormányzatnak a helyi lakosság általi megítélésében, hiszen a lakosok leggyakrabban a Hivatalon keresztül találkoznak a helyi önkormányzat tevékenységével.

#### **A Polgármesteri Hivatal felépítése:**

Az önkormányzatok szervezetrendszerük meghatározása során nagyfokú szabadságot élveznek. A Mőtv. 67. § (1) bekezdés d) pontja alapján a polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.

A Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítésében 2022-es évben több változás is volt, melynek eredményeként a létszám hét fővel csökkent.

Műszaki, Pályázati és Környezetfejlesztési Igazgatóság néven összevonásra került a Műszaki és Pályázati Igazgatóság, valamint a Városüzemeltetési és Környezetfejlesztési Igazgatóság. Az Igazgatóságon belül négy iroda jött létre: Műszaki Iroda, Pályázati Iroda, Főépítési Iroda és Környezetfejlesztési Iroda. A 16 fős Műszaki és Pályázati Igazgatóság és a 19 fős Városüzemeltetési és Környezetfejlesztési Igazgatóság összeolvadását követően a szervezeti egység létszáma 28 fő lett.

Kaposvár konzorciumi vezetőként pályázatot nyújtott be és projektfejlesztési támogatást nyert el Tatabányával, Zalaegerszeggel, Veszprémmel, Szombathellyel és Dunaújvárossal az Elena projekt megvalósítására, melynek célja, hogy támogassa a helyi közösségeket a megújuló energia, az energiahatékonyság és a közlekedés területén tervezett beruházások elkészítésében. A program projekt-menedzsmentjének része a tagvárosok által biztosított két-két főből (egy

projektmenedzser és egy projektasszisztens) álló munkacsoport, akiket határozott idejű áthelyezéssel Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala alkalmazott. Az 5 fő menedzser határozott idejű áthelyezése 2021. november 30. napján megszűnt.

Ezen túl az Igazgatóság létszáma további két fővel csökkent a feladatok mennyiségének és hatékonyabb elosztásának következtében.

A Gondnoksági Iroda elnevezése a tényleges feladatellátással összhangban Üzemeltetési Irodára változott.

A Hivatal engedélyezett létszáma 2022. december 31-én 219 fő volt, amelyből betöltött létszám 184 fő.

A munkavállalók a munkavégzés jellege alapján három csoportba oszthatók:

Közszolgálati jogviszonyban állók:

- Köztisztviselők (vezetők, ügyintézők) 153 fő
- Ügykezelők (titkárnők, iktatók, adminisztrátorok) 27 fő

Munkaviszonyban állók:

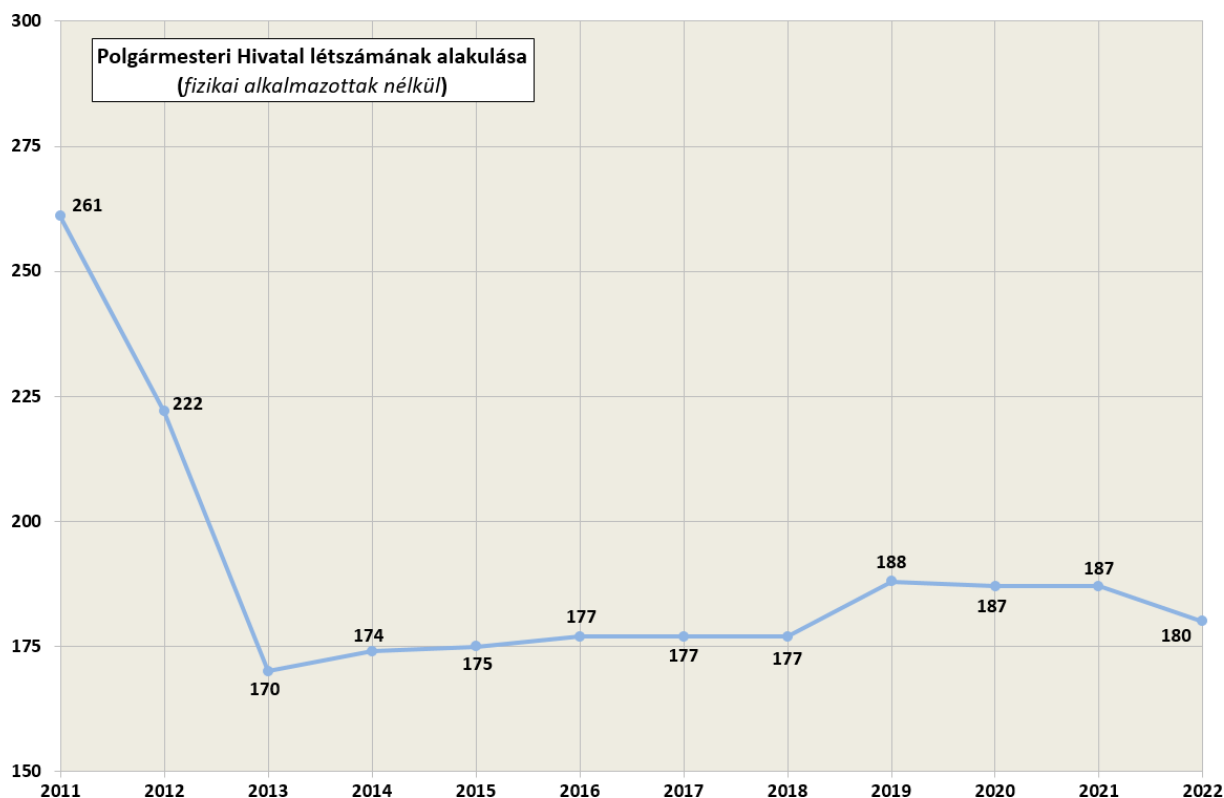
„Fizikai” állományban lévők (portások, takarítók, telefonközpontos, karbantartók, sofőrök, kézbesítők, postázók, raktáros) 39 fő

<b>Jegyző</b>		<b>1 fő</b>
<b>Közigazgatási Igazgatóság:</b>		<b>65 fő</b>
	Aljegyző, titkárnő	2 fő
	Adóügyi Iroda	17 fő
	Igazgatási Iroda	14 fő
	Szociális Iroda	17 fő
	Közterület-felügyelet	15 fő
<b>Titkársági Igazgatóság</b>		<b>25 fő</b>
	Igazgató, titkárnő	3 fő
	Törzskari Iroda	22 fő
<b>Gazdasági Igazgatóság</b>		<b>74 fő</b>
	Igazgató, titkárnő	2 fő
	Pénzügyi Iroda	19 fő
	Vagyongazdálkodási Iroda	6 fő
	Üzemeltetési Iroda (ebből 39 fő ún. fizikai állományú)	47 fő
<b>Műszaki, Pályázati és Környezetfejlesztési Igazgatóság:</b>		<b>28 fő</b>
	Igazgató, titkárnő	2 fő
	Főépítési Iroda	3 fő
	Környezetfejlesztési Iroda	12 fő
	Műszaki Iroda	7 fő
	Pályázati Iroda	4 fő
<b>Integrált Területi Program Döntés-előkészítő Csoport</b>		<b>2 fő</b>
<b>Polgármesteri Iroda</b>		<b>19 fő</b>
	Igazgató, titkárnő	3 fő
	Ügyintéző	16 fő
<b>Városi Főmérnök</b>		<b>1 fő</b>
<b>Ellenőrzési Iroda</b>		<b>4 fő</b>

### **Kimutatás a hivatali létszám alakulásáról (fizikai alkalmazottak nélkül):**

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Létszám	170	174	175	177	177	177	188	187	187	180

A hivatal létszámát statisztikailag 5 fővel növelte az ELENA projekt, amelynek keretében az öt másik tagvárosból 1-1 főnek az év első részében még fennálló jogviszonya volt. Ők a saját városukban végezték a munkájukat, de a munkáltatói jogokat a kaposvári polgármesteri hivatal vezetője gyakorolta.



### **A Polgármesteri Hivatal tevékenységéről általában:**

A Hivatal 2022. évi tevékenységét három esemény határozta meg, amelyek a 2022. évi általános országgyűlési választás és országos népszavazás, a 2021. évről elhalasztott népszámlálás, és az ukrán-orosz háború következményei voltak.

2022. április 3-án az együttesen lebonyolított országgyűlési képviselők általános választásán és az országos népszavazáson a Somogy01 választókerületben 86 szavazókörben (ebből Kaposváron 59 szavazókörben) adhatták le szavazataikat a választók. A szavazatszámláló bizottságok munkájában közel 100 fő hivatali dolgozó vett részt.

A választás és a népszavazás rendkívüli esemény nélkül lezajlott, a szavazatszámláló bizottságok és a választási iroda munkájával szemben panasz nem merült fel. 2022. október 01 és november 28. között zajlott a Népszámlálás, melynek koordinálása és lebonyolítása a helyi népszámlálási felelős, vagyis a jegyző feladata volt.

Szeptember elején megkezdődött a felülvizsgálók, majd ezt követően a számlálóbiztosok toborzása. A felülvizsgálók a Polgármesteri Hivatal munkatársai közül kerültek kiválasztásra azzal a megfontolással, hogy a kapcsolattartást és az esetlegesen felmerülő problémák kezelését megkönnyítsük.

A népszámlálás ideje alatt hetente kétszer a helyi népszámlálási felelős és helyettese vezetésével összeültek a referensek, valamint a felülvizsgálók és megbeszélték az aktuális problémákat, illetve lehetőség volt a tapasztalatok megosztására is.

Az online rendszer hibáiból adódóan sokszor kényszerültünk már a körzetek és a címek elosztása során jelentős többletmunkára. A terepmunkát megkezdő számlálóbiztosok a rendszerbeli hibák és folyamatos akadózások miatt a vártnál lassabban haladtak.

A felmerült problémák ellenére a Népszámlálást Kaposváron sikerült lezárni, mely eredményének megállapítása a Központi Statisztikai Hivatal feladata lesz.

2022 februárjában Oroszország katonai támadást indított Ukrajna ellen. A konfliktus eredményeként hamarosan megjelentek városunkban az első menekültek, akiket a Kormányhivatal, és a MATE Kaposvári Campusának közreműködésével sikerült megnyugtatóan elhelyezni.

A hivatal munkájára közvetlen hatásként jelentkezett a háborús konfliktus miatt kialakult energiaválság. Az elszabaduló energiaárak miatt a közterület-felügyelet Kontrássy utcai irodáját bezártuk, és a felügyelők a Kossuth téri épületbe költöztek be. Hasonló sorsra jutottak a Polgármesteri Hivatal T szárnyának irodái is, ahonnan kollégáink a régi épületbe, valamint a déli szárnyba költöztek át. A gázfogyasztás 25%-os csökkentése érdekében a hivatalban – az intézményeinkhez hasonlóan - 20-21c-ban maximalizáltuk a hőmérsékletet. Kiemelt figyelmet fordítunk a villamos árammal való takarékoskodásra is, ezért az épület díszkivilágítása lekapcsolásra került, és a folyosókon is korlátoztuk a világítást.

2022. május 25-én rendkívüli vihar csapott le a városra. Az erős jégverés miatt a városházán sok ablak betört, és az épület több helyen is beázott. A természeti katasztrófa miatt keletkezett kár a hivatal működésében nem okozott fennakadást. A városban kárt szenvedettek részére az önkormányzat nagy mennyiségben föliát biztosított és megszervezte a helyreállítást.

A vFárosházán folyó munkát talán legszemléletesebben reprezentáló mutató az iktatott ügyiratok illetve a testületi, polgármesteri döntésre előterjesztett rendelettervezetek, határozati javaslatok száma. Még akkor is, ha terjedelmükben az iktatott iratok igencsak különbözőek. A központi iktatóprogramban iktatott ügyiratok száma az 1990. évi 46.011 db-hoz képest 2022. évben 71.317 db, az alszámra iktatott iratok száma 201.044 db.

A minőségi munkavégzés mellett elkötelezett a Hivatal, ennek figyelembevételével folyamatos az irányítási és információbiztonsági rendszer dokumentációjának aktualizálása. A működés tapasztalatai alapján az Információbiztonsági Szabályzatot és a kapcsolódó Kockázatelemzés és értékelést is továbbfejlesztettük.

A minőségi munka mellett a Hivatal célja, hogy a napi munkavégzés mellett csökkenjen az energiafelhasználás, az ezzel járó költségek és az üvegházhatású gázok kibocsátása. Ennek köszönhetően Kaposvár Megye Jogú Város Önkormányzata megkapta a hivatalos ISO 50001 tanúsítványt.

A hivatali tevékenység külső szakmai ellenőrzése folyamatos. Büszkék lehetünk arra, hogy a megállapítások összességében pozitívak.

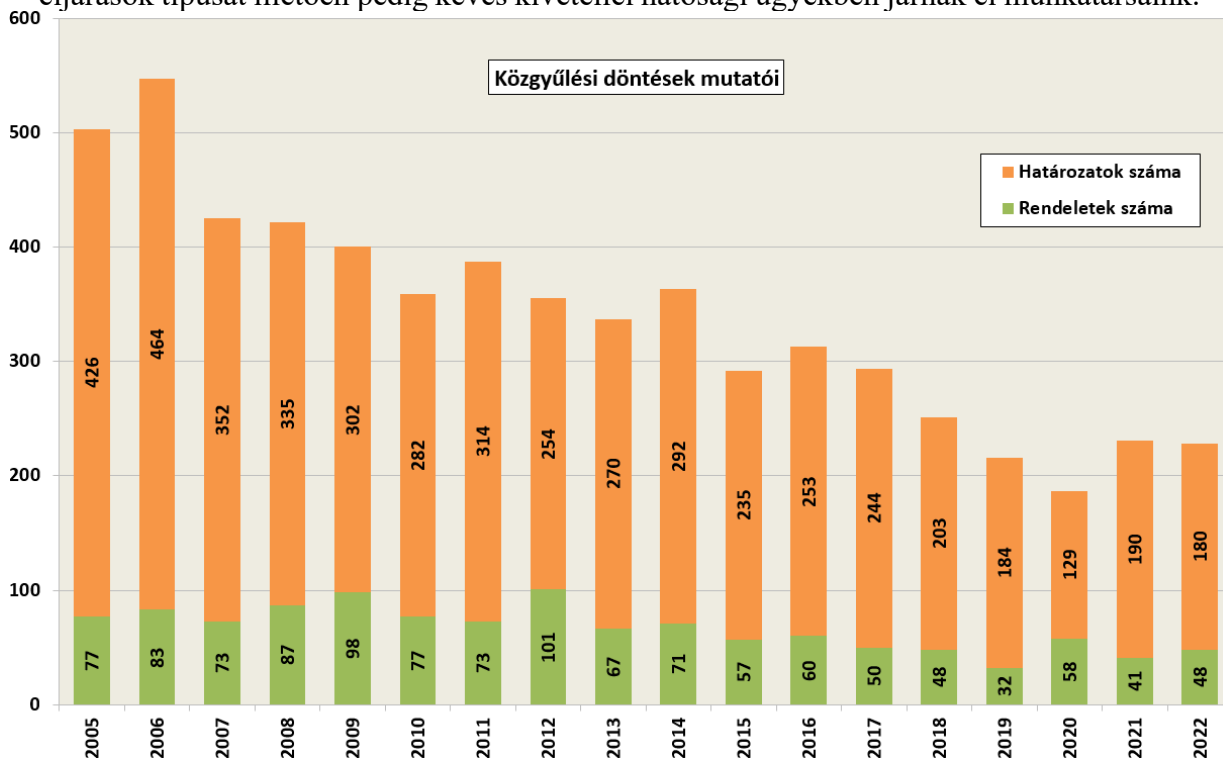
Munkatársaink közül 2022. évben 4 fő állami, 3 fő városi kitüntetésben részesült.

## **A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek tevékenységéről:**

### **1. Közigazgatási Igazgatóság (65 fő)**

Az Igazgatóság munkáját az aljegyző vezeti, 4 Iroda látja el az Igazgatóság feladatait.

Néhány „szórvány” ügyet leszámítva itt gyakoroljuk államigazgatási hatásköreinket, az eljárások típusát illetően pedig kevés kivétellel hatósági ügyekben járnak el munkatársaink.



#### **a. Adóügyi Iroda: (17 fő)**

Betöltött álláshely:	15 fő
Vezető és ügyintézők:	14 fő (valamennyi felsőfokú végzettségű)
Ügykezelő:	1 fő (középfokú végzettségű)
Illetékességi területe:	Kaposvár közigazgatási területe

Az adóiroda felépítése átalakításra került. Korábban a gépjármű adó-kommunális adó-talajterhelési díj feladatkört 6 fő látta el, az iparüzési adó-telekadó-építményadó feladatkört pedig 4 fő. A tevékenységi körök szerinti munkaerő elosztás az adóbevételek alapján került

átcsoportosításra. A munkafeladatok átszervezése eredményes volt. Nőtt a hatékonyság, amely adóbevétel növekedést hozott.

Jelenleg 3 fő látja el a kommunális adó-talajterhelési díj feladatkört illetve a gépjárműadóval kapcsolatos „maradvány” feladatokat, valamint az idegen helyről kimutatott köztartozások behajtását. 7 fő végzi az iparüzési adó-telekadó-épitményadó feladatkört.

A munka hatékonyságát növeli az is, hogy a bevételek feldolgozásánál az „analóg” tevékenységeket már 2021 évben kiiktattuk a munkafolyamatból, 2022-ben pedig az iratkezelő program fejlesztésében vettünk részt, folytatva ezzel a digitális ügyintézésre való áttérést. Ezzel pontosabbá és gyorsabbá vált a bevételek feldolgozása, és a NAV-tól érkező adatszolgáltatások kezelése. Az így megnövelt kapacitás pedig lehetővé tette, hogy telek- és épitményadó tekintetében adófelderítést végezzenek a kollégák. Ez a tevékenység a 2021. évi közelítőleg 100 milliós felderített adóhiányt meghaladó, mintegy 110 millió forint adóhiányt tárt fel a 2022. év folyamán.

Az önkormányzat adó megállapítási joga kiterjed:

- a helyi adók bevezetésére, egy bevezetett adó hatályon kívül helyezésére, módosítására, azonban az évközi módosítás naptári éven belül nem súlyosbíthatja az adóalanyok adóterheit,
- az adó bevezetése időpontjának és időtartamának (határozott, vagy határozatlan időre) meghatározására,
- az adó mértékének a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodó – a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben (a továbbiakban: Htv.) meghatározott felső (adómaximum) határokra figyelemmel történő – megállapítására,
- a Htv-ben meghatározott adómentességek, adókedvezmények önkormányzati rendelet útján történő bevezetésére,
- a Htv. és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) alapján a helyi adózás részletes szabályainak meghatározására.

### **Adóbevételek**

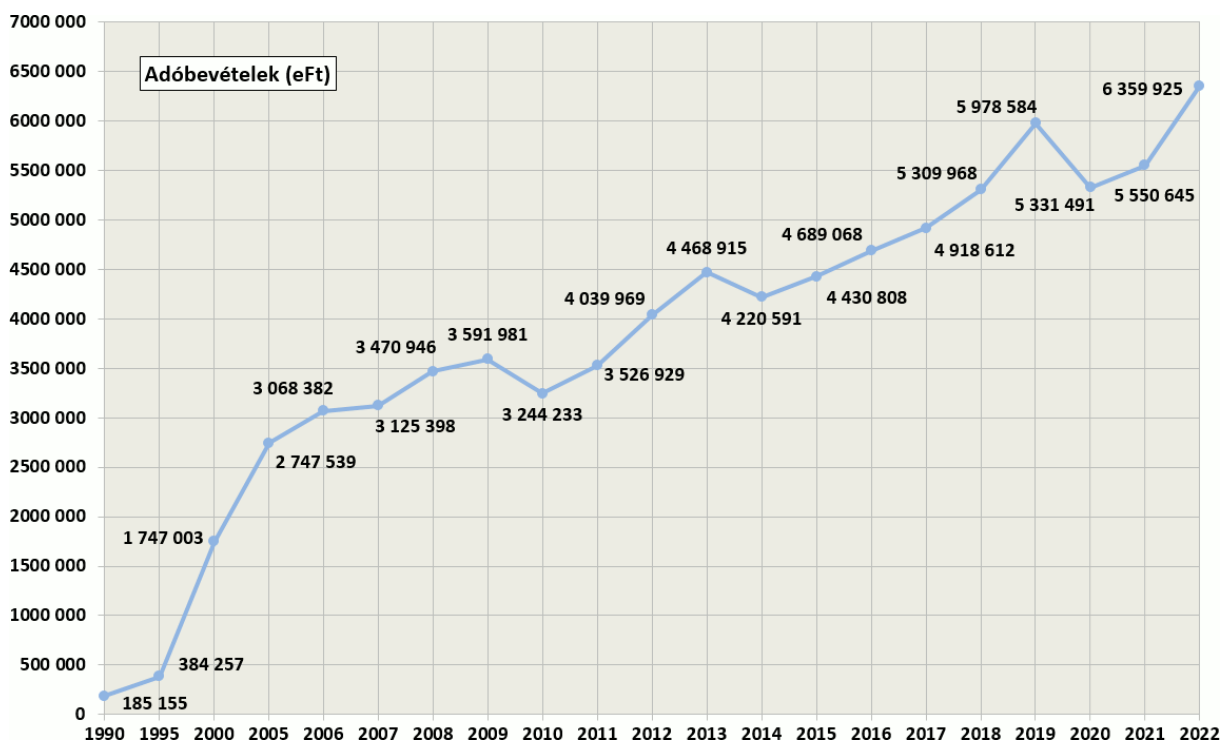
A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 639/2020. (XII. 22.) Korm. rendelet értelmében a mikro-, kis- és középvállalkozások számára a 2022. évi helyi iparüzési adó mértéke maradt 1%. Az adómérték csökkentésével összefüggésben az adózók a benyújtott nyilatkozatuk alapján a 2022. évben fizetendő adó 50%-os csökkentésére voltak jogosultak, amely több, mint 700 millió Ft-ot hagyott a vállalkozásoknál tárgyévben, ugyanakkor ez bevételkiesést jelentett az iparüzési adó tekintetében.

Az adóiroda 2022. évre vonatkozó adóbevételi tervét két alkalommal módosítottuk. A helyi iparüzési adó tekintetében a tervszámot mindösszesen 400 millió Ft-tal növeltük. A 2022. éves tervszámokat és adóbevételeket a 2. ábrán mutatom be.

### ***A 2022. évi tervszámok és adóbevételek***

Adónemek	2022. évi tervszám	2022.12.31-ig befolyt bevétel	Teljesítés % az éves tervszámhoz
Építményadó	743 000 000	836 386 319	112,57%
Telekadó	850 000 000	974 868 757	114,69%
Iparüzési adó	3 900 000 000	4 223 149 175	108,29%
Kommunális adó	246 000 000	255 907 320	104,03%
Idegenforgalmi adó	12 000 000	25 056 539	208,80%
Pótlék és bírság	10 000 000	38 465 844	384,66%
Talajterhelési díj	5 000 000	6 091 170	121,82%
<b>Összesen:</b>	<b>5 766 000 000</b>	<b>6 359 925 124</b>	<b>107,69%</b>
Hátralék	140 000 000		
<b>Mindösszesen:</b>	<b>5 906 000 000</b>		

Forrás: költségvetési főkönyv kivonatok



A helyi adókról szóló törvényben kapott felhatalmazás alapján a következő adónemek megállapítására került sor Kaposváron:

- a.) vagyoni típusú adók: - építményadó  
- telekadó
- b.) kommunális jellegű adók: - magánszemélyek kommunális adója,  
- idegenforgalmi adó,
- c.) tevékenység utáni adó: - helyi iparüzési adó

### Építményadó

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának az építményadóról szóló 77/2008. (XII.15.) önkormányzati rendelete határoz az önkormányzat illetékességi területén az építményadó alkalmazásáról. 2022-ben a vállalkozási célra hasznosított épületek és épületrészek esetén a 300 m<sup>2</sup>-t meg nem haladó része után 835,-Ft/m<sup>2</sup>, az ezt meghaladó része után, valamint a rendeletben meghatározott használati módok (pl. pénzügyintézet, benzinkút, energiaszolgáltató, hitelintézet, stb.) esetén 1 951.- Ft/m<sup>2</sup>, az üzleti célt szolgáló garázsok, valamint a teremgarázsok esetén pedig 350.- Ft/m<sup>2</sup> az adó mértéke.

#### *A 2022. évi építményadóztatás alapadatai*

ADÓTÁRGY TÍPUSA	Adóalanyok száma		Adótárgyak száma (db)	terület (adóalap) (m <sup>2</sup> )	Adómegállapítás (Ft)
	magánszemély (fő)	egyéb adóalany (fő, db)			
Lakás	3	56	129	9 438	8 252 578
Kereskedelmi egység	729	416	1 759	325 842	350 765 860
Szállásépület	4	10	25	7 196	6 008 309
Egyéb építmény	526	301	1 443	595 854	497 764 025
<b>Összesen</b>	<b>1 262</b>	<b>783</b>	<b>3 356</b>	<b>938 330</b>	<b>862 790 772</b>

*Forrás: ASP adózási adatok alapján*

Az önkormányzati adóhatóság 2022. évben Kaposvár Megyei Jogú Város illetékességi területén építményadó adónemben 2045 adóalany 3356 db adótárgyát adóztatta. Ez 938 330 négyzetméter adóztatott alapterületet jelentett. A 2021. évhez képest 64 325 négyzetméterrel nőtt az adóztatás alá vont alapterület.

A 2022. évben építményadó tekintetében 33 kérelem érkezett az adóirodához. Tekintettel a veszélyhelyzet okozta gazdasági nehézségekre, ezeket a kérelmeket maradéktalanul pozitív döntéssel bíráltuk el. A részletfizetéssel és a fizetési halasztással az önkormányzatot adóbevétel kiesés nem érte, a vállalkozásoknak viszont könnyebbséget jelentett.

#### *2022. évben az építményadóval kapcsolatos fizetési könnyítések*



KÉRELEM TÍPUSA	helyben hagyva (db)	elutasítva (db)	összesen (db)	érintett összeg (Ft)
részletfizetés	30	0	30	94 785 191
fizetési halasztás	2	0	2	7 717 070
adómérséklés	1	0	1	1 130 467
<b>összesen</b>	<b>33</b>	<b>0</b>	<b>33</b>	<b>103 632 728</b>

Forrás: ASP összesítő alapján

### Telekadó

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának a telekadóról szóló 78/2008. (XII. 15.) önkormányzati rendelete határoz az önkormányzat illetékességi területén a telekadó alkalmazásáról. A telekadó általános mértéke 155,-Ft/m<sup>2</sup>, a városközpont, belváros I-II-III. övezetekben 260,-Ft/m<sup>2</sup>, a rendelet mellékletében meghatározott kiemelt területek esetén a kereskedelmi tevékenység célját szolgáló telek, továbbá a biztosítási, távközlési tevékenység és üzemanyagotöltő állomás célját szolgáló telek pedig 354,-Ft/ m<sup>2</sup> adómértékkel adózik.

A 2022. évben összesen 8 548 280 m<sup>2</sup> alapterületű földterületet tartottunk nyilván, melyek telekadó fizetési kötelezettséggel bírnak. Ez 933 adótárgyat jelent. Az adóztatás szempontjából a telek fogalma viszont az épülettel be nem fedett földterület, melyből további mentességekkel csökkentve kapjuk a ténylegesen adóköteles területet, ami 5 317 589 m<sup>2</sup>.

#### *A 2022. évi telekadóztatás alapadatai*

magánszemély (db)	egyéb adóalany (db)	adótárgyak száma (db)	Teljes terület m <sup>2</sup> (adóalap)	mentességgel csökkentett terület m <sup>2</sup> (tényleges adóalap)	fizetendő adó (Ft)
152	831	983	8 548 280	5 317 589	922 829 699

Forrás: ASP összesítő alapján

A 2022. évben telekadó tekintetében 25 kérelem érkezett az adóirodához. Ezeket a kérelmeket maradéktalanul pozitív döntéssel bíraltuk el. A részletfizetéssel és a fizetési halasztással az önkormányzatot adóbevétel kiesés nem érte, a vállalkozásoknak viszont könnyebbséget jelentett.

#### *2022. évben a telekadóval kapcsolatos fizetési könnyítések*

KÉRELEM TÍPUSA	helyben hagyva (db)	elutasítva (db)	összesen (db)	érintett összeg (Ft)
részletfizetés	23	0	23	410 271 050
fizetési halasztás	1	0	1	1 332 536
adómérséklés	1	0	1	237 187
<b>összesen</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>411 840 773</b>

Forrás: ASP adózási adatok alapján

### Helyi iparűzési adó

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának a helyi iparüzési adóról szóló 79/2008. (XII. 15.) önkormányzati rendelete határoz az önkormányzat illetékességi területén a helyi iparüzési adó alkalmazásáról. Az iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 2%-a, mely a covid veszélyhelyzeti intézkedések alapján a mikro-, kis- és középvállalkozások számára a 2021. évi helyi iparüzési adó mértéke 1%-ra csökkent, mely kedvezmény a 2022. évben is fennmaradt.

A vállalkozások 2021. adóévre vonatkozóan 2022. május 31-ig kellett, hogy bevallási kötelezettségüknek eleget tegyenek, ez 6249 db bevallást jelentett. Azok a KKV-k, akik akár az előlegfizetés során, akár pedig az éves adóbevallás során éltek az 1% csökkentés lehetőségével, azok a 2021. adóévre 808 274 013 Ft kedvezményt vettek igénybe.

A 2022. évben a helyi iparüzési adó tekintetében „aktív” vállalkozások száma 10 273 db.

### 2022. évben a helyi iparüzési adó alanyai

adózók típusa	db
társas vállalkozás	5 696
egyéni vállalkozás	4 577
összesen:	10 273

*Forrás: ASP adózási adatok alapján*

A helyi iparüzési adóval kapcsolatban 77 kérelmet dolgoztunk fel. Fontos tudni, hogy ez a szám **nem tartalmazza** az 1%-os adómérséklésre irányuló NYHIPA nyilatkozatokat.

### 2022. évben a helyi iparüzési adóval kapcsolatos fizetési könnyítések

KÉRELEM TÍPUSA	helyben hagyva (db)	elutasítva (db)	összesen (db)	érintett összeg (Ft)
adóelőleg módosítás	28	0	28	12 722 165
részletfizetés	45	0	45	596 679 291
fizetési halasztás	3	0	3	39 228 799
adómérséklés	1	0	1	766 161
összesen	77	0	77	649 396 416

*Forrás: ASP adózási adatok alapján*

Az adóelőleg módosítására irányuló kérelmek az adóelőleg csökkentését jelentik, viszont az adóévről tett bevallás alapján az összeg módosulhat, így nem feltétlenül jelent végleges adókiesést. A részletfizetéssel és a fizetési halasztással az önkormányzatot adóbevétel kiesés nem érte, a vállalkozásoknak viszont könnyebbséget jelentett.

A 2022. év során mindösszesen 6911 bevallás érkezett, ebből 6249 irányult a 2021-es adóévre, a többi pedig előző évekre. Ez közelítőleg ezer darabbal magasabb a korábbi évben tapasztaltnál. A bevallások feldolgozása lényegesen gyorsabb az elektronikus ügyintézés terén 2021. évben bevezetett fejlesztéseinknek köszönhetően.

A vállalkozások rendszerint pályázathoz vagy kamarai nyilvántartásba vételhez nemleges adóigazolás benyújtására kötelesek. 2022. évben 609 darab adóigazolást állítottunk ki vállalkozások részére, ami több, mint 20%-os növekedés a megelőző évhez képest.

### **Kommunális adó**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 76/2008. (XII. 15.) önkormányzati rendelete határoz az önkormányzat illetékességi területén a magánszemélyek kommunális adójának alkalmazásáról. Az éves adó mértéke adótárgyanként 6 500,- Ft. Az adóalanyt 200,-Ft adókedvezmény illeti meg a garázs, a beépítetlen telek, a nem lakáscélú épület és a 900 m<sup>2</sup>-t meghaladó beépített belterületi telek után.

A kommunális adó bár az önkormányzat adóbevételeinek 4,02%-át adja, a személyes megjelenést igénylő ügyfélforgalom és a telefonos tájékoztatás kérés ebben az adónemben a legnagyobb. 2022. évben 31 488 adóalanyt, és 40 886 adótárgyat tartottunk nyilván. A tulajdonjog változásból eredő adóalany váltás jelentős adminisztratív munkával jár. Az ügyintézés hullámzó intenzitású, elsősorban az adófizetési felhívások kézbesítési idején megnövekszik.

Magánszemélyek kommunális adójával kapcsolatosan 15 esetben részletfizetésre irányuló kérelem érkezett az adóalanyoktól, 509 460,- Ft összegre irányulóan, 51 esetben pedig az adó mérséklésére irányult a kérelem. Az adómérséklésnél minden esetben az adóalanyoknak hitelt érdemlően igazolniuk kell a jövedelmi helyzetüket, állandó kiadásait, majd egyedi mérlegelés alapján kell döntenünk arról, hogy valóban fennáll-e az a szűkös anyagi helyzet, ami indokolja az adótétel mérséklését, vagy sem. Adómérséklés 2022. évben 577 537,- Ft összegben történt.

Elsősorban a szociális bérlakásokhoz kapcsolódóan, illetve pályázatokhoz 280 darab nullás adóigazolást adtunk ki 2022-ben.

### **Talajterhelési díj**

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény, valamint Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának a talajterhelési díjról szóló 40/2004. (VI. 11.) önkormányzati rendelete alapján talajterhelési díjfizetési kötelezettség terheli azt a kibocsátót, aki a műszakilag rendelkezésre álló közesatornára nem köt rá és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz. Ennek díja 1 800.-Ft / m<sup>3</sup>. A vízszolgáltató február 28. napjáig jelenti le az érintettek adatait és a fogyasztott mennyiséget. Ez 347 adóalanyt érintett, akiket felszólítottunk bevallástételre. Ennek 130 adózó tett eleget. A mulasztókat felszólítottuk, szankcionálásuk folyamatban van.

## 2022. évben a talajterhelési díjjal kapcsolatos fizetési könnyítések

KÉRELEM TÍPUSA	helyben hagyva (db)	elutasítva (db)	összesen (db)	érintett összeg (Ft)
részletfizetés	10	0	10	1 705 200
fizetési halasztás	0	0	0	0
adómérséklés	13	0	13	1 140 600
<b>összesen</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>2 845 800</b>

Forrás: ASP összesítő alapján

A talajterhelési díj tekintetében a korábbi gyakorlattal szakítva új megközelítésbe helyeztük a beérkező kérelmek elbírálását, így közel hárommillió forinttal csökkent az adómérséklés összege, viszont közel 50%-kal nőtt a részletfizetéssel érintett összeg. Ezáltal 2022. évben nőtt a befizetési hajlandóság.

### **Idegenforgalmi adó**

A szállásadóknak a 2022. évre 77 128 vendégéjszakát vallottak be, amelyből az adóköteles vendégéjszakák száma 61 124 éjszaka volt. Az összes vendégéjszaka tekintetében közel 40%-os, míg az adóköteles vendégéjszakák esetében közel 46%-os növekedést realizáltunk.

A hatékonyabb munkának és a rendszeres ellenőrzéseinknek köszönhetően ebben az adónemben is magasan a terv felett teljesítettünk, mindösszesen 25 056 539 forintot szedtünk be, mely összeg részben a korábbi elmaradásokból folyt be.

### **Adminisztratív feladatok**

Az adóiroda munkájához kapcsolódó összes iktatott tétel 114 215 darab volt. Ezen felül további 40 726 db NAVONKOR adatszolgáltatás került feldolgozásra, ami gyűjtőszámon került automatikus iktatásra. További 609 db adóigazolás került egy főszámon beiktatásra. Ez mindösszesen 155 550 iktatást jelentett. Mindebből közel 70% az adóiroda ügyintézői által került iktatásra. További 46 583 adófolyószámra értesítő került kiküldésre, így 2022-ben a 200 ezret meghaladta az ügyiratforgalmunk.

A postai úton kiküldött levelek száma az adóértesítővel együtt megközelíti a hetvenezeret, de mivel ezek kézbesítését a hivatal kézbesítői végzik, így erre vonatkozó pontos adat nem áll rendelkezésre irodai szintű bontásban. A vidéki postázást postaprogramon keresztül, a programban egyesével regisztrálva („ragszámozva”) az adóiroda ügykezelői végzik. Ez a 2022. év során 4267 levélküldemény regisztrálását jelentette. Ez az elektronikus kapcsolattartásnak köszönhetően az előző évi mennyiségnek közelítőleg 50%-a.

### **Adóérték bizonyítványok**

Az adóérték-bizonyítványokkal egy kolléga foglalkozik. Hagyatéki, végrehajtási, szociális és egyéb ügyekhez készül értékelés. Ez mindösszesen 1436 ingatlan értékbecslését jelenti.

### 2022. évben készített adóérték-bizonyítványok

	adóérték db	ingatlan db
hagyatéki ügyek	650	942
végrehajtási ügyek	326	326
szociális, gyámügyi és hitelfelvétel	154	168
összesen	<b>1130</b>	<b>1436</b>

Forrás: egyedi nyilvántartás

A 2022. évben jelentősen nőtt a vagyongizolás kiállítására irányuló megkeresések száma. A bíróságok 86 esetben, míg az ORFK 174 esetben kérte tőlünk a vagyongizolás kiállítását.

### Végrehajtási tevékenységek

Az adóiroda egyik kiemelt tevékenysége az adóhátralékok behajtására irányuló végrehajtási cselekmények foganatosítása. A 2022. év végi zárási összesítő alapján a 2022. évben a hátralékok nyitó egyenlege 1 604 440 998,- Ft. 2022. év végén a hátralék záró egyenlege 1 536 094 435,- Ft., ami 68 143 449,- Ft hátralék csökkenést jelentett a nyitóegyenleghez képest.

A megelőző adóévekre kiküldött, az iparüzési adó elmaradt bevallásainak pótlását célzó felszólítások hatására 346 db éves bevallás érkezett, melynek során mintegy 200 millió Ft adóelőírást tudunk foganatosítani.

A javuló adómorálnak és a hatékonyabb egyéb végrehajtási cselekményeinknek, fizetési felszólításoknak köszönhetően a 2022. évben a megelőző évvel szemben mintegy 22 millió forinttal kevesebb értékre kellett inkasszót indítanunk, ez több, mint 30%-os csökkenést jelent. Az inkasszóval érintett adóalanyok száma mintegy 60%-kal csökkent! Ugyanakkor a sikeresen beszedett összeg közel 83%-kal nőtt.

### 2022. évben indított inkasszók

Inkasszó	
Indított inkasszó (adótételenként)	321 db
Adósok száma	158 db
Adóhátralék	46 863 973 Ft
Befolyt összeg	31 778 820 Ft

Forrás: ASP és egyedi nyilvántartás

### 2022. évben indított munkabér és nyugdíj letiltások

Munkabér- és nyugdíj letiltás	
Letiltás (adótételenként)	138 db
Adósok száma	47 db
Adóhátralék	512 428 Ft
Befolyt összeg	419 655 Ft

Forrás: ASP és egyedi nyilvántartás

A 2022. évben az elmúlt két évben végzett aktívabb és hatékonyabb végrehajtási munkánknak köszönhetően a végrehajtási cselekmények során egyre ritkábban kényszerülünk a NAV-hoz fordulni segítségért, és nekik átjelenteni a hátralékot. 2022 – ben mindössze négy tételt jelentettünk át.

### **2022. évben NAV átjelentések**

NAV-nak átjelentett végrehajtás	
Adótételenkénti darabszám	4 db
Adósok száma	1 db
Adóhátralék	519 568 Ft
Befolyt összeg	519 568 Ft

*Forrás: ASP és egyedi nyilvántartás*

A kezdeményezett végrehajtási eljárások és felderítések nem feltétlenül az adott évben eredményezik a megtérülést. Sok esetben a korábban indított inkasszók, letiltások csak a következő évek során hoznak eredményt. A 2022. évben befolyt hátralékok jelentős részét a 2020-as és 2021-es években alapoztuk meg, az ekkor indított eljárási cselekményekkel.

A végrehajtási cselekmények közé sorolandó a felszámolási eljárás. A felszámolási eljárás az adós cégek „fizetéseképtelenségén” alapul. Általában a felszámolási eljárások – néhány esetet leszámítva, amikor a cég egyezséget köt a hitelezőkkel és „élő” céggként működhet tovább, de ez nagyon ritkán fordul elő – az adós cégek jogutód nélküli megszüntetésével, cégjegyzékből történő törlésével, zárulnak. Az ügyek sajátossága, hogy az adózói együttműködési hajlandóság és a hitelezői követelések megtérülése viszonylag alacsony.

Az önkormányzati adóhatóság nyilvántartásában 2022. évben összesen 15 db cég esetében indult felszámolási eljárás, és 3 esetben történt végelszámolás. Ez mindössze a fele a megelőző évi adatnak. Amely cégek esetén adótartozás mutatkozott, ott hitelezői követelést nyújtunk be a felszámoló felé. Adóirodánk nyilvántartásában szereplő vállalkozások közül 2022. adóévben összesen 68 db szűnt meg felszámolással. Mivel a felszámolási eljárás hosszadalmas, ezek zömében évekkal ezelőtt indult eljárások eredményeként szűntek meg.

A végelszámolási eljárás az adós vállalkozások „fizetőképességén” alapul. Az esetek jelentős részében a végelszámolás alá került vállalkozások eleget tesznek az ide vonatkozó jogszabályi – pl. adóbevallási – kötelezettségüknek és vagyonuk teljes fedezetet biztosít minden nemű tartozásuk kielégítésére.

A nyilvántartásunkban szereplő vállalkozások esetén a 2022. évben összesen 20 db végelszámolási eljárás indult. A végelszámolás során megtörténik a hitelezői igények bejelentése, a változás-bejelentések, az adóbevallások feldolgozása, az adószámlával kapcsolatos átvezetési és visszautalási kérelmek elbírálása, és a megszűnések átvezetése az ASP-Adó szakrendszerben. A végelszámolási eljárások döntő többsége a társaság jogutód nélküli megszüntetésével és a cégjegyzékből való törlésével fejeződik be.

Végelszámolást követő kényszersztörési eljárás lefolytatására azokban az esetekben kerül sor, ha a három éven túli végelszámolások esetén a törlési kérelmet nem nyújtják be a

cégbírósághoz vagy egyszerűsített végelszámolásnál – bizonyos feltételek fennállása esetén – elmulasztják az általános szabályokra való áttérést. Amennyiben a hitelezők követeléseinek kielégítésével kapcsolatos fedezeti problémák állnak fenn, a végelszámolás felszámolási eljárásba fordul át. Ezeknek az ügyeknek a száma azonban nem jelentős (néhány darab).

### **Ellenőrzések**

Idén egy átfogó ellenőrzés érintette az adóirodát.

A Somogy Vármegyei Kormányhivatal 2021. évtől a 2022. szeptemberig terjedő időszakra vonatkozóan az önkormányzati adóhatóság által hozott határozatok jogszerűségére irányuló céllenőrzést folytatott le. A Kormányhivatal jelentésében építmény- telek- valamint kommunális adó tekintetében mindössze két ügyben hozott határozat meghozatala során kialakított eljárással kapcsolatosan állapított meg hiányosságot, felhívta a figyelmet a helyes eljárásrend mindenkor alkalmazására. Az apró hiányosság abból fakadt, hogy a kommunális adó tárgyában beadott kérelem során a 100 Ft-ot meg nem haladó pótléokra vonatkozóan külön nem határoztunk. Mivel ez csak formai hiba, adóbefizetést nem érintett, így azt javítottuk.

#### **b. Igazgatási Iroda: (14 fő)**

Betöltött álláshely:	12 fő
Vezető és ügyintézők:	10 fő (9 felsőfokú, 1 középfokú végzettségű)
Ügykezelők:	2 fő (középfokú végzettségűek)

Illetékességi terület:

Kaposvár közigazgatási területe, illetőleg Somogy vármegye összes településének közigazgatási területére kiterjed a hatáskör az üzletszerű ingatlanközvetítői, valamint az ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő szolgáltatói szolgáltatás ügyekben. Anyakönyvi eljárások többsége pedig bármely anyakönyvvezető előtt indítható országosan.

Főbb feladatai, hatáskörei:

- kereskedelmi igazgatás, telephely engedélyezés, ingatlanközvetítő, vásár-piac nyilvántartásba vétele, szálláshely szolgáltatási tevékenység nyilvántartásba vétele;
- hagyatéki eljárás;
- birtokvédelem, állattartási ügyek, növényvédelmi ügyek, katasztrófavédelmi, honvédelmi ügyek;
- hirdetésmények kifüggesztése, talált tárgyak kezelése;
- parkolási jogosultságok kiadása, hatósági bizonyítványok kiadása;
- anyakönyvi igazgatás;
- közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásokkal kapcsolatos ügyek;
- jegyzői hatáskörben lévő személy- és lakcímnnyilvántartási ügyek
- választással kapcsolatos feladatok (pl.: választási névjegyzék vezetése)
- jegyzői hatáskörben lévő környezetvédelmi ügyek
- a településen a címképzéssel és címkezeléssel kapcsolatos feladatok.

Az anyakönyvi igazgatási tevékenység során 4221 db olyan eljárási cselekményre (pl.: anyakönyvi kivonat kiadása, anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó okiratok kiállítása, adatjavítás, személyi szám képzés, állampolgársági eskü szervezése, magyar állampolgárok külföldön történt anyakönyvi eseményének jegyzőkönyvezése azok kormányhivatalhoz történő felterjesztése) került sor, melyek napi feladatot jelentenek.

Ezen túlmenően a 2014. július 1. óta működő elektronikus anyakönyvi rendszerbe (EAK) történő bejegyzés a papír alapú anyakönyvekből folyamatos, hiszen az adatszolgáltatás társhatóságok, rendőrség, nyugdíjfolyósító igazgatóság, járási hivatalok megkeresésére az anyakönyvi kivonatok kiállítása, adatszolgáltatás a papír alapú anyakönyvi adatok feltöltését követően teljesíthető.

Az anyakönyvvezetők munkaköréhez tartozik a Központi Statisztikai Hivatal felé az anyakönyvi eseményekről a heti adatszolgáltatás.

Az országgyűlési képviselők általános választására 2022. tavaszán került sor. A választási előkészületek, továbbá a Helyi Választási Irodára érkezett átjelentkezésre irányuló kérelmek, mozgóurna igénylések, valamint a külképviseleti kérelmek elbírálása az anyakönyvi igazgatási feladatokat ellátó kolléganők esetében többletmunkát eredményeztek. Így a választási eljárással kapcsolatos ügyek számával (2 564) az anyakönyvi ügyek száma a 2022. évben 14 024 db volt.

Ipar-és kereskedelmi igazgatási jogkörben történik a bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenységek bejegyzésével, üzletek működési engedélyének kiadásával, valamint a bejelentés-köteles ipari-szolgáltató tevékenységek nyilvántartásba vételével, telepengedélyek kiadásával, a szálláshelyek nyilvántartásba vételével kapcsolatos hatósági ügyintézés, a zenés, táncos rendezvények engedélyezése, továbbá fenti feladatkörhöz kapcsolódó hatósági ellenőrzés.

A kereskedelmi nyilvántartásba bejegyzett üzletet üzemeltető kereskedők, telephelyet üzemeltető vállalkozások jogszabályi előírásoknak megfelelő üzemeltetésének ellenőrzése, a rendelkezésünkre álló nyilvántartás összevetésével folyamatosan zajlik. Az ellenőrzések során megállapítottuk, hogy az üzemeltetők többsége a szükséges bejelentéseket (gazdasági tevékenység megkezdésére irányuló bejelentés, nyilvántartás adataiban történt változás bejelentése) megtette, illetve a hatóság felhívását követően az üzemeltetők együttműködést tanúsítottak.

Ipar-és kereskedelmi igazgatási ügyekben iktatott ügyek száma 2022. évben 1 147 db volt, illetve 60 üzlet/telephely ellenőrzésére került sor.

A kereskedelmi hatósági nyilvántartások vonatkozásában az Irodának adatszolgáltatási kötelezettsége van a KSH felé, mely kötelezettség az előírtak szerint határidőben teljesítésre került.

Az Igazgatási Iroda látja el Somogy vármegye illetékességi területén a jegyző hatáskörébe utalt, a szolgáltató lakóhelye/székhelye szerint illetékességgel rendelkező ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóság feladatait. Ennek keretében az üzletszerű ingatlanközvetítői, vagy üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről nyilvántartást vezet. Az ingatlanközvetítői névjegyzékbe 2022. évben 78 bejegyzés történt.



A hagyatéki ügyekben a hozzátartozók iránti empátiával folyt az ügyintézés. Az eljárás több eljárási cselekményből álló ügymenet. A hagyatéki eljárás a halottvizsgálati bizonyítvány alapján hivatalból, póthagyatéki eljárás esetén az ügyfél kérelme alapján indul meg a jegyzőnél. A hozzátartozó hagyatéki nyilatkozata alapján elkészül a hagyatéki leltár, azaz megállapításra kerül a hagyaték tárgya, illetve az öröklésben érdekelték köre. Az ingatlanok felértékelése, banki megkeresések mellett a hagyatéki hitelezői igények bejelentése is a jegyzői szakaszban történik meg.

A hagyatéki eljárásról szóló törvény módosítása jelentősen bővítette a hagyatéki ügyintézők által elvégzendő feladatok körét, ugyanis az ügyfél fellebbezhet az adó- és értékbizonyítvánnyal szemben, melynek tartalmát a hagyatéki ügyintéző közli valamennyi öröklésben érintett féllel, figyelmet fordítva a fellebbezésre nyitva álló határidőre, az arról való lemondásra. Az ingatlan-nyilvántartó hatóság 2021. évtől vizsgálja az ingatlan-nyilvántartást, és amennyiben a tulajdonosként bejegyzett személy haláláról tudomást szerez, úgy hivatalból értesíti a jegyzőt a hagyatéki eljárás, vagy a póthagyatéki eljárás megindítása céljából. Az Igazgatási Irodán hagyatéki eljáráshoz kapcsolódó iktatott ügyiratok száma 2022-ben 9 872 db volt.

A birtokvédelmi, állattartási és növényvédelmi ügyekben az eljárások a város lakosságának komfortérzetét befolyásoló mulasztások elkövetőivel szemben eredményesek.

Jegyzői hatáskörbe tartozó birtokvédelmi eljárás keretében 21 érdemi döntés született. Állattartási és állatvédelmi ügyben érkezett lakossági bejelentést követően 3 esetben figyelmeztetést alkalmaztunk, egy esetben pedig állatvédelmi bírság kiszabására került sor. Növényvédelmi ügyekben az ingatlan tulajdonosával szemben 77 esetben került sor közigazgatási bírság kiszabására, illetve 151 esetben figyelmeztetés alkalmazására.

A „Kaposvár kártyához” kapcsolódó, illetőleg a helyi parkolási rendelet értelmében kedvezményekre jogosult személyek a parkolási jogosultságot csupán 1-2 napos várakozás után már megkapták ez évben is. A helyi parkolási rendelet értelmében 2022. évre vonatkozóan 196 új díjmentes parkolási jogosultság, a „Kaposvár kártyához” kapcsolódóan 798 új szombati díjmentes parkolási jogosultság került megállapításra.

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 7/2013. (III.4.) önkormányzati rendelet biztosít szankcionálási lehetőséget a rendeletben meghatározott tevékenységek végzése (pl.: zöldterületen parkolás) és meghatározott tevékenységek mulasztása miatt (pl.: megváltozott üzlet nyitvatartási idő bejelentésének elmulasztása, illetve a nem mezőgazdasági hasznosítású belterületi ingatlanának parlagfűvön kívüli, egyéb gyomok tekintetében történő gyommentesítésének elmulasztása).

A rendelet alapján 2022-ben 440 eljárás indult. Az esetek többségében elegendőnek bizonyult a figyelmeztetés intézkedés alkalmazása, tekintettel arra, hogy az elkövetők a határozat kézhezvételét követően jogkövető magatartást tanúsítottak.

2022. szeptember 9-én a Magyar Közlöny 146. számában megjelent a családi fogyasztói közösségekre, valamint a családi otthonteremtési kedvezményből megvalósuló tetőtér-beépítésekre vonatkozó kedvezmények bevezetése érdekében az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló Kormányrendelet, amely új hatáskört és feladatkört adott a jegyzőknek hatósági bizonyítvány kiállítására a lakás rendeltetési egységek számáról ahhoz, hogy a lakossági fogyasztó jogszerűen vegyen igénybe

kedvezményel elszámolt földgáz mennyiséget. Az Igazgatási Irodán az eljáráshoz kapcsolódó iktatott iratok száma 659 db volt.

Ügyiratforgalom alakulása az Igazgatási Irodán 2012-2022. év között:

A törvényességet, jogszabályszerűséget vizsgáló hatóságok (Bíróság, Ügyészség, Kormányhivatal) részéről a fellebbezések során csupán ezrelékben mérhető intézkedésre került sor.

<b>Közigazgatási ügyek</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Ügyiratok száma	19246	27023	19130	19483	18680	30780	37835	32228	33625	35969
Határozatok száma	2007	1227	1776	1511	1139	1445	1550	1988	1189	13698
Fellebbezések száma	4	6	5	6	1	6	7	11	7	13
Saját hatáskörben elintézve	2	3	1	0	0	0	0	2	0	13
Megsemmisítés új eljárás	1	2	1	8	1	1	0	0	1	0
Helyben hagyva	0	0	1	1	0	1	6	7	11	0
Megváltoztatott határozatok száma	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0
Bírósághoz felterjesztve	-	-	-	-	-	1	0	2	1	0
Év végén nem volt elbírálva	1	1	4	0	0	0	0	0	0	0

**c. Közterület-felügyelet: (15 fő)**

Betöltött álláshely: 14 fő  
 Vezető és ügyintézők: 13 fő (8 felsőfokú, 5 középfokú végzettségű)  
 Ügykezelő: 1 fő (középfokú végzettségű)  
 Illetékességi területe: Kaposvár közigazgatási területe

Főbb feladatai, hatáskörei:

- a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása;
- közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;

- közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében;
- közreműködés az önkormányzati vagyron védelmében;
- közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében;
- közreműködés állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában.

A közrend védelme, a jogsértések megelőzése érdekében 12 fő közterület-felügyelő általános munkarendben járőrtevékenységet lát el a város 36 körzetre osztott területén. Emellett a Közterület-felügyelet az általános munkarendtől eltérően - 2022. május 28-tól – 2022. szeptember 25- ig - rendkívüli munkarend keretében hétvégi ügyeleti szolgálatot teljesített. A hétvégi (és ünnep) napokon – naponként 1-1 járőrpár részvételével - 8 órában végrehajtott ügyeleti szolgálatok alkalmával a beosztott felügyelők fő feladataként került meghatározásra az illegális hulladék-lerakóhelyek, illetve a hulladékegetések ellenőrzése. Ezen túlmenően a hétvégi szolgálatot teljesítő felügyelők fogadták az ügyeleti telefonon érkezett lakossági bejelentéseket és haladéktalanul vizsgálatot folytattak a bejelentéssel érintett helyszínen. A hétvégi ügyeleti szolgálatok mellett a Közterület-felügyelet hétközi napokra eső ünnepnapokon tartott zászlófelvonások, ünnepi események (március 15, augusztus 20, október 23.) illetve egyéb városi rendezvények (Kométa Farsangi félmaraton, Rippl-Rónai fesztivál, Miénk a város! fesztivál, Méz fesztivál, Giro d’Italia kerékpárverseny, Kaposvári Adventi vásár) biztosítását is ellátta rendkívüli munkarend keretében.

Együtműködési megállapodás alapján a Közterület-felügyelet a Rendőrséggel közösen gyalogos járőrszolgálatot teljesít Kaposvár Megyei Jogú Város közigazgatási területén. Rendszeres közös szolgálatok végrehajtására került sor 2022. évben a Cseri (Cseri dűlő, Cseri út, Vak Bottyán u.) a Donneri (donneri körforgalom, Nyár u., Bartók B. u., Iszák u. és Zrínyi u. eleje) és a Szentjakabi városrész (Nádasdi u., Csillag u., Nap u., Sikálós u.) közrend, közbiztonság szempontjából kiemelt jelentőségű területein. Rendszeres közös szolgálatok szervezésére került sor továbbá a belváros frekventált utcáiban, parkjaiban, a bevásárlóközpontok, a vásár és piac környékén.

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően 2022. évben is közös szolgálatokat láttunk el a Rendőrséggel a Keleti és Nyugati temető területén halottak napján, valamint az azt megelőző és követő napokban. A Közterület-felügyelet 2022. évben 86 fő résztvevő rendőrrel 672 szolgálati órában teljesített közös szolgálatot.

A Közterület-felügyelet 2022. május 25-i jégverés okozta anyagi károk felmérésében teljes létszámban, illetőleg a 2022. október 4-i külső védelmi tervgyakorlaton 7 fő részvételével együttműködött a Kaposvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség munkatársaival.

Az előző évek kedvező tapasztalatai alapján 2022. évben is két alkalommal (2022. június 27-én és július 13-án) fémkereskedelmi ellenőrzéseket hajtottunk végre a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Bevetési Osztály, a Kaposvári Rendőrkapitányság, illetőleg a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály részvételével azon a Hold, Nádasdi és Szigetvári utcában elhelyezkedő ingatlanokon, ahol a tulajdonos/használok illegális fémkereskedelmi tevékenységet folytattak.

A Kaposvári Térfigyelő Kamerarendszer felvételeinek adathordozóra történő rögzítését - a Polgármesteri Hivatal épületének az erre a célra létesített helyiségében - a Közterület-felügyelet munkatársai végzik. A Rendőrség megkeresésére 2022. évben 98, illetve a NAV kérelmére további 1 alkalommal a rögzített felvételek a Közterület-felügyelet által haladéktalanul átadásra kerültek az igénylő részére, a nyomozati tevékenység elősegítése céljából. A Közterület-felügyelet üzemeltetésében álló Kaposvári Térfigyelő Kamerarendszer kameráitól függetlenül 2021. évtől 10 db vadkamera is folyamatosan kihelyezésre kerül a kiválasztott közterületi helyszínekre. A 10 db vadkamra minden alkalommal illegális hulladéklerakással érintett helyszínre került kihelyezésre, a hulladéklerakások megfigyelése, az elkövetők tetten érése érdekében.

A Kaposvári Térfigyelő Kamerarendszer és a 10 db vadkamera felvételeinek felhasználásával a Közterület-felügyelet 2022. évben 84 eljárást kezdeményezett. A 84 eljárás közül 14 esetben gépjárművel elkövetett megállási, várakozási, 48 alkalommal a történelmi városmag díszburkolattal ellátott „Védett övezet” részét képező területére történt engedély nélküli behajtás, 2 esetben „drift”-elés, valamint 16 alkalommal rongálás, továbbá 4 esetben hulladékgazdálkodási szabályok megsértése (illegális hulladékelhelyezés) miatt indult eljárás az ügyekben hatáskörrel rendelkező Somogy Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályán, illetőleg a Kaposvári Rendőrkapitányságon.

A Kutyatár Természet- és Állatvédő Egyesület, valamint a Kaposvári Városüzemeltetési Nonprofit Kft. gyepmestere és a Közterület-felügyelet között rendszeres az együttműködés. Az együttműködés keretében 2022. évben is több esetben kóbor eb befogásával kapcsolatos intézkedés végrehajtására került sor jellemzően Kaposvár közigazgatási területén.

Gyommentesítés elmulasztása miatt 2022. évben összességében 504 esetben kezdeményeztünk hatósági eljárást. Ebből 163 külterületi ingatlan vonatkozásában az eljárást a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Osztályán, míg 206 belterületi magáningatlan, továbbá 135 belterületi magáningatlannal érintkező közterület esetében a Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Igazgatóság Igazgatási Irodáján kezdeményeztünk.

Gyommentesítés ügyében a parlagrafüvonalon, az Országos Parlagrafü Bejelentő Rendszeren, illetőleg személyesen, vagy írásos formában 2022. évben összességében 29 bejelentés érkezett a Közterület-felügyeletre, mely bejelentések minden esetben 24 órán belül kivizsgálásra kerültek.

A Deseda tó környezetének megóvását, védelmét kiemelt feladatként kezeljük, ezért – a korábbi évek gyakorlatának megfelelően – rendszeresen elvégeztük a horgászhelyek tisztaságának, a strand területének, a kerékpárutak, illetőleg a tavat övező létesítmények környékének ellenőrzését. A 2022. évi szolgálatok alkalmával továbbra is célzottan ellenőriztük a desedai kerékpárútra szabálytalan módon ráhajtó és azon közlekedő motorkerékpárosokat, a tópart és a kerékpárút közötti területen szabálytalanul parkoló, illetőleg a tó környezetében (kerékpárút, illetve a Toponárt Kaposfüreddel összekötő út mentén) található illegális hulladék-lerakóhelyeket.

A magáningatlanok területén felhalmozott (közterületről nem látható) hulladéklerakások hatékony felkutatása, a szennyezett ingatlan pontos beazonosítása érdekében a Közterület-

felügyelet 2022. évben is - a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitányság közreműködésével - drónos felderítést végzett a Cseri dűlő területén. A Cseri dűlő területén készült drónfelvételek alapján összességében 9, illetve a közterület-felügyelők által a város egész területére kiterjedően végrehajtott helyszíni szemlék jegyzőkönyve alapján további 52 ingatlantulajdonossal szemben hulladékgazdálkodási eljárás kezdeményezésére került sor a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályán.

Fontos feladatunknak tekintjük a kaposvári közterületek rendjének és tisztaságának megóvását, ezért 2022. évben ingatlannal érintkező közterületen történt engedély nélküli ingóság elhelyezése miatt 8, ingatlannal érintkező közterület tisztán-tartásának elmulasztása miatt 31 ingatlan tulajdonos/használójával szemben, továbbá lejárt műszaki engedéllyel történt közterületi tárolás miatt 44, illetve gépjárművel elkövetett zöldterület rongálás miatt 49 tulajdonos/üzembentartóval szemben eljárás kezdeményezésére került sor a Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Igazgatóság Igazgatási Irodáján.

A Kaposvári Városüzemeltetési Nonprofit Kft. és helyi vállalkozó közreműködésével 2022. évben 8 közterületen forgalmi rendszám nélkül tárolt járművet szállítottunk el és helyeztünk el őrzött telephelyen.

A Polgármesteri Hivatal informatikai fejlesztésének köszönhetően 2020. évtől a Közterület-felügyelet és a Kaposvári Városüzemeltetési Nonprofit Kft., valamint a Közterület-felügyelet és a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Igazgatóság Városüzemeltetési és koordinációs ügyintézője között zárt rendszerű online adatforgalom jött létre. Az online kapcsolaton keresztül a járőrszolgálatot teljesítő közterület-felügyelőnek lehetősége nyílt arra, hogy a közterület kezelőjének hatáskörébe tartozó közterületi probléma észlelése esetén a helyszínről az okostelefonján elérhető táblázatba (fényképfelvétel egyidejű csatolásával) feltöltse a problémát és kérje annak elhárítását a Kaposvári Városüzemeltetési Nonprofit Kft.-től. Ezen túlmenően lehetővé vált, hogy a felügyelő az okostelefonján elérhető zárt rendszerű online táblázatba - a Városüzemeltetési és koordinációs ügyintéző által - feltöltött adatok alapján a helyszínen meggyőződhessen arról, hogy a történelmi városmag díszburkolattal ellátott „Védett övezet”-ében közlekedő jármű rendelkezik-e érvényes behajtási engedéllyel.

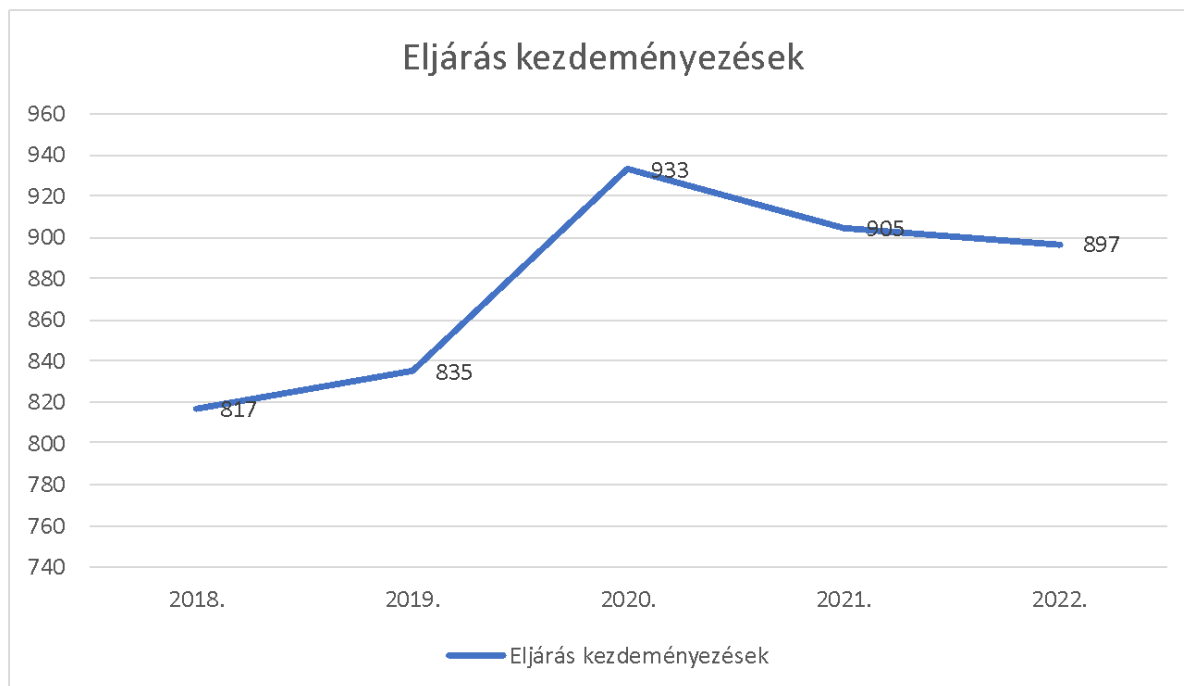
Az online táblázat segítségével – behajtási engedély hiánya esetén – a szükséges intézkedés azonnal végrehajthatóvá vált a helyszínen. 2022. évben a Közterület-felügyelet az online táblázaton keresztül összességében 1648 közterületi problémát jelzett a Kaposvári Városüzemeltetési Nonprofit Kft. részére.

A Közterület-felügyelet által kezdeményezett eljárások száma a 2020-ig tartó emelkedést követően 2021. és 2022. évben enyhe csökkenést mutat.

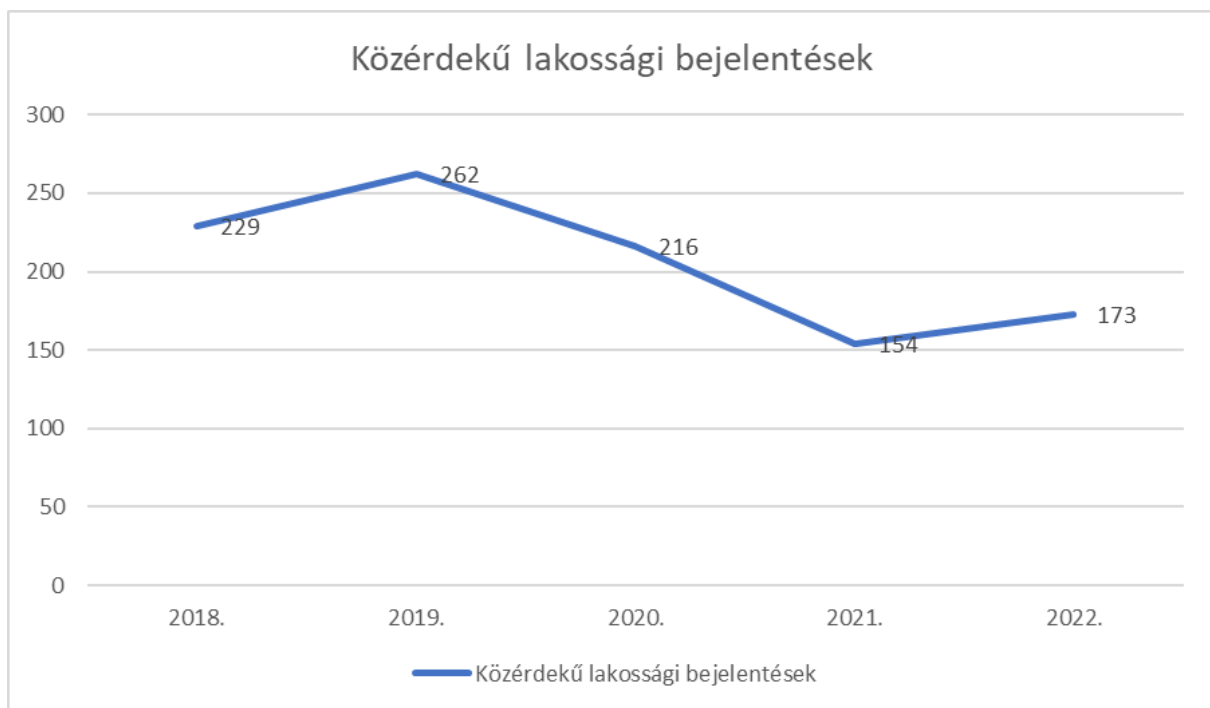
Az összehasonlító adatok alapján megállapítható, hogy a 2020. évi kiugró mértékű (933) eljárás kezdeményezési számot követően 2021. évben ez a szám 905-re, majd 2022. évben 897-re – kis mértékben – csökkent, azonban ezen 2021. és 2022. évi adatok mindent összevetve jelentősen meghaladják a 2019. évi, illetve az azt megelőző évek számait.

Az eljárások számaiból megállapítható továbbá, hogy az eljárások 2020-ig tartó növekedése a Kaposvári Térfigyelő Kamerarendszer folyamatos bővülésével, a kihelyezett

eszközök számának emelkedésével egyenes arányban növekedett, majd a 2021. és 2022. évi stagnálás (és az eljárások számának jövőben várható további kis mértékű csökkenése) minden valószínűség szerint a jól működő és a város területeit lefedő kamerarendszer visszatartó erejének köszönhető.



A közérdekű bejelentések száma 2020. és 2021. évben – feltehetően a koronavírus járvány miatt bevezetett korlátozások hatására – a lakosság aktivitása, így a bejelentések száma is érezhetően csökkent. A lakossági bejelentések számainak éves összevetése alapján – a 2021. évi mélypontot követően – a 2022. évi adatok már emelkedést mutatnak, amely a lakosság közrend, közbiztonság felé irányuló fokozódó figyelmét vetíti elő.



A Közterület-felügyelet által kiszabott helyszíni bírságok összege a 2018. évi – jogszabályi változások következtében előállt – mélypontot követően, 2019. évtől folyamatos emelkedést mutat.

Az éves kiszabott bírságszámok emelkedése annak a Közterület-felügyelet által végrehajtott intézkedési változásnak tudható be, mely alapján a helyszínen intézkedő közterület-felügyelő a szabálysértési feljelentés szankció helyett – amennyiben ezt a jogszabályok lehetővé teszik – a helyszíni bírság vagy a gépjárművezető távollétében kiszabott helyszíni bírság intézkedési formát helyezi előtérbe.

**d. Szociális Iroda (17 fő)**

Betöltött álláshely:	16 fő
Vezető és ügyintézők:	13 fő (valamennyi felsőfokú végzettségű)
Ügykezelők:	3 fő (valamennyi középiskolai végzettségű)
Illetékességi területe:	Kaposvár város közigazgatási területe

Főbb feladatai, hatáskörei:

- a szociálisan hátrányos helyzetben élő családok, illetve személyek részére rendkívüli és rendszeres települési támogatások megállapítása,
- a jegyző hatáskörébe utalt gyámhatósági feladatok ellátása (többek között pl.: családvédelmi koordináció, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (ahhoz kapcsolódóan a kiskorúak és a fiatal felnőttek pénzügyi ellátásának, továbbá hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása, szüneti gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátása stb.),
- saját hatáskörben és más szerv megkeresésére környezettanulmányok készítése,
- egyéb más ügyek – pl. intézményi ellátással kapcsolatos hatósági ügyek,

- önkormányzati bérlakásokkal kapcsolatos feladatok ellátása,
- helyi támogatás megállapításával kapcsolatos feladatok ellátása,
- lakókörnyezet rendezettségének ellenőrzése
- Helyi Esélyegyenlőségi Program kidolgozása, felülvizsgálata.

Iktatott ügyiratok száma (2022. évben)	Hozott határozatok és végzések száma (2022. évben)
Főszám: 4.700 db Alsószám: 22.404 db	Határozatok száma: 4.011 db Végzések száma: 2.028 db Döntések összesen: 6.039 db

Fellebbezés az iroda egyetlen döntése ellen sem volt.

Az önkormányzatok által biztosított ellátások neve egységesen települési támogatás. A szociális törvény az önkormányzatok által nyújtandó támogatások tekintetében csak annyit írt elő, hogy az önkormányzat a helyi viszonyokhoz mérten a krízishelyzetben lévő személyek számára, illetve a helyi szociális problémák kezelésére települési támogatást nyújthat. Az önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. Továbbá a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül köteles gondoskodni az elhunyt személy közkölségén történő eltemettetéséről, amennyiben nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022-ben az alábbi pénzbeli és természetben nyújtott támogatásokat biztosította:

Települési támogatások (a helyi rendelet alapján):

- karácsonyi támogatás,
- speciális diétára szoruló gyermekek időszaki támogatása,
- beiskolázási segély,
- idősek világnapja alkalmából nyújtott támogatás,
- lakásfenntartási támogatás,
- adósságkezelési szolgáltatás,
- méltányossági ápolási díj (a már megállapított ellátások tekintetében),
- utazási támogatás (GYES, GYED, CSED, és a Tömegközlekedési támogatás),
- krízis segély,
- gyógyszer-támogatás,
- felsőfokú oktatási intézményben tanulók lakhatási támogatása (albérlet, kollégium),
- Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj,
- gyermekintézményben fizetendő személyi térítési díj támogatása,
- zöldfoglalkoztatás,
- lombikbébi kezelés támogatása,
- szakemberek települési támogatása,
- helyi támogatás,
- tűzifa juttatás (amennyiben az önkormányzat rendelkezésére áll tűzifa),
- nem iparosított technológiával épült lakóépületek energia-megtakarítást eredményező felújításának szociális alapon történő támogatása.



Kötelezően biztosítandó ellátások:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- rendkívüli települési támogatás.
- köztemetés.

A lakókörnyezet rendben tartásának kötelezettsége valamennyi települési támogatásra kiterjed, a szociális ellátást igénylők, vagy már a szociális ellátásban részesülőket érintően. A lakókörnyezet rendezettségével kapcsolatban az alábbi táblázatban foglaltak szerint végeztünk ellenőrzést. A szociális támogatások igénylése iránt érkezett kérelmek érdemi elbírálása érdekében több társhatóságot is megkerestünk, illetve a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, a Gondozási Központ, Anyaotthon, Hajléktalanszálló stb. segítségét is igénybe vettük.

Lakókörnyezet rendezettségének ellenőrzése hivatalból (2022. évben)	Lakókörnyezet rendezettségének ellenőrzése bejelentésre (2022. évben)
114 alkalommal	0 alkalommal

Fentieken kívül egyéb szerv/szervek megkeresésre 95 alkalommal. Saját hatáskörben a szociális ügyintézők lakókörnyezet rendezettségének vizsgálatán kívül a támogatási kérelmek érdemi elbírálása érdekében 314 esetben, a lakásügyi ügyintézők 76 esetben készítettek környezettanulmányt.

2022. évben a lombikbébi kezelés támogatása iránt kérelem nem érkezett.

A Gyöngyfa Napközi Nappali ellátását igénybe vevő fogyatékos személyek mindegyike Karácsonyi támogatásban részesült (az intézmény férőhelykeret száma 35 fő).

Speciális diétára szoruló gyermekek időszakai támogatásában december hónapban összesen:

10 felnőtt saját jogán részesült, 15 családban, pedig 17 gyermek részesült (a jogosultak száma időszakonként eltérő lehet).

Beiskolázási segély összesen: 155 család (illetve saját jogán 6 fiatal felnőtt) részére került megállapításra, mely 316 kiskorú gyermeket érintett.

Idősek világnapja alkalmából nyújtott támogatásban összesen: 75 szépkorú személy részesült.

Lakásfenntartási támogatásban december hónapban 468 személy/család részesült.

Adósságkezelési szolgáltatásban összesen: 6 személy/család részesült.

Méltányos ápolási díjban már csak 5 fő részesült hozzátartozója ápolása jogán (évente felülvizsgáljuk jogosultságukat).

Utazási támogatás „Kismamabérlet” : a havi átlagos jogosultak száma az év végéig: 32 fő, ebből átlagosan havi 28 fő volt a ténylegesen igénybe vevők száma.

Krízis segélyben 34 fő részesült (1.036.285-Ft összegben).

Gyógyszertámogatás megállapítása 124 személy/család esetében történt (összesen 136 alkalommal nyújtottunk támogatást, mert volt olyan szociálisan rászoruló személy, aki az év során több alkalommal is benyújtotta igényét).

Pécsett az önkormányzat rendelkezésére álló 50 kollégiumi férőhely feltöltésre került. Albérleti támogatásban december hónapban 3 fő részesült.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj 2022. évi elnyerésére pályázatuk alapján a jogosultak száma mindösszesen: 97 fő volt (ebből 93 fő „A” típusú, és 4 fő „B” típusú pályázata alapján szerzett jogosultságot az ösztöndíj támogatásra). Korábbi „B” típusú pályázat alapján elnyert jogosultság esetében, a további folyósítást érintő felülvizsgálatot követően 8 fő részesült még ezen típusú ösztöndíj támogatásban 2022. évben.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj 2023. évi elnyerésére a múlt évben került sor. Pályázatuk alapján a jogosultak száma mindösszesen: 67 fő (ebből 65 fő „A” típusú, és 2 fő „B” típusú pályázata alapján szerzett jogosultságot az ösztöndíj támogatásra). Korábbi „B” típusú pályázat alapján elnyert jogosultság esetében, a további folyósítást érintő felülvizsgálatot követően 7 fő fog részesülni még ezen típusú ösztöndíj támogatásban 2023. évben.

Gyermekintézményben fizetendő személyi térítési díj támogatásra való jogosultság 2021/2022-as tanévben 28 gyermek (2021. 09. 01. napjától – 2022. 06. 15. napjáig), majd 2022. 09. 01.-től az év végéig mindösszesen 35 gyermek részére került megállapításra. A térítési díj támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelmek folyamatosan érkeznek, mert azok folyamatosan nyújthatók be adott tanév folyamán.

A Rendkívüli települési támogatás keretében támogatásban részesülő személyek/családok száma az alábbiak szerint jogcímenként részletezve:

- 704 alkalommal 539 személy/család pénzbeli támogatásban részesült – többek között - megélhetési gondjaik enyhítésére (volt olyan szociálisan rászoruló személy/család, akiknek az év során több alkalommal is segítenünk kellett),
- ezen felül a Temetési költségek enyhítése érdekében pénzbeli támogatásban: 82 személy/család részesült,
- továbbá pénzbeli támogatásban tüzelőanyagra 48 alkalommal, 46 személy/család részesült (2 család esetében két alkalommal még segítenünk kellett),
- tűzifa juttatást természetbeni támogatásként 52 alkalommal, 48 személy/család számára nyújtottunk, így mindösszesen:107m<sup>3</sup> tűzifa került kiosztásra (voltak azonban 3 olyan szociálisan rászoruló személy, akiknek az év során két alkalommal is segítenünk kellett).

Viharkarra fentiek felül pénzbeli támogatásban 162 személy/család részesült.

Időszaki fűtési támogatásban december 31. napjáig 569 fő részesült (ebből megállapításra méltányosságból 86 személy/család esetében került sor) az alábbiak szerint:

- tűzifára támogatást kapott: 375 személy/család,
- gázzal való fűtéshez adott támogatást:140 személy/család,
- árammal való fűtéshez adott támogatás:13 személy/család,

-egyéb (távhő és társasházban lévő kazán ) fűtéshez adott támogatás:41 személy/család.

Szociális kölcsön:

Összesen 6 fő részére került megállapításra (melyből 5 fő részére 1.000.000-Ft, 1 fő részére 500.000-Ft került megállapításra),

Önkormányzatunk által elrendelt köztemetés 29 elhunyt személy esetében történt. Elhunyt kaposvári lakos után más település részére köztemetési költség megtérítése 10 elhunyt személy esetében történt. 2021. évről 3 elhunyt köztemetési költségének kifizetése húzódott át 2022. január hónapjára, így összesen: 2022. évben 42 elhunyt kaposvári személy esetében történt köztemetési költség kifizetése.

Szakemberek települési támogatása kapcsán kérelem nem érkezett.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága december 31. napján 384 családban, 791 gyermeknek állt fent (a jogosultságot 1 évre lehet megállapítani, a jogosultak száma naponta változó).

2022. december 31-én 62 (HHH) halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket, továbbá 102 (HH) hátrányos helyzetű gyermeket tartottunk nyilván, illetve állapítottuk meg ezirányú jogosultságukat (a jogosultság időtartama a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság időtartamához kötődik, de nem minden esetben kéri a szülő a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítását a kedvezményre való igényjogosultság benyújtásakor, előfordul, hogy nem kéri, vagy csak később kéri annak időtartamán belül, ezért ezen számok naponta változhatnak).

Szünidei gyermekétkeztetés:

Évente két alkalommal kiértékelést küldtünk az összes rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket nevelő családnak a szünidei gyermekétkeztetés lehetőségének igénybevételéről (május hónapban a nyári szünidei, szeptember hónapban az évközi szünetek időtartamára eső étkezés igénybevételének lehetőségéről).

2022. év tavaszi szünetére 51 gyermek (25 családban), a nyári szünetre 119 gyermek (56 családban) - az idén az őszi szünet elrendelésére nem került sor - a téli szünetre 39 gyermek (19 családban) tekintetében igényelte meg törvényes képviselőjük a szünidei étkeztetést.

Jegyzői hatáskörben, „mint családvédelmi koordinációért felelős szervhez” a hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatban 22 esetben érkezett jelzés, ebből 18 esetben indítottunk és folytattunk le eljárást (2 esetben tájékoztatási kötelezettségünknek tettünk eleget az érintettek felé, 2 esetben az ügy áttételre került az illetékes szervhez). Jelzési kötelezettségünknek minden esetben eleget tettünk az ügyben hatáskörrel rendelkező szervek felé (pl.:Járási Gyámhivatal, Családsegítő Központ). Családi jogállás rendezésének peres ügyében a kiskorú gyermeknek az anya pertársaként való részvétele ügyében 2 esetben folytattunk le eljárást és 1 esetben adtunk ki hozzájárulást, 1 esetben, pedig a felek megállapodása miatt az eljárás megszüntetésre került. Egyéb jegyzői hatáskörben történő meghallgatás (pl: gondnokoltak és gondnokuk meghallgatása stb.) nem történt.

## Önkormányzati bérlakásokkal kapcsolatos feladatok

A 2022. évben június 15 napjától június 29. napjáig 16 db bérlakásra kiírt pályázatra 52 db pályázat érkezett. A Népjelölési Bizottság döntése alapján a pályázók közül 14 személy/család került nyertesként megjelölésre adott bérlakás tekintetében, azonban csak 13 pályázó került kijelölésre, mert egyik mégsem kérte bérlőként történő kijelölését. 2 lakás esetében a pályázatokat a bizottság eredménytelennek nyilvánította.

**A Fecskeházban 30 db bérlakás van.** A 2022. évben – a megüresedett lakások függvényében - 2 alkalommal került sor pályázat kiírására. A 2021. évi decemberi pályázatról a Népjelölési Bizottság 2022. januári ülésén döntött, továbbá a 2022. decemberi pályázatról 2023. januári ülésén született döntés.

<b>Pályázatok száma</b>	<b>Kiírás időpontja</b>	<b>Pályáztatott lakások számok</b>	<b>Lakáshoz jutók száma</b>
1.	2021. december hónap	1 db lakás	1 fiatal pár
2.	2022. szeptember hónap	3 db lakás	3 fiatal pár
3.	2022. december hónap	1 db lakás	1 fiatal pár

A Fő u. 84. fsz. 6. ajtószám alatti lakásban lakó bérlők bérleti jogviszonya 2020. február 08. napján járt le, azonban a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 32. § (1) bekezdése értelmében a veszélyhelyzet fennállása alatt lejáró, az állam vagy helyi önkormányzat tulajdonában lévő lakásra kötött lakásbérleti szerződés, valamint az állami vagy önkormányzati tulajdonú helyiségekre vonatkozó bérleti szerződés új pályázat kiírása nélkül a bérlő egyoldalú, a veszélyhelyzet fennállása alatt – de legkésőbb a szerződés lejártának utolsó napján – megtett írásbeli nyilatkozata alapján a veszélyhelyzet megszűnését követő 90. napig, majd ezt követően a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 152. § (1) és (6) bekezdése értelmében 2022. december 31. napjáig meghosszabbodott. A bérlők fenti lehetőséggel éltek, jelenleg a lakás leadása folyamatban van.

**A Nyugdíjsházi ingatlanban 60 db lakás található.** A Népjelölési Bizottság 2021. augusztusában állított rangsort a kérelmezők közül, melyen 12 személy került sorba állításra. 2022. évben erről a listáról még 7 személy várt beköltözésre. Közülük 2022-ben 5 személy költözött be (a legutolsó 2022. decemberében), 2 személy beköltözésére azonban nem került sor (mert az egyik személy nem kérte bérlőként történő kijelölését, a másik személy egészségi állapota pedig olyan mértékben leromlott, hogy önellátásra már nem volt képes, ezért a Nyugdíjsházba történő elhelyezési kérelmét visszavonta). Tekintettel a fentiekre a Népjelölési Bizottság 2022. évben új rangsort állított fel az igénylők közül. Jelenleg 8 személy várakozik arra, hogy beköltözhesse a Nyugdíjsházba, amint ott lakások megüresednek.

Az önkormányzati bérlakásokat érintően ezen felül az alábbi táblázat szerint született döntés:

<b>Bérleti jogviszony hosszabbítására</b>	<b>Bérleti jogviszony létesítésére</b>	<b>Partneres cserére</b>	<b>Bérleti jogviszony hosszabbítás iránti kérelem elutasítására</b>	<b>Egyedi közgyűlési döntéssel történő bérlő kijelölésére</b>
<b>151</b> személy/család esetében került sor (ebből 109 esetben méltányosságból)	<b>29</b> személy/család esetében került sor	<b>2</b> esetben került sor	<b>4</b> esetben került sor	<b>8</b> esetben került sor, (fentiek felül egyedi kérelem elutasítására 2 esetben, eljárás megszüntetésére 1 esetben került sor, mivel a kérelmét az ügyfél visszavonta)

A Kaposi Mór Oktató Kórház bérlőkiválasztási jogát továbbra is gyakorolja a rendelkezésére álló két lakás tekintetében.

Az udvari, ürgödrös toalett, ill. épületen belül kialakított, de közös használatú illemhellyel rendelkező lakások vonatkozásában, épületen belüli WC, zuhanyzó kialakítása ügyében a korábbi években indult projekt kapcsán a Kaposvár, Zrínyi u. 22. szám alatti ingatlan (ahol jelenleg 3 üres bérlakás van) komfortosítása még hátra van. Két lakás korábban már leadásra került, a harmadik lakás leadására azonban csak 2022. júniusában került sor.

### **Helvi támogatás**

A helyi támogatás megállapítása iránt az elmúlt évben kérelem nem érkezett. A 2022-ben 4 esetben a helyi támogatással érintett ingatlan további megterheléséhez, 1 esetben a lakásban maradó házastárs részére történő elidegenítéshez való hozzájáruló nyilatkozat kiadására került sor.

A Donner városrész rehabilitációja projekt kapcsán összesen 19 bérlakás volt érintett. A projekt I. ütemében megjelölt 8 bérlő ügyében, továbbá a II. ütemben szereplő 11 bérlő közül 4 bérlő esetében a bérlakások kiürítése, illetve adott bérlők cserelakásba történő elhelyezése már korábban (2021-ben) megtörtént. 2022-ben a kiköltözésre váró 7 bérlő közül 1 személy a megjelölt cserelakásba beköltözött, 1 bérlő esetében még sem volt szükség a bérlakás kiürítésére. Összesen 5 család vár még arra, hogy a részükre felajánlott és általuk elfogadott cserelakásba költözhessen, azok rendbetételét követően.

### **Lakásmobilitás**

2022-ben 7 olyan lakás került leadásra, melynek leadását a Lakásrendeletben meghatározott feltételek alapján térítési díj illeti/illetheti meg a volt bérlőt. Az alábbi táblázat tartalmazza, hogy 3 esetben nem került sor a lakás leadásáért a térítési díj kifizetésére, mivel a volt bérlők nem vállalták a leadni kívánt lakás rendeltetésszerű állapotba tételét.

	<b>Cím</b>	<b>Paraméterek</b>	<b>Lakás leadásért fizetendő térítési díj</b>	<b>Lakás leadásáért történő kifizetések összege</b>
1.	Sávház I. lph. 10/2.	1 szobás, összkomfortos	360.000,-Ft	0,- Ft (a volt bérlő nem vállalta a lakás rendbetételét)
2.	Sávház III. lph. 4/28.	1,5 szobás, összkomfortos	460.000,-Ft	0,- Ft ( a volt bérlő nem vállalta a lakás rendbetételét)
3.	Bárczi G. u. 4. 57. ajtó	1,5 szobás, összkomfortos	46.000,- Ft	0,- Ft ( a volt bérlő nem vállalta a lakás rendbetételét)
4.	Sávház III. lph. 4/30.	1+2félszobás, összkomfortos	560.000,-Ft	560.000,-Ft
5.	Bárczi G. u. 4. 6. ajtó	1,5 szobás, összkomfortos	23.000,-Ft	23.000,-Ft
6.	Sávház I. lph. 4/9.	1,5 szobás, összkomfortos	460.000,-Ft	460.000,-Ft
7.	Bárczi G. u. 4. 23. ajtó	1,5 szobás, összkomfortos	59.800,- Ft	59.800,- Ft
<b>Összesen:</b>			1.968.800,- Ft	<b>1.102.800,- Ft</b>

Fentiekén kívül a Szociális Iroda ellátja még a jegyző hatáskörébe tartozó jogszabályi kötelezettség alapján ellátandó eseti feladatokat, és szociális ügyekben a polgármester hatáskörét érintő egyéb eseti feladatokat is.

## **2. Titkársági Igazgatóság (25 fő)**

Igazgató, titkárnő: 2 fő (mindkettő betöltetlen)  
 Jegyzői titkárnő: 1 fő (középfokú végzettségű)  
 Törzskari Iroda: 22 fő

### **Törzskari Iroda: (22) fő**

Betöltött álláshelyek: 21 fő  
 Vezető és ügyintézők: 11 fő (7 felsőfokú, 4 középfokú végzettségű)  
 Ügykezelők: 10 fő (valamennyi középfokú végzettségű)

Főbb feladatai, hatáskörei:

- képviselő-testület és szervei munkáját támogató tevékenység;
- nemzetiségi önkormányzatok munkáját támogató tevékenység;
- személyzeti tevékenység;
- ügyiratkezelés, iktatás ellátása és felügyelete;
- választási feladatok;
- törvényességi ellenőrzés;
- adatvédelem, GDPR;
- egészségügyi és szociális feladatok;

- köznevelési feladatok;
- informatikai feladatok.

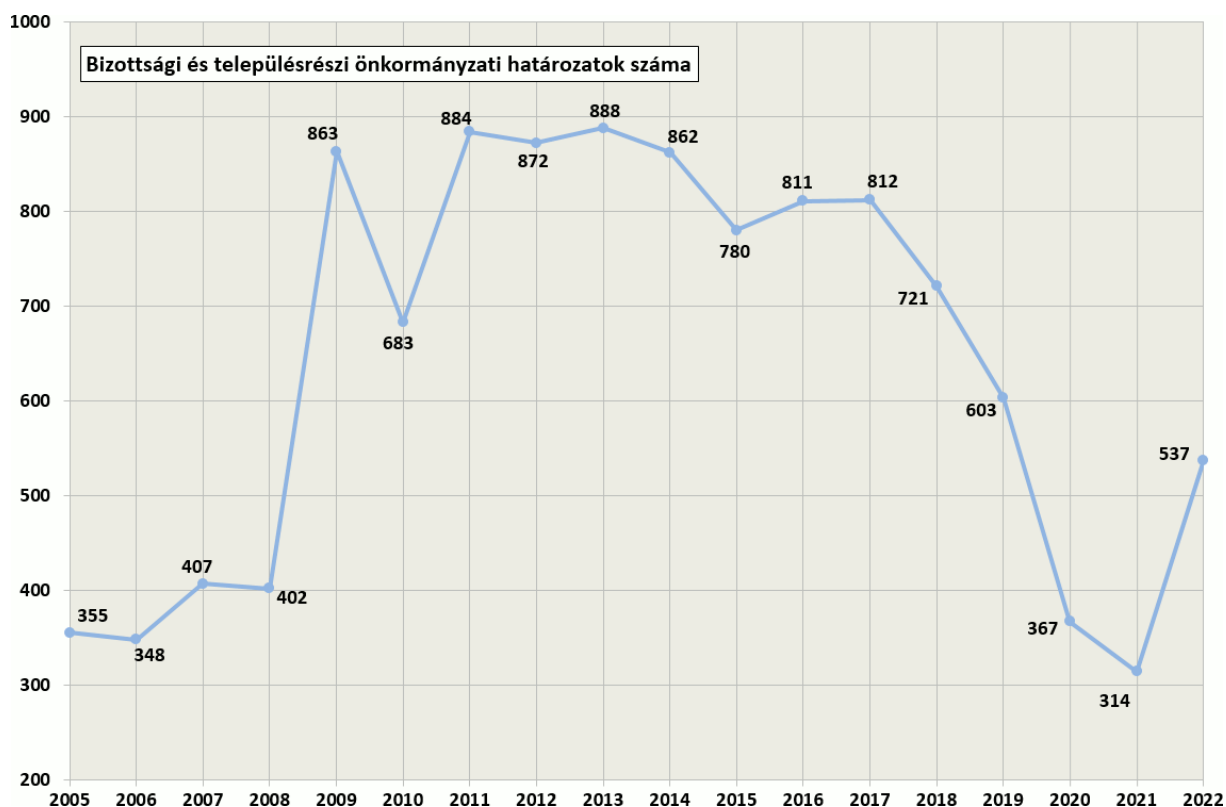
Az Igazgatóság biztosítja az önkormányzat testületei és a nemzetiségi önkormányzatok testületei működéséhez a technikai, ügyviteli és szervezési feltételeket. Közreműködik az önkormányzati jogalkotás előkészítésében. Ellátja a személyzeti, a köznevelési, a szociális, gyermekjóléti és egészségügyi, a polgármesteri döntés előkészítési és az ügyirat-kezelési, informatikai feladatokat.

A feladatok ellátása egy iroda, a Törzskari Iroda keretein belül történik. Az Iroda egyik legfontosabb feladata a testületi és a törvényességi referensen keresztül a testületek törvényes működésének biztosítása, a döntések és tervezetek törvényességi ellenőrzése, az önkormányzati jogalkotásban való aktív részvétel, a testületi ülések szervezése, a döntések rögzítése, nyilvántartása, adatszolgáltatás, a bizottsági, részönkormányzati, nemzetiségi titkárok munkájának összefogása.

A testületi referens a Kaposszentszentjakabi, szeptembertől a nemzetiségi referens álláshelyének be nem töltése miatt a Toponári és a Töröcskei Településrészi Önkormányzatok titkári feladatait is ellátta a képviselő-testülethez kapcsolódó feladatai mellett, ezen kívül az Érdekegyeztető Fórummal és a Költségvetési Intézmények Érdekegyeztető Tanácsával is tartotta a kapcsolatot.

A humánjárvány és az annak következtében kihirdetett veszélyhelyzet miatt a korábbi időszak rendhagyó volt a testületi munka tekintetében. 2022-ben a Közgyűlés az év teljes egészében ülésezett és 10 ülést (8 munkaterv szerinti és 2 soron kívüli ülést) tartott. A tavalyi évben a közmeghallgatást is meg tudta tartani a testület, amely szintén a Közgyűlés munkaterv szerinti ülésének minősül.

A Közgyűlés által átruházott hatáskörök érdemben nem változtak a tavalyi évben. A bizottsági és részönkormányzati határozatok száma összesen 537 db volt.



A törvényességi munka elsődleges feladata a jogszabályi környezetnek történő megfelelés biztosítása, amely az egyéb önkormányzati és gazdasági érdekek függvényében különösen komoly felelősséggel jár. A törvényességi referens ellátja az új feladatként jelentkező GDPR-ral kapcsolatos feladatokat a tanácsadói támogató segítségével, valamint a Polgármesteri Hivatal adatvédelmi tisztviselői feladatait. Ezen tevékenységek során összefogta a közérdekű adatigénylések teljesítését, az elutasított adatigénylésekről évente tájékoztatta a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot, felülvizsgálta a Hivatal belső adatvédelmi és adatkezelési szabályzatait és biztosította a jogszabályoknak való megfelelésüket. A törvényességi referens a Jogi, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság titkári feladatait is ellátja. 2022. évben 67 db jogi bizottsági határozat született. A törvényességi referens nemzetiségi önkormányzatok törvényességi felügyeletét is gyakorolja.

A személyzeti feladatokat a törzskari irodavezető mellett egy titkársági ügyintéző osztott feladatkörben látja el. Ezen a területen jelentkezik a klasszikus személyzeti munka biztosítása mellett a vagyonyilatkozatok beszedése, szakmai gyakorlatot teljesítőkkel, álláskeresőkkel, a kitüntetésekkel kapcsolatos feladatok ellátása. Ide tartoznak további humán területek pl. képzés, nyugdíjasokkal kapcsolatos feladatok, valamint a Város Napja rendezvény szervezési feladatai egy részének ellátása.

A titkársági ügyintéző látja el a Kaposfüredi Településrészi Önkormányzat bizottsági titkári feladatait is, valamint a vármegyei és állami kitüntetésekre való felterjesztések elkészítését és a jegyzőhöz érkező panaszok egy részének kezelését.

Az igazgatóságok ügyiratkezeléssel kapcsolatos tevékenységének figyelemmel kísérése, az adminisztráció biztosítása, az iktatás és az irattározás is ezen szervezeti egység feladata.



A nemzetiségi referens a törvényességi referens jogi támogatásával végezte a horvát, a lengyel és a német nemzetiségi önkormányzatok szerteágazó titkári feladatait. Munkaterv szerinti ülések február, április, május, szeptember és november hónapokban voltak. A Horvát Nemzetiségi Önkormányzat 56 db határozatot hozott, a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 60 db határozatot hozott, a Német Nemzetiségi Önkormányzat 69 határozatot hozott. A nemzetiségi referens koordinálja a Nemzetiségi Önkormányzatokhoz tartozó vagyonyilatkozatok beszédését, 2022. évben 16 képviselőt érintően.

A szolgálati lakásokkal és a munkáltatói kölcsönökkel, a hivatali dolgozók munkaköri alkalmassági vizsgálataival, valamint a munka- és balesetvédelemmel kapcsolatos feladatok is a nemzetiségi referenshez tartoznak. 2022. évben 6 fő hivatali dolgozóra és 2 fő egyéb foglalkoztatottra vonatkozóan történt baleseti nyilvántartásba vétel. Bizottsági titkárként a Töröcskei és a Toponári Településrészi Önkormányzatok mellett segíti az elnökök és a testületek munkáját

A nemzetiségi referens az integrált kockázatkezelési rendszer szervezeti felelőse is. Az ellenőrzési nyomvonal és az Integrált kockázatkezelési rendszer felülvizsgálata a 2022. évben megtörtént.

Az egészségmegőrző vizsgálatok szervezésére a világjárvány miatt nem volt lehetőség, azonban a Vöröskereszt szervezésében egy alkalommal szervezett a Hivatal véradási lehetőséget a dolgozók részére.

A népjóléti referens működik közre az önkormányzat szociális, gyermekjóléti és egészségügyi szolgáltatási kötelezettségével összefüggő, jogszabályi változásokból, szükségletekből és igényekből fakadó döntéseinek előkészítésében, a döntések végrehajtásában, valamint felügyeli a Kaposvári Szociális Központ szociális szolgáltatási feladatait és a Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokság egészségügyi működtetési és gyermekjóléti szolgáltatási feladatait.

A Kaposvár-Sántos Szociális Intézményfenntartó Társulás ügyviteli feladatainak ellátása is ezen területen dolgozó referens feladata. A Társulás 2022. évben 7 rendes és 1 rendkívüli ülést tartott, 19 határozatot hozott. A társulási megállapodást ismét egy évre meghosszabbították a társult önkormányzatok.

A népjóléti referens 2022. évben 20 előterjesztést készített a Közgyűlés, 3 előterjesztést a Társulási Tanács elé, továbbá 4 támogatási szerződést készített a Népjóléti Bizottság előzetes döntése alapján.

A 2022-ben a veszélyhelyzeti tiltások a rendezvények tekintetében már nem voltak érvényben, ezért a Bölcsődék Napja (04.21.), a Semmelweis Nap (06.30.) és a Szociális Munka Napja (11.10.) is megrendezésre kerülhetett.

Kaposváron 29 felnőtt háziorvosi, 15 házi gyermekorvosi, 10 felnőtt fogorvosi, 7 gyermekfogászati körzet működik. 2022. évben 2 praxis átadás történt (22. és 24. sz. felnőtt háziorvosi körzet), 107 esetben feladat-ellátási szerződés módosítás, illetve új szerződés megkötése történt. Összesen 4 körzetet működtet a Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokság. 2021-ben 1 körzet (14. körzet), 2022. évben 3 háziorvosi körzet (5,12,15 számú körzet) került a GESZ működtetésébe különböző okok (háziorvosok halála, nyugdíjba vonulás) okán.

Január 1-től az iskolaorvosi rendszer átalakult, a 4 főállású körzet mellett további 2 új főállású körzetet került kialakításra, a 2 új körzet orvosa az Irányi Dániel utcában került elhelyezésre a hozzá tartozó védőnői körzettel együtt.

Októbertől kialakításra került az iskolafogászati körzetek mellett 7 új gyermekfogászati körzet, 23 városkörnyéki település bevonásával.

A köznevelési referens fő feladatai közé tartozik a város által fenntartott óvodák (6 központi intézmény 19 telephelyen) 76 óvodai csoportjának zökkenőmentes szakmai működésével kapcsolatos ügyek ellátása. Mivel a 2022/2023-as nevelési évben megnyitotta kapuit a Szent Család Katolikus Óvoda, így sajnos az önkormányzati fenntartású intézményekbe kevesebb gyermek iratkozott be, ennek okán 2022. szeptemberben 5 óvodai csoport szüneteltetéséről döntött a Közgyűlés. Fontos a város számára minden kisgyermek és fenntartótól függetlenül minden intézmény, így kiemelt figyelmet fordítottunk az egyéb fenntartásban lévő óvodák felé is. A köznevelési referens rendszeres kapcsolatot tart fenn – fenntartótól függetlenül - az óvodák képviselőivel, közreműködik az önkormányzati óvodák fenntartásával és törvényes működésével kapcsolatos teendők ellátásában. Figyelemmel kíséri a 3. évet betöltött gyermekek óvodai részvételét, vezeti a jogszabály által előírt nyilvántartásokat. Az óvodai körzethatárok kijelölésével kapcsolatban lényegi változtatásra nem volt szükség, csupán az új utcák kerültek besorolásra. Folyamatosan segíti az óvodák szakmai működését. Köznevelési referensként nem csak az óvodák fenntartói feladatainak ellátásával foglalkozik, hanem kapcsolatot tart a városban működő minden közoktatási intézménnyel.

2022-ben a Magyar Úszó Szövetség elindította az „Úszó Nemzet” programot, melyhez minden kaposvári óvoda csatlakozott. Az óvodákért felelős referens munkája a program szervezői és az óvodák közötti kapcsolattartás.

2020-ban és 2021-ben a járványügyi helyzet nem tette lehetővé, hogy az oly kedvelt „Minden gyermek jusson el az állatkertbe” óvodai program megvalósuljon, azonban 2022-ben szerencsére újra ellátogathattak azok a nagycsoportos óvodások a PÉCS ZOO állatkertbe szüleik kíséretében, akik szeptemberben iskolát kezdenek. 2022. május és júniusában 609 gyermek, 603 szülő és 79 óvodai kísérő számára került megszervezésre a kirándulás.

A Városi Pedagógusnap és a nyugdíjba vonuló pedagógusok Szolgálati Emlékérem átadásának szervezése szintén a köznevelési referens feladata. 2022-ben a pedagógusnap köszöntés a városi sportcsarnokban (körcsarnok) került megrendezésre, melyen közel ezer pedagógus vett részt. E jeles nap alkalmából Polgármesteri elismerésben 45 fő részesült, 18 fő Miniszteri elismerő oklevelet vehetett át, valamint 34 fő Pedagógus Szolgálati Emlékérmet kapott.

Kiemelt rendezvény a Városi Tanévnyitó is, melynek 2022 szeptemberében a Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toponári Tagiskolája adott helyszínt.

A tanévnyitó ünnepségen 38 pedagógust, valamint pedagógiai munkát segítőt köszöntöttek elismerő oklevéllel.

Az iskolai év végén, a nyár beköszöntével lezárultak a tanulmányi versenyek, melyeken a kimagasló eredményt elért diákokat jutalomban részesítette az önkormányzat.

Az Országos Tanulmányi Versenyen kiemelkedő eredményt elért tanulók díjazására az Agóra épületében került sor. 94 fő egyéni díjazott kapott Polgármesteri elismerő oklevelet, valamint 4000 forintos könyvtalványt, valamint 20 csapat részesült jutalomban.

2022 őszén sem maradhatott el az első osztályosok számára a tolltartó átadás, ekkor 675 tolltartó került az elsősökhöz, akiket a Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Berzsenyi Dániel Tagiskolájában köszöntött jelképesen Polgármester Úr.

A „Kaposvár Számít Rád ösztöndíj” programban 2008-tól 2021-ig összesen 148 diák kapott ösztöndíjat. 2021-ben a pályázat már „A” és „B” pályázati kiírással lett közzétéve, így 2022-ben is ezekkel a feltételekkel, változatlan formában került meghirdetésre a pályázat. 2022-ben 29 pályázati anyag érkezett, melyből 25 fővel kötött a város ösztöndíjszerződést.

A területért felelős referens az Egészséges Kaposvár program educatió munkacsoportjában aktívan részt vállaló óvodák programjait továbbra is összefogta. A 2022-es évben több óvodai rendezvény is megszervezésre került ebben a témában.

Kiemelt törvényi feladata a jegyzőnek a településen élő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyomon követése, melyről évente kétszer, október és január hónapban adatszolgáltatási kötelezettsége van. A közoktatáshoz kapcsolódó feladatok mellett a Köznevelési, Tudományos és Kulturális Bizottság titkári feladatai is ide tartoznak.

A köznevelési referens Kaposvár Megyei Jogú Város önkormányzatának delegált tagja a Tankerületi Tanácsnak, valamint a mellette működő Antiszegregációs munkacsoportnak, melyek 2022-ben 2-2-szer voltak megrendezve.

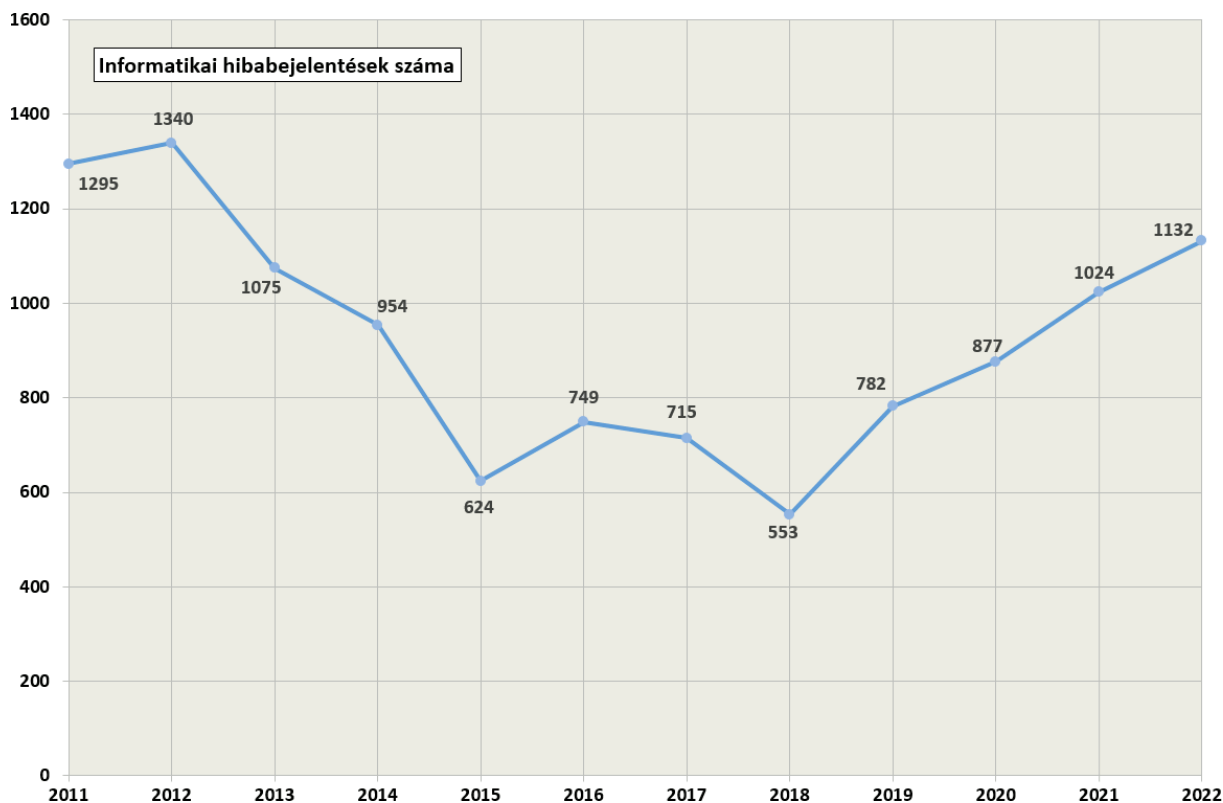
Az informatikusok feladata a Hivatal informatikai rendszereinek üzemeltetése, felhasználók által bejelentett hibák kezelése, a honlap működtetése, javítások szervezése, beszerzések tervezése, informatikai adatvagyon archiválása, rendezvények hangosítása.

2022. évben 1132 felhasználó által bejelentett hibát oldottak meg a Hivatalban. Az informatikai eszközpark megújítása céljából 1 db szerver számítógép, 9 db asztali munkaállomás, 11 db laptop, 26 db monitor, 16 db nyomtató vagy multifunkciós eszköz került beszerzésre.

Külön feladat a Polgármesteri Hivatal tanúsított ISO/IEC 27001:2013 információbiztonsági rendszerének működtetése, felkészülés az évenkénti kötelező auditokra, megállapításainak végrehajtása.

Az ügyek intézésével kapcsolatos elektronikus információs rendszereinkben és nyilvántartásainkban tárolt nem minősített adatok biztonsági mentését és Adattrezorba küldését havi rendszerességgel végezték. Emellett szükség volt a hivatali mobiltelefonok technikai támogatásának biztosítására is.

Rezsicsökkentés érdekében tett intézkedések következményeként 42 felhasználói munkahelyet telepítettek át másik épületbe, irodába.



### 3. Gazdasági Igazgatóság (74 fő)

Igazgató, titkárnő:	2 fő (mindkettő betöltött)
Pénzügyi Iroda:	19 fő
Vagyongazdálkodási Iroda:	6 fő
Üzemeltetési Iroda:	47 fő
	(ebből 39 fő ún. fizikai állományú)

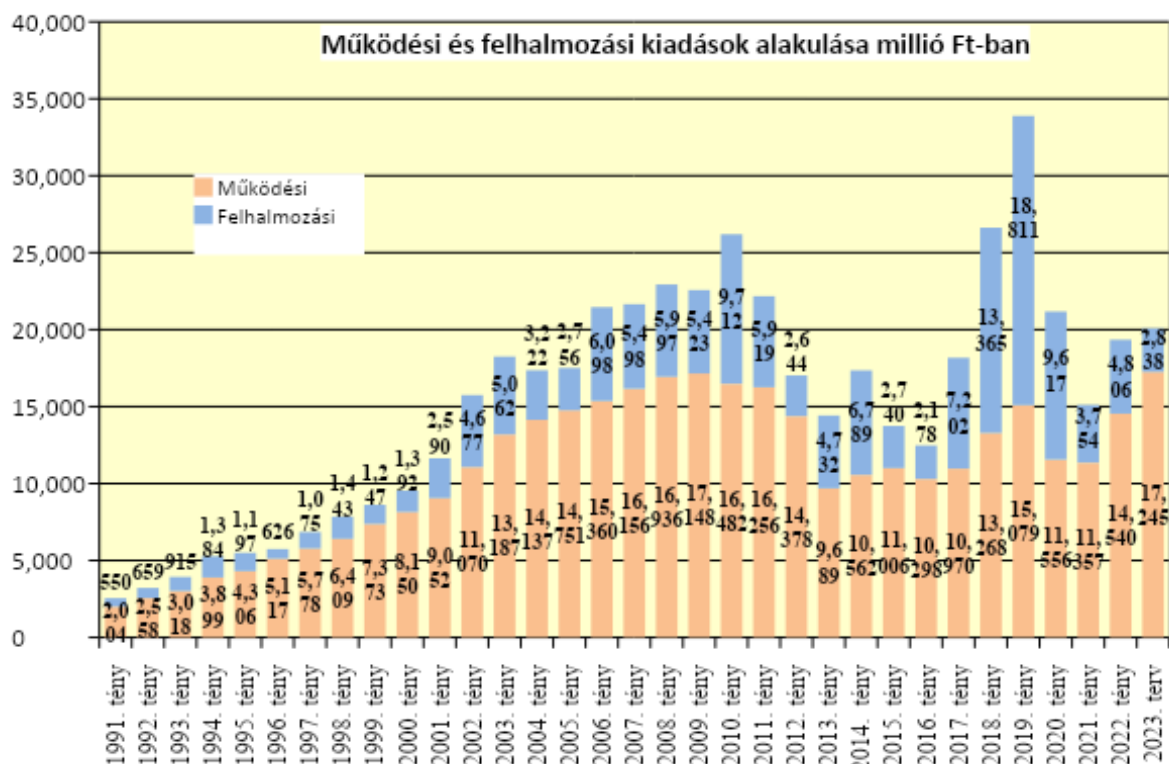
Az Igazgatóság látja el az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, a Kaposvár-Sántos Szociális Intézményfenntartó Társulás, valamint a nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat. Az Igazgatóság 3 Irodára tagozódik.

Az Igazgatóságon belül a Pénzügyi Iroda koordinálja a költségvetési tervezéssel, a költségvetési szervek finanszírozásával kapcsolatos feladatokat, elvégzi az állami támogatások igénylésével és elszámolásával, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok felügyeletével, valamint a számvitellel kapcsolatos teendőket, ellátja az önkormányzat működési kiadásaival, a beruházási és felújítási célok pénzügyeivel kapcsolatos feladatokat.

Az Üzemeltetési Iroda biztosítja a Közgyűlés működéséhez szükséges technikai feltételeket, gondoskodik az önkormányzati és hivatali rendezvények lebonyolításáról, ellátja a Polgármesteri Hivatal üzemeltetését, elvégzi a nemzetiségi önkormányzatok költségvetés tervezéssel, pénzügy-számvitellel kapcsolatos feladatait, teljesíti a települési támogatások kifizetését, lebonyolítja a hivatali és az intézményi közös beszerzéseket,

végrehajtja a személyi juttatásokkal kapcsolatos számfejtési és könyvelési feladatokat, házipénztárt üzemeltet.

A Vagyongazdálkodási Iroda gondoskodik az önkormányzati vagyon nyilvántartásáról, hasznosításáról, valamint az azzal kapcsolatos tulajdonosi döntések előkészítéséről és végrehajtásáról, üzemeltetési és hasznosítási pályázatok kiírásáról, akcióterületek értékesítésének előkészítéséről, a hasznosítással kapcsolatos szerződések előkészítéséről, kintlévőségek behajtásáról, az önkormányzati és az intézményi vagyon biztosításáról.



**a. Pénzügyi Iroda (19 fő)**

Betöltött álláshelyek: 15 fő  
 Vezető és ügyintézők: 15 fő (12 felsőfokú, 3 középfokú végzettségű)

Főbb feladatai, hatáskörei:

- az éves költségvetési rendelet-tervezet előkészítése, egyeztetése a társigazgatóságokkal, a költségvetési szervekkel;
- az éves költségvetési rendeletmódosítások előkészítése;
- az időszaki és az éves beszámolók összeállítása, az éves pénzmaradvány megállapítása;
- nyilvántartás vezetése az intézmények előirányzatairól, azok változásairól. Éves pénzellátási terv alapján a költségvetési szervek pénzellátásának biztosítása;
- az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai állami támogatásának igénylése, elszámolása;

- nyilvántartás vezetése a bizottsági, településrészi önkormányzati, valamint a polgármesteri és a képviselői keretek, az önkormányzati gazdálkodás tételeinek felhasználásáról, a kiadások érvényesítésének, a támogatások elszámoltatásának ellátásáról;
- az önkormányzati beruházások és felújítások pénzügyi feladatainak ellátása;
- az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, valamint a Kaposvár-Sántos Szociális Intézményfenntartó Társulás könyvvizetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a szintetikus és analitikus nyilvántartások vezetése, a szabályzatok elkészítése, karbantartása;
- az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, valamint a Kaposvár-Sántos Szociális Intézményfenntartó Társulás elemi költségvetésével, éves beszámolójával, havi pénzforgalmi jelentéseivel, negyedéves mérlegjelentésével kapcsolatos adatszolgáltatások elkészítése a Magyar Államkincstár felé a KGR-K11 elektronikus rendszerben;
- az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás központi adóhatóság felé történő adatszolgáltatásainak, bevallásainak elkészítése;
- közreműködés az önkormányzati díjmegállapítások előkészítésében. Az intézményi közétkeztetéssel kapcsolatos feladatok koordinálása, kapcsolattartás a közétkeztetést ellátó szolgáltatókkal;
- az önkormányzati pályázatok elkészítésével, megvalósításával, illetve elszámolásával kapcsolatos pénzügyi, számviteli feladatok elvégzése,
- a többségi tulajdonú önkormányzati gazdasági társaságok felügyeletével kapcsolatos feladatok ellátása.

A Pénzügyi Iroda számára a fentiekben felsorolt jelentősebb munkafolyamatok mellett többlet feladatot jelentett a 2022. évben a drasztikusan megemelkedett energia árak kezelése intézményi és gazdasági társasági szinten.

2022. év elején koronavírus járvány visszahúzódásával, a gazdaság erősödésével számoltunk, ugyanakkor már körvonalazódott, hogy az energiaárak emelkedése jelentős többletkiadásokat okozhat intézményeink, közszolgáltatást biztosító gazdasági társaságaink működtetésében. Szeptembertől minden a megnövekedett költségek kezeléséről szólt, amely maga után vont racionalizálásokat, átszervezéseket. Több körben egyeztetünk intézményeinkkel, hogy a lehető legnagyobb mértékben csökkenteni tudjuk az energia felhasználásunkat, a közszolgáltató gazdasági társaságainkkal közösen több működési scenáriót állítottunk fel.

Az energiaválság miatt az új energiaszerződéseket mind az intézmények mind a gazdasági társaságok is csak tőzsdei árakkal indexált energiadíj mellett tudtak kötni. Mindez nagyban megnehezítette a 2023-as költségvetés előkészítését.

Az európai uniós finanszírozású beruházások, fejlesztések egy része befejeződött, de a pénzügyi elszámolások, záróellenőrzések folyamatosak voltak. Kiemelt figyelmet fordítunk a projektek keretében átadásra került új, illetve megújult létesítmények üzemeltetési feladatai kapcsán felmerült kérdések feladatok egyeztetésére, koordinálására, valamint a működtetés többlet költségei pénzügyi fedezetének biztosítására (Polgárok Háza).

A KOMÉTA részvények visszavásárlási ellenértékét és az arra jutó hozamokat infrastrukturális beruházásokra fordítottuk, amelynek elszámolása 2022. év elejére esett. A 2021. év végén megkapott közel 1,5 milliárd Ft állami támogatást is a tavalyi évben

számoltuk el. Az összegek nagysága miatt jelentős többletfeladatot jelentett mindkét elszámolás határidőben történő teljesítése.

**b. Vagyongazdálkodási Iroda (6 fő)**

Betöltött álláshelyek:	6 fő
Vezető és ügyintézők:	5 fő (valamennyi felsőfokú végzettségű)
Ügykezelő:	1 fő (középfokú végzettségű)

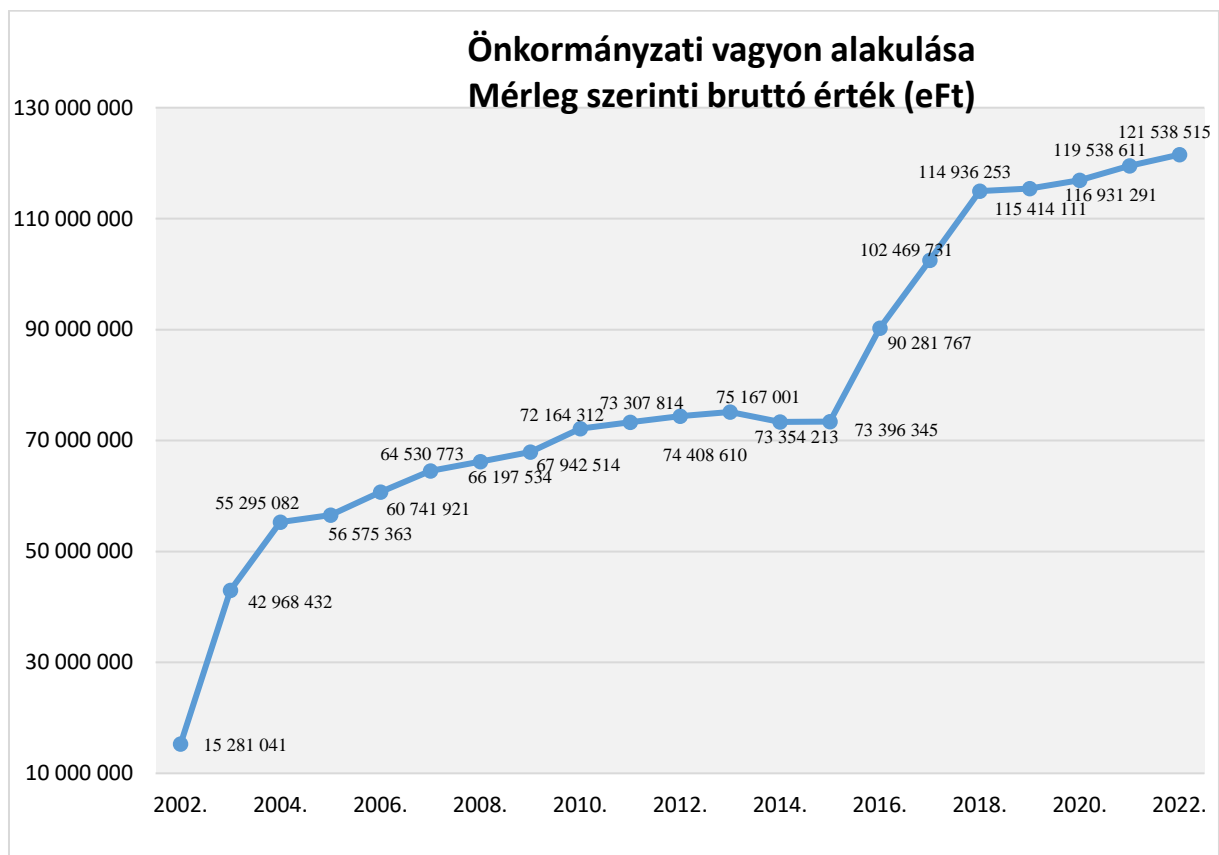
Főbb feladatai, hatáskörei:

- közterület hasznosításával kapcsolatos feladatok;
- vagyongazdálkodás naprakész vezetése;
- ingatlanhasznosítás (bérbeadás, értékesítés);
- vagyonbiztosítás, káreseményekkel kapcsolatos ügyek intézése;
- önkormányzati projekteknél közreműködés;
- az Iroda feladatkörébe tartozó kintlévőségek összegének csökkentése érdekében a szükséges jogi lépések kezdeményezése;
- társasház szerveinek törvényességi felügyeletével kapcsolatos jegyzői feladatok ellátása;
- mezőgazdasági területek hasznosítása.
- ingatlankezelési feladatok ellenőrzése (bérlet, egyéb)

A Vagyongazdálkodási Iroda

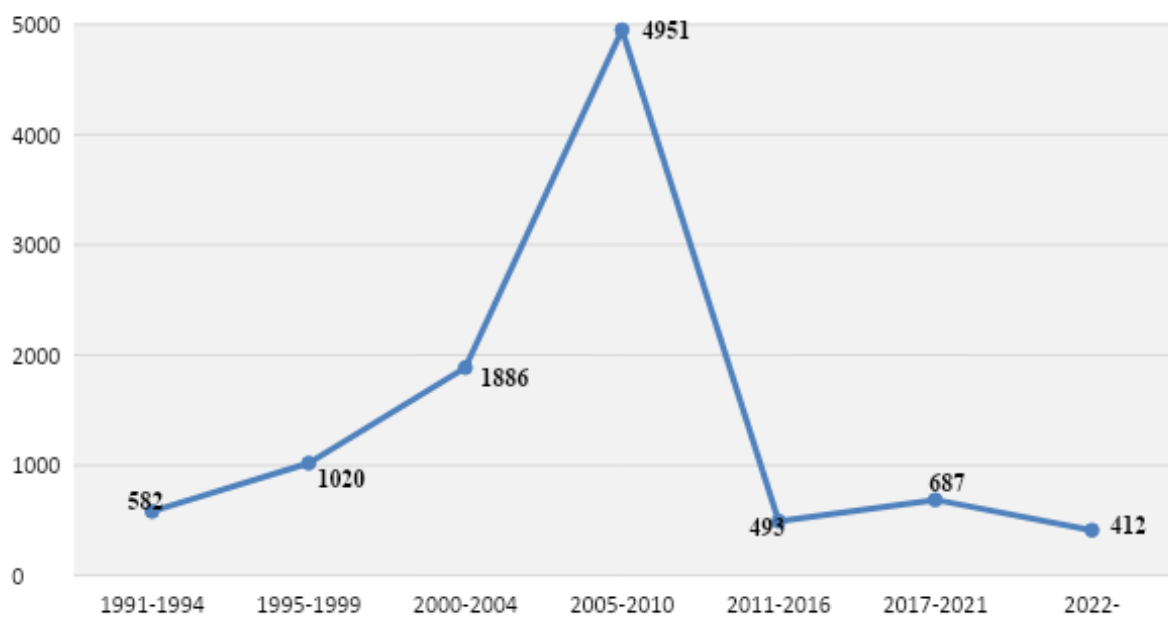
- közreműködik a pályázati, illetve saját forrásból megvalósuló beruházásokhoz kapcsolódó ingatlanrendezésekben (kisajátítás, állami ingatlan tulajdonjogának megszerzése, telekalakítás, használati megállapodás kötése, művelési ág változtatás, szolgálmi jog bejegyzése);
- teljesíti a termőföldről szóló törvény alapján az önkormányzati tulajdonú termőföldekről a kötelező adatszolgáltatást, lefolytatja a termőföldek hasznóbérbe adásával kapcsolatos pályázati eljárásokat, az ingatlan-nyilvántartási bejelentéseket, valamint gondoskodik a nem hasznosítható földterületek kaszáltatásáról;
- feladata a nem lakás célú helyiségek és egyéb önkormányzati vagyontulajdon bérbeadására, értékesítésére, illetve egyéb módon történő hasznosítására vonatkozó pályázati kiírások elkészítése, a döntéshozatal előkészítése, és a bérleti, illetve adásvételi szerződések megkötése;
- gondoskodik a közterületek rendeltetésétől eltérő használatának engedélyezéséről, ill. a közterületek használatára vonatkozó bérleti szerződések előkészítéséről;
- kezeli az önkormányzati ingatlanok és nagyértékű ingóságok vagyonbiztosítási szerződéseit, káresemény bekövetkezése esetén végzi a szükséges teendőket (kárbjelentés, szükséges nyilatkozatok, számlák beszerzése, a kártérítési összegek beérkezésének figyelemmel kísérése, stb.);
- közreműködött a 67-es út, mint kiemelt állami beruházással kapcsolatos kisajátítások lebonyolításában;

- feladata az önkormányzati ingatlanok közmű és vezetékJogokkal kapcsolatos szerződések és tulajdonosi hozzájárulások, valamint az önkormányzatot megillető elővásárlási joghoz benyújtott kérelmek alapján a döntések előkészítése;
- ellátta az intermodális csomópont beruházása kapcsán észlelt garanciális hibák kivitelezők felé történő bejelentését;
- közreműködött a Dombóvári úton lévő INPARK Ipari park területének bővítésében, a leendő üvegyár ingatlanának kialakításában;
- közreműködésével értékesítésre került a Füredi út mellett kialakítandó ipari terület első ingatlana, amely egy kaposvári vállalkozás növekedését fogja majd elősegíteni;
- közreműködött és folyamatosan közreműködik a donneri városrész rehabilitációjához szükséges tulajdonviszonyok rendezésében.

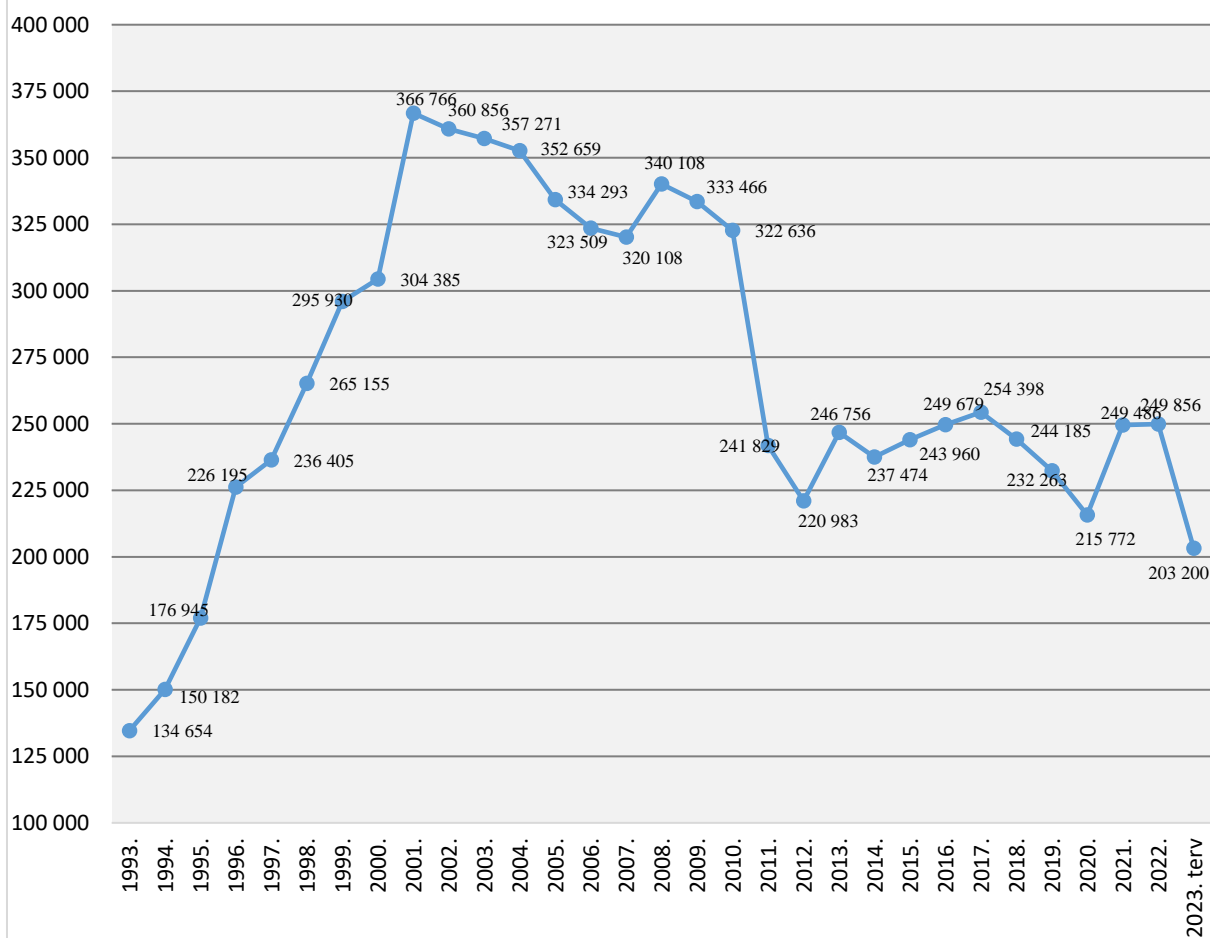




### Építési telek és ingatlanértékesítés bevételei (millió Ft)



### Nem lakáscélú helyiségek bérleti díj bevétele (ezer Ft-ban)



**c. Üzemeltetési Iroda: (47 fő)**

Betöltött álláshely:	43 fő
Vezető és ügyintézők:	6 fő (5 felsőfokú, 1 középfokú végzettségű)
Ügykezelő:	1 fő (középfokú végzettségű)
Technikai állomány:	38 fő

Főbb feladatai, hatáskörei:

- a Polgármesteri Hivatal működési feltételeinek biztosítása;
- a Polgármesteri Hivatal költségvetésének elkészítése, a működéssel kapcsolatos kifizetések teljesítése;
- szociális juttatások kifizetése;
- házipénztár üzemeltetése;
- testületi ülések, önkormányzati rendezvények lebonyolításban való részvétel;
- nem rendszeres személyi juttatások számfejtése;
- Kaposvár város területén hivatali levelek kézbesítése;
- a Polgármesteri Hivatal helyi beszerzéseinek lebonyolítása;
- a Polgármesteri Hivatal, illetve az önkormányzati költségvetési szervek központosított beszerzéseinek szakmai előkészítése;
- a Szántó u. 5. és a Fő u. 63. szám alatt a nemzetiségek által használt helyiségek és a desedai Gátórház működtetése;
- a Polgármesteri Hivatal, illetve a négy nemzetiségi önkormányzat költségvetésének összeállítása;
- a nemzetiségi önkormányzatok teljes körű gazdasági feladatainak lebonyolítása.

Az Üzemeltetési Iroda biztosítja a testületek és a Hivatal működéséhez szükséges feltételeket, végzi az anyag- és eszközbeszerzéseket, gondoskodik a karbantartási munkák végzéséről. Elvégezi a hivatalos iratok városon belüli kézbesítését, gondoskodik a Hivatal tulajdonában lévő gépjárművek üzemeltetéséről, karbantartásáról. Ellátja a portaszolgálat működtetését, a Hivatal épületeinek takarítását.

Az Iroda adminisztratív tevékenységének keretében gondoskodik a segélyek, támogatások kifizetéséről, számfejtéséről. Közreműködik a Hivatali beszámolók elkészítésében, elkészíti a nemzetiségi önkormányzatok költségvetését, beszámolóit, számfejt a nem rendszeres személyi juttatásokat.

**4. Műszaki, Pályázati és Környezetfejlesztési Igazgatóság (28 fő)**

Igazgató, titkárnő:	2 fő (mindkettő betöltött)
Főépítész Iroda:	3 fő
Környezetfejlesztési Iroda:	12 fő (ebből 5 elenás betöltetlen álláshely)
Műszaki Iroda:	7 fő
Pályázati Iroda:	4 fő

2022. március 1-én a Műszaki és Pályázati Igazgatóság valamint a Városüzemeltetési és Környezetfejlesztési Igazgatóság összeolvadásával jött létre a Műszaki, Pályázati és Környezetfejlesztési Igazgatóság.

Az Igazgatóság 4 irodával az alábbi területeken látja el feladatait:

- beruházás, városüzemeltetés
- pályázatok, közbeszerzés
- településrendezés
- környezetvédelem

**a. Műszaki Iroda (7 fő)**

Betöltött álláshelyek: 6 fő  
Vezető és ügyintézők: 6 fő (valamennyi felsőfokú végzettségű)

A városüzemeltetéssel és városfejlesztéssel, területfejlesztéssel kapcsolatos feladatok végrehajtásának szervezését, irányítását, továbbá az Önkormányzat beruházásainak, felújításainak, bontási munkáinak előkészítését, szervezését, lebonyolítását, és megvalósításának figyelemmel kísérését, műszaki ellenőrzését látja el. A felújításra fordított összeg és a konkrét feladatok száma 2022-ben is kiemelkedő nagyságrendű volt.

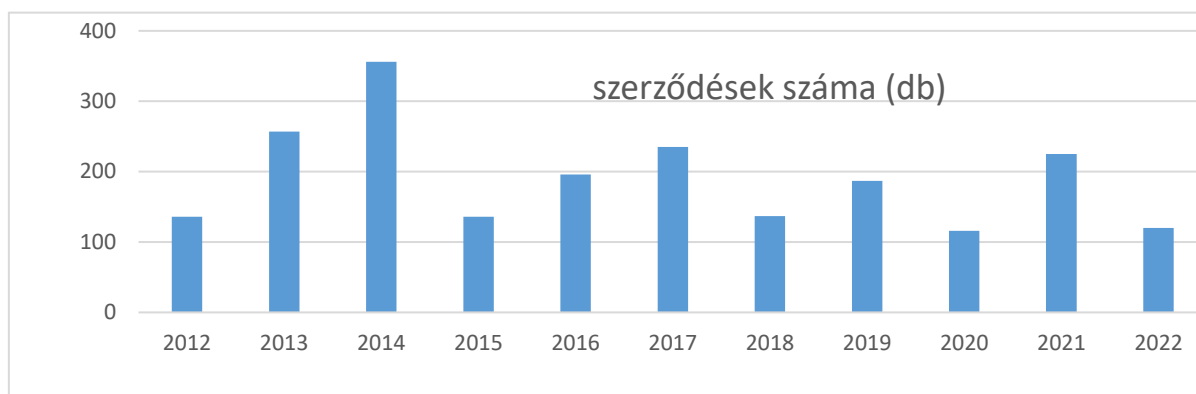
Az Igazgatóság végzi a hatáskörébe utalt uniós forrásból, illetve egyéb támogatásból megvalósuló projektek teljes körű koordinálását. A 2014-2020 EU-s pályázati ciklus Területi- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. prioritás keretében benyújtott és megnyert pályázatok megvalósítása folyamatos.

Közreműködik az éves költségvetési tervet megalapozó előkészítő munkában. A lakás- és nem lakáscélú bérlemények, valamint az intézmények felújításával, az út- és járdafelújításokkal biztosítja az önkormányzati tulajdon állagmegóvását, értéknövekedését.

A víziközmű felújítások, vízgazdálkodással kapcsolatos feladatok a gördülő fejlesztési tervben megfogalmazottak szerint valósultak meg, valamint elkészültek az üzemeltető által év közben jelzett, azonnali beavatkozást igénylő feladatok.

Fentiekén kívül bizottsági titkári teendőket lát el az Igazgatóság a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Műszaki Bizottság tekintetében, feladata a VKM Bizottság által hozott határozatok végrehajtása, illetve végrehajtásának ellenőrzése. Javaslatot tesz a Bizottság hatáskörébe utalt alapok tekintetében a keretek felhasználására, a vonatkozó önkormányzati rendelet rendelkezései alapján az alapok felhasználására vonatkozóan ellátja a pályáztatással kapcsolatos teendőket.

Közreműködik az Önkormányzat és a Hivatal műszaki vonatkozású statisztikáinak elkészítésében.



## Energetika

A **Kaposgrid** Konzorcium által megnyert projektben az asszisztensi feladatokat is az Igazgatóság kollégája látja el. Feladatok továbbá: adminisztrációs és koordináló feladatokban való részvétel; partner szervezetekkel és önkormányzatokkal való kapcsolattartás; szakértők munkájának elősegítése, támogatása; a helyi szervezetekkel és intézményekkel való kapcsolattartás; egyéb más a projektben felmerülő feladatok ellátása.

A 2022. évben bekövetkezett energiaválság miatt előtérbe került az energiahatékonyság javítása és az energiafelhasználás csökkentése. Ennek érdekében megkezdtük a közvilágítási hálózaton lévő körzetvezérlők korszerűsítését, valamint megvalósult a közvilágítási aktív elemek számának csökkentése.

## Városüzemeltetési feladatok koordinálása

Az Igazgatóság látja el a Kaposvári Városüzemeltetési Nonprofit Kft szakmai felügyeletét. A behajtási engedélyek, és a közterületbontási engedélyek kiadása a Polgármesteri Hivatalban történik, szintén az Igazgatóságon.

A lakosság körében még nem volt teljes az átállás, számos esetben a Polgármesteri Hivatal felé jelezték észrevételeiket pl. közterületek tisztítása, kátyúk vagy fák kivágása kapcsán. 2022. évben az Igazgatóságra 842 bejelentés érkezett, melyek a Kaposvári Városüzemeltetési Nonprofit Kft-vel (a továbbiakban: KAVÜ) együttműködve kerültek megválaszolásra.

Lakossági behajtási engedélyekből összesen 55 db került kiadásra. A forgalmi engedélyek és a lakcímkártyák is ellenőrzésre kerültek, annak érdekében, hogy az erre vonatkozó önkormányzati rendeletnek megfelelő legyen az eljárás.

A 3,5 t súlykorlátos utcákra, valamint a tehergépkocsival behajtani tilos utcákra, összesen 34 engedély került kiállításra.

Az útvonal engedélyek száma összesen 728 db volt az elmúlt évben.

Eseti behajtási engedélyből 1329 db került kiadásra. Ezen engedélyek táblázatban vannak nyilvántartva, annak érdekében, hogy a Közterület-Felügyelettel közös munka hatékonyabb legyen.

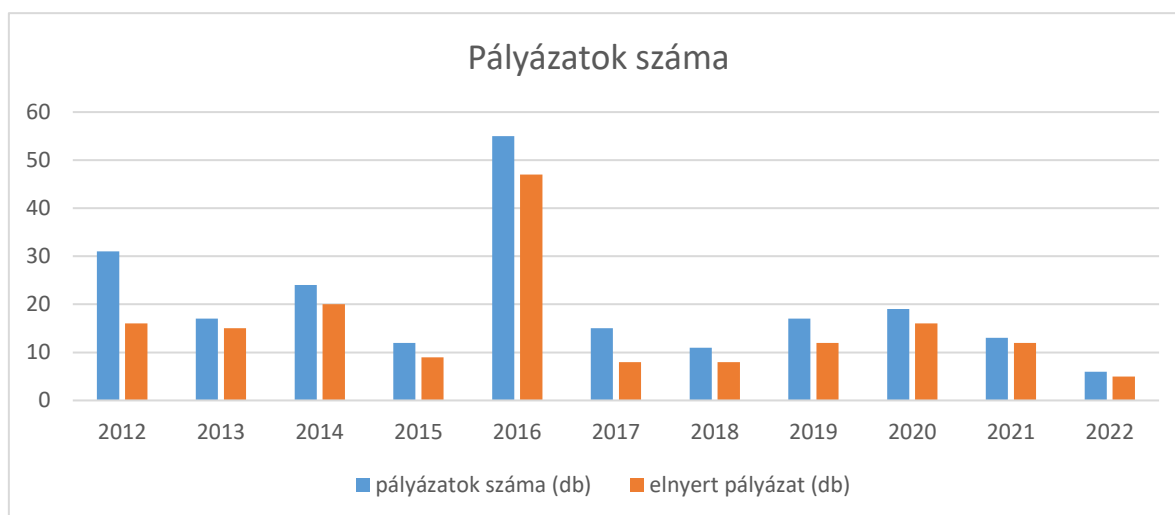
Áruszállítás miatt a díszburkolattal ellátott sétáló szakaszra (kizárólag 19:00-10:00 közötti időszakban) 81 db behajtási engedély került kiállításra, a szállítási napok és a lerövidített, pontos időintervallum megjelölésével.

Közterületi bontási engedélyből 409 db lett kiadva a 2022-es évben, melyből 257 db kiadására hibaelhárítás miatt volt szükség.

**b. Pályázati Iroda****(4 fő)**

Betöltött álláshelyek: 3 fő  
Vezető és ügyintézők: 3 fő (valamennyi felsőfokú végzettségű)

A **közbeszerzési terület** gondoskodik az éves közbeszerzési terv határidőre történő összeállításáról és szükséges évközi módosításáról. Az éves közbeszerzési terv alapján az egyes közbeszerzéseknél elkészíti a megbízott külső szervezettel a szükséges szerződéseket. Együttműködik a szakmai igazgatóságokkal a felhívások szakmai anyagainak összeállítása érdekében. Ellátja a hivatalon belüli közbeszerzésekhez kapcsolódó koordinációt. A megbízott tanácsadó céggel tartja a kapcsolatot az összeállított szakmai anyagok alapján a felhívások összeállítása, az eljárás lefolytatása, a bírálóbizottság elé kerülő anyagok megfelelő összeállítása érdekében. Elkészíti a szükséges beszámolókat, gondoskodik a lefolytatott eljárások teljes körű dokumentálásáról a törvényben, valamint a belső szabályzatokban megjelölt rend szerint.



év	elnyert támogatás (eFt)
2022	165 873
2021	2 809 476
2020	3 813 109
2019	494 919
2018	61 555
2017	803 856
2016	14 103 376

2015	919 352
2014	507 304
2013	1 234 805
2012	977 992
2011	737 929

A **pályázati terület** feladata az Európai Unió, a nemzeti, és egyéb pályázati kiírások, valamint azok elbírálása eredményeinek figyelemmel kísérése, nyilvántartása. Folyamatosan figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket. Gondoskodik a pályázati adatlap és dokumentáció elkészítéséről, beszerzi a pályázat benyújtásához szükséges mellékleteket (banki igazolás, aláírási címpéldány, adóigazolások stb.), elkészíti a pályázat benyújtásához szükséges közgyűlési, bizottsági előterjesztéseket, és gondoskodik a pályázat határidőben történő hiánytalan benyújtásáról, a hiánypótláshoz szükséges adatok, dokumentumok beszerzéséről, benyújtásáról. gondoskodik a pályázatok nyilvántartásáról és a benyújtott pályázatok dokumentációjának megőrzéséről. Az elnyert pályázatok esetében gondoskodik támogatási szerződés megkötéséről, menedzseli a pályázatban megszabott feladatok végrehajtását, kapcsolatot tartja a Közreműködő Szervezettel. Végzi a pályázati területhez kapcsolódó beszerzések lebonyolítását. Adatot szolgáltat és beszámolót készít.

### c. **Főépítési Iroda**

**(3 fő)**

Betöltött álláshelyek: 2 fő  
 Vezető és ügyintézők: 2 fő (mindkettő felsőfokú végzettségű)

Főbb feladatok, hatáskörök:

- település- és területfejlesztési feladatok;
- településrendezési feladatok (*készítetése, módosítása, hatályosulásának figyelemmel kísérése, a területrendezési tervekkel való összhangjának megteremtése, nyilvántartás vezetése*);
- településképi védelemmel kapcsolatos eljárások lefolytatása:
  - településképi bejelentési eljárás;
  - településképi véleményezési eljárás;
  - településképi kötelezési eljárás;
  - szakmai konzultáció lefolytatása;
  - hatósági bizonyítványok kiállítása.
- önkormányzati tervtanács (*működtetése folyamatos szerződések, ülések megtartása, jegyzőkönyv, állásfoglalás kiadványozása, dokumentálása*);
- helyi- és művi értékvédelemmel kapcsolatos feladatok:
  - pályázat kiírása, előterjesztés készítése, szerződés készítése támogatottal, kivitelezés ellenőrzése, elszámolás;
  - a helyi egyedi építészeti értékvédelem alatt álló építmények, objektumok nyilvántartásának vezetése;
- új védelem, törlés esetén a szükséges módosítások földhivatali-nyilvántartásban történő átvezetése;
- Emléktáblák készíttetésével, elhelyezésével kapcsolatos feladatok (*előterjesztés, ajánlatkérés, megbízás/szerződés*);
- Szobrok állításával kapcsolatos feladatok

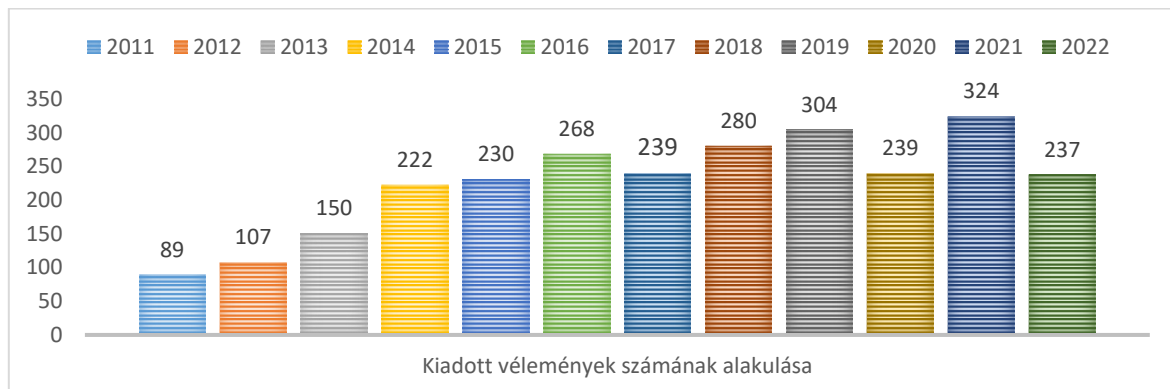
(előterjesztés, ajánlatkérés, szerződéskötés);

- Térinformatikai rendszer működésével, továbbfejlesztésével kapcsolatos feladatok (szerződéskötés, adatok biztosítása, modul kialakításában való együttműködés);
- Belterületbe csatolási eljárások lefolytatása (előterjesztés, kérelmezői megállapodás, eljárás lefolytatása földhivatalnál);
- településképet befolyásoló projektek, illetve programok előkészítése, nyomon követése;
- szakhatósági állásfoglalások kiadása jegyzői hatáskörben;
- telepengedély iránti kérelem elbírálásához kapcsolódóan tájékoztatás kiadása;
- hatósági igazolások/bizonyítványok kiállítása gépjárművek tárolásával kapcsolatosan

Településrendezési feladatként 2022-ben 16 tervezési pont esetében kellett rendezési tervmódosítást kezdeményezni, a tervanyagokat külső tervező készítette.

2013. január 1-től a megváltozott ágazati jogszabályok miatt a korábban engedélyezési eljárás (azaz hatósági ügymenethez kötött építési tevékenységek) egy része polgármesteri véleményhez kötött, mely főépítési feladatkör lett. Ezzel az ún. „településképi véleményezési” illetve „településképi bejelentési” eljárással, 2018-ban jogszabályváltozást követően ún. „szakmai konzultációval”, 2020-ban ismételt jogszabályváltozást követően hatósági bizonyítványok kiállításával bővült a településképpel kapcsolatos feladatkör. A településképi feladatokhoz tartozik a „településképi kötelezési eljárások” lefolytatása is. Egyes településképi vélemények kiadása az önkormányzati tervtanács állásfoglalásához kötött.

2022. évben településképi hatáskörökben összesen 237 döntés született a Főépítési Iroda részéről.



Helyi- és művi értékvédelem megóvásával kapcsolatban a munkatársak lefolytatják a szükséges településképi eljárásokat valamint az éves Helyi Építészeti Értékvédelmi pályázat lebonyolítását. 2022 évben a pályázati felhívás egy alkalommal került meghirdetésre és mindössze egy pályázat érkezett.

2017. évben jogszabályi kötelezettségnek eleget téve a Főépítési Iroda elkészítette Kaposvár Településképi Arculati Kézikönyvét, mely a hozzá kapcsolódó Kaposvár Megyei Jogú Város településképi védelméről szóló 49/2017. (XII.13.) számú önkormányzati rendelettel együtt elfogadásra került. A rendelet gyakorlati alkalmazása és a jogszabályi

változások minden évben szükségessé teszik a településképi rendelet módosítását illetve felülvizsgálatát, melyet 2022-ben egy alkalommal lefolytattunk.

- jegyzői hatáskörben:
  - szakhatósági állásfoglalások kiadása – 47 db-;
  - telepengedély iránti kérelem elbírálásához kapcsolódóan tájékoztatás kiadása - 40 db -;
  - földhivatal tájékoztatása helyi építési szabályzat előírásairól telekalakítási eljáráshoz: 24 db;
  - hatósági igazolások/bizonyítványok kiállítása gépjárművek tárolásával kapcsolatosan 27 db döntés született;
- polgármesteri hatáskörben:
  - a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 48. §-a által előírt hatósági bizonyítványok kiállítása ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetés céljából: – 23 db döntés született

#### **d. Környezetfejlesztési Iroda (12 fő)**

Betöltött álláshelyek:	3 fő
Vezető és ügyintézők:	2 fő (valamennyi felsőfokú végzettségű)
Ügykezelő:	1 fő (középfokú végzettségű)

A feladatok között szerepel a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás munkaszervezeti feladatainak és a város hulladékgazdálkodási projektjeinek megvalósítása, hulladékgazdálkodást érintő lakossági megkeresések kivizsgálása.

2022-ben 5 társulási ülés megtartására került sor, melyen 31 határozat meghozatalára került sor.

Az IFKA intézet által kiírt „Tisztítsuk meg az Országot” projektben aktív részvétel, adminisztratív feladatok, dokumentumok elkészítése, egyeztetések lebonyolítása történt. Felszámolásra kerül 15 illegális hulladéklerakó.

A HungAIRy LIFE IP Projekt a Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft. a Földművelésügyi Minisztérium megbízásából az Országos Meteorológiai Szolgálattal és 10 településsel együtt (Békéscsaba, Budapest, Debrecen, Eger, Kaposvár, Karcag, Miskolc, Pécs, Szolnok, Tatabánya) egy nyolc éves LIFE környezetvédelmi integrált projektben vesz részt. A projekt a települések levegőminőségi terveinek végrehajtását hivatott szolgálni emissziós adatbázisok fejlesztésével, átfogó szemléletformáló, tájékoztató tevékenységekkel és egy országos szakértői, tanácsadói hálózat felállításával.

A HungAIRy LIFE IP Projekt keretében meghatározott ökomenedzseri feladatok az előírt teljesítendő tételek és mérföldkövek szerint kerültek ellátásra a 2022-es évben is. Ezen alapfeladatok közé tartozott: Kaposvár levegőminőségi tervének felülvizsgálati munkái, közreműködés és véglegesítési folyamatok koordinálása. A levegőminőségi terv



kétévenkénti felülvizsgálatához szükséges adatok beszerzése, illetve a regionális-városi modellhez rászteres emisszió adatok gyűjtése. OLM automata mérőállomás megépült a Jégcsarnok melletti területen. Az ökomenedzser kolléga minden egyes Ökomenedzser Tudásközpont képzésen aktívan részt vett. Szemléletformálási események szervezése és koordinálása, nemzetközi napok megünneplése programok szervezésével.

**5. ITP Döntés-előkészítő Csoport (2 fő)**

**Betöltött álláshely: 0 fő**

Az ITP Döntés-előkészítő Csoport általános feladata az Integrált Területi Program (ITP) megvalósításához kapcsolódó döntés-előkészítési teendők ellátása.

**6. Polgármesteri Iroda: (19 fő)**

Betöltött álláshely: 16 fő  
Vezető és ügyintézők: 14 fő (11 felsőfokú, 3 középfokú végzettségű)  
Ügykezelő: 2 fő (mindkettő középfokú végzettségű)

Főbb feladatai, hatáskörei:

- polgármester, alpolgármesterek munkájának segítése, programjaik szervezése;
- sajtó és kommunikációs feladatok ellátása, koordinálása;
- tisztségviselői döntések végrehajtásának ellenőrzése, határidők figyelemmel kísérése;
- polgármesteri kerettel kapcsolatos teendők ellátása;
- civil referatúra;
- kulturális és városmárka referatúra;
- sport referatúra
- nemzetközi kapcsolatok referatúra;
- turisztikai referatúra;
- Donner városrész rehabilitációs programjának végrehajtása

A Polgármesteri Iroda alapvető feladata a vezető tisztségviselők munkájának segítése, programjainak szervezése, döntéseik előkészítése, az általuk kiadott feladatok koordinálása.

Feladatkörébe tartozik többek között a polgármesteri fórumok előkészítése, lebonyolítása, az ott felmerült lakossági igények gondozása, végrehajtásának nyomon követése.

Hangsúlyos tevékenység a sajtó és protokoll ügyek intézése, a nyilvánosság tájékoztatása. Ide tartozik többek között sajtótájékoztatók, interjúk szervezése; közlemények kiadása; a városházi hirdetések közzététele. Említést érdemel még a kiadványok, könyvek előkészítése, azok elkészíttetése, a polgármesteri honlap szerkesztése, karbantartása, filmek, videók, beharangozó spotok készítése.

A sajtóreferens és a kommunikációs tanácsadó 2022-ben 131 kaposvári eseményt érintő sajtótájékoztatót, rendezvényt szervezett, 36 sajtóközleményt adott ki. Számos Kaposvárt érintő rendezvény szervezésében vett részt, városházi hirdetményeket tett közzé.

2022-ben 10 alkalommal volt polgármesteri fogadónap, ahol 150 fő jelent meg. Polgármesteri úrhoz címzett elektronikus megkeresések száma megnőtt a korábbi évekhez képest, 2022. évben közel 32 ezer volt.

Az Iroda szervezi és koordinálja a Kortalan Torna Programot, amit 2018 januárjában indítottunk. A Covid világitvány 2021-ben is módosította a Kortalan Torna órarendjét.

A járványügyi rendelkezések következtében a foglalkozások egy ideig nem kerültek megszervezésre. 2021. június 21-től előbb szabadtéren, majd biztonságos távolságtartásra elég teret adó nagyobb termekben folytatódtak a tornák. 2022-ben átlagosan heti öt alkalommal, a város öt különböző helyszínén található kulturális intézményekben, illetve sportlétesítményekben tartjuk meg az órákat.

2021-2022 évben négy alkalommal vettünk fel - a Kapos Televízióval együttműködve - Kortalan Torna TV-torna adásokat. Ezek az adások folyamatosan, heti három alkalommal futnak a Kapos TV műsorán.

Az Iroda végzi az Esküvői dobozhoz és a Babadobozhoz kapcsolódó beszerzéseket, a két „dobozhoz” tartozó kreatív fejlesztést, illetve a Közigazgatási Igazgatósággal, az Üzemeltetési Irodával és a Védőnői Hálózattal együttműködve a dobozok összeállítását, és eljuttatását az érintettekhez. 2022 évben közel 250 Esküvői és 500 Babadobozt juttatunk el a kaposvári házasulandókhoz, illetve családokhoz.

Az Iroda 2022-ban is elkészítette a Németh István Program keretében zajló út és járdafelújítások lakossági értesítőit, szervezte a Műszaki, Pályázati és Környezetfejlesztési Igazgatósággal együttműködve az ezekhez kapcsolódó átadásokat.

Az Iroda szervezte és koordinálta a Donner városrész rehabilitációs programját, figyelemmel kísérte annak végrehajtását. A Műszaki és Pályázati Igazgatósággal együttműködve közreműködött a Donner városrészt érintő projektervek megvalósítását segítő pályázatok előkészítésében, és annak lebonyolításában.

Szerepet vállalt az érintett igazgatóságokkal és szakemberekkel egyeztetve a város gazdasági- és infrastrukturális fejlődését elősegítő javaslatok kidolgozásában.

**Civil referensi feladatok:** A civil referens kapcsolatot tart a civil szervezetekkel, részt vesz programjaikon. Együttműködést alakít ki a Kaposvár honlapján regisztrált közel 300 civil szervezettel (alapítvány és egyesület), segíti munkájukat, bevonja őket a városi rendezvényekbe. Szerkeszti, frissíti a Kaposvár honlapján található „Civil oldal”-t, valamint a Kaposvári civil szervezetek facebook csoportot. Emellett rendszeresen e-mailben kiküldi a civil szervezetek számára megnyíló pályázati kiírásokat, megküldi számukra a Támogatási Keretek kiírásáról szóló értesítéseket. A pályázatokkal kapcsolatban felmerülő kérdésekben segíti a civil szervezeteket, a támogatások bírálatát, és felhasználásuk nyomon követését is végzi. Rendszeresen részt vesz a szervezetek programjain, sok esetben hétvégén is. Tevékenységének eredményeként a civil szervezetek igazi közösséget alkotnak, egyre jobban megismerik egymás munkáját, tevékenységét, részt vesznek egymás programjain, így valódi közösségépítés zajlik.

A veszélyhelyzet azonban átalakította a civil szervezetek tevékenységét. A szervezetek jóval kevesebb programot tudtak megvalósítani, inkább a telefonon és e-mailen történő kapcsolattartásra helyeződött a hangsúly.

A civil referens tevékenyen részt vett a koronavírus világjárvány alatti önkéntesség és idősellátás szervezésében.

**Roma referensi feladatok:** Véleményezi a roma nemzetiséggel kapcsolatos előterjesztéseket és jogszabály tervezeteket, a roma nemzetiséget érintő előterjesztéseket egyezteti a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, részt vesz roma nemzetiségi programok szervezésében, Ellátja a roma nemzetiségi önkormányzat titkári feladatait. Közreműködik a roma tanulók tanulmányi ösztöndíjpályázatának kiírásában. Az ösztöndíjrendszer 2014. évi módosítása óta folyamatosan nő a pályázatot benyújtó tanulók/hallgatók száma. A roma tanulók ösztöndíja a bevezetésétől kezdve jól működő rendszerré vált. 2014-2018 között éves szinten 2.000.000.-Ft került felhasználásra az ösztöndíjakra, mely 2019. évben a pályázók számának emelkedése miatt 2.500.000.-Ft-ra emelkedett. Az ösztöndíjra jogosult tanulók számának emelkedése miatt az ösztöndíjra fordítható előirányzat 2021. évben 2.800.000.-Ft-ra került felemelésre. A 2022. évre a tervezett előirányzat további 200.000.-Ft összeggel nő, így 3.000.000.- Ft lesz várhatóan.

Az ösztöndíjban részesítettek száma és a felhasznált összeg alakulása 2020. évben: 2020/2021. tanév II. félévre vonatkozóan 32 db érvényes pályázat érkezett. 7 fő felsőfokú, 10 fő középiskolai, 4 fő szakiskolai, 11 fő általános iskolai tanuló, hallgató kapott ösztöndíjat.

Az ösztöndíj összege havonta 4.000.-Ft és 14.000.-Ft között mozgott. A felhasznált összeg 1.220.000.-Ft volt.

2021/2022. tanév I. félévére vonatkozóan 40 db pályázat érkezett, melyből 4 db érvénytelen, a pályázók tanulmányi eredménye a pályázati kiírásban foglaltaknak nem felelt meg. A 36 érvényes pályázat 7 fő felsőfokú, 13 fő középiskolai, 9 fő szakiskolai, 7 fő általános iskolai pályázatból tevődik össze. Az ösztöndíj összege havonta 4.000.-Ft és 17.000.-Ft között mozgott. A felhasznált összeg 1.580.000.-Ft volt.

**A sportreferensi feladatok:**

- a Közgyűlés, valamint az Ifjúsági és Sport Bizottság munkaterve alapján előterjesztést készít a sport ágazattal kapcsolatos napirendekről;
- irányítja és összefogja a város sportszakmai terveinek, koncepcióinak készítését és megvalósítását;
- elősegíti a nemzetközi sportesemények Kaposváron történő megrendezését;
- kapcsolatot tart a területi és országos sportszervezetekkel;
- ellátja az Ifjúsági és Sport Bizottság titkári teendőit;
- előkészíti a Sport Keret felosztására kiírt pályázatok meghirdetését, feldolgozását, elbírálását, elkészíti a támogatási szerződéseket, figyelemmel kíséri a kiutalásokat és elszámolásokat;
- kapcsolatot tart a városban működő sportegyesületekkel, segíti munkájukat;
- koordinálja a városi szabadidős és utánpótlás sportot;
- kapcsolatot tart az Úszó Nemzet Program helyi koordinátorával a délelőtti óvodás és kisiskolás úszásoktatás sikeres bonyolítása érdekében;
- koordinálja az oktatási intézmények Jégcsarnok használatát;
- gondoskodik a város honlapjának frissítésétől a sport területén;
- közreműködik a Város lakosságától érkező sporttal kapcsolatos bejelentések, problémák megoldásában.

Kaposvár város sportéletének alakulása az elmúlt évben:

2022. a covid-járvány utáni első lezárások nélküli év, melyben újra indulhatott a sport, versenyekkel, edzésekkel, utazásokkal.

Februárban a városi farsang részeként már 12. alkalommal került megrendezésre a Farsangi Félmaraton, mely a várost ölelő dombokon, nehéz pályán viszi végig a futókat.

Május volt a legmozgalmasabb hónap és az év legrangosabb versenyét a Giro d'Italia olasz kerékpáros körversenyt is fogadhattuk. A város lakosságát bevonva, már 100 nappal a rajt előtt kezdődő rendezvény-sorozattal, fényfestéssel, ügyességi, országúti kerékpáros versenyekkel készültünk a nagy rajtra.

Második alkalommal vettünk részt a „Futókörök Napja” kihívásban, a Cseri parkban. Átadásra került a 3. műanyag borítású futókör a Búzavirág lakótelepen, mely 800 méter hosszú.

A Desedai kerékpárút elnyerte az „Év kerékpárútja 2022.” kitüntető címet, országosan a legnépszerűbb hely lett a biciklisták körében.

Szeptemberben 28 nemzet vett részt a Desedán megrendezett XXII. Pontyfogó Horgász Világbajnokságon.

Úszással kapcsolatos rendezvényekben sem volt hiány, februárban Kaposváron is elindult az ingyenes Úszó Nemzet Program, melyen óvodás és kisiskolás gyerekek ismerkednek a vízzel. Szeptemberben már kb.1800 kaposvári tanulót vont be a Magyar Úszó Szövetség.

54. alkalommal rendezték meg a Csik Ferenc Emlékversenyt, júniusban Ifjúsági Úszó Országos Bajnokságot, novemberben Rövidpályás Úszó OB-t rendezett a Kaposvári Sportközpont és Sportiskola a Magyar Úszó Szövetséggel karöltve.

„Autómentes Nap” alkalmából a kaposvári általános iskoláknak rendezett az Önkormányzat szellemi és sportos vetélkedőt a Desedán, és az „Európai Sporthét” alkalmából is voltak szabadtéri, sportos rendezvények.

Novemberben „Nemzetközi Erős Emberek Versenyé”-t követhették a városlakók.

Elkezdődött az atlétika-pálya felújítása a Buzsáki utcai partfal megerősítésével együtt.

Az utolsó negyedévben az orosz-ukrán háború következtében kialakult energia áremelkedés miatt a téli időszakra több sportintézmény is bezárásra került, illetve korlátozták a nyitva tartásukat.

2022-ben a kiemelt egyesületek pályázat alapján kerültek támogatásra, mely pályázatnak a melléklete egy szigorú kritérium-rendszer, ami a támogatás mértékét befolyásolja.

A 2022-es évben közel 680 millió Ft összegű forráshoz jutottak Kaposváron, a TAO rendszeren keresztül a labdarúgás, vízilabda, kosárlabda, jégkorong és röplabda sportágak.

A csökkentett kereteből befolyt összeget az egyesületek főleg működésükhöz használták fel, kisebb beruházások valósultak meg.

Az Ifjúsági és Sport Keretből – mely 5.500.000.-Ft volt - 2022-ben 38 sportegyesület került támogatásra, mely működésük fenntartásához, szabadidős és utánpótláskorúak sportjának támogatásához lett biztosítva. Kaposvár lakosai közel 50 sportágot űzhetnek egyesületi keretek között.

A **nemzetközi referatúra** feladatai közé tartozik a testvérvárosi és egyéb külföldi utazások és fogadások megszervezése – 2022-ben négy kiutazásra került sor és finn testvérvárosunkból látogatott el hozzánk hivatalos delegáció. A COVID-19 járvány enyhülése az utazási korlátozások feloldását eredményezte, így 2019 után újra kaposvári delegációk utaztak Csíkszeredába, Villachba és Kaproncára. 2022. novemberében Szita Károly polgármester Saint-Sebastien-sur-Loire-ba látogatott a testvérvárosi szerződés

aláírásának 20. évfordulója alkalmából. A civil kapcsolatok is feléledtek, júliusban a Kaposvári Testvérvárosi Baráti Kör tagjai vendégeskedtek francia barátaiknál.

A 2022. szeptember 24.-26. között Veszprémben rendezett XV. Magyar-Finn Testvérvárosi Konferencia után Kaposváron töltött két napot Rauma testvérvárosunk delegációja Esko Poikela polgármester vezetésével.

A diplomáciai testületek képviselői közül 2022. február 2-án Öexc. Hamid Reza Nafez Arefi, az Iráni Iszlám Köztársaság rendkívüli és meghatalmazott magyarországi nagykövete látogatott Kaposvárra. Március 17-én a Török Köztársaság Nagykövetsége képviselőjében Ayse Basak Arasli Akyol és Meral Sengül kereskedelmi tanácsosok vettek részt a SISECAM kaposvári gyáranak alapkövetelési ünnepségén.

Szeptember 19-én Öexc. C. Gülşen Karanis Ekşioğlut, a Török Köztársaság rendkívüli és meghatalmazott magyarországi nagykövetét fogadta Szita Károly polgármester a Városháza Dísztermében. December 9-én Andzej Kalinowski lengyel konzul tárgyalt városunkban és találkozott Borhi Zsombor alpolgármesterrel.

A külföldi befektetők érdeklődése Kaposvár iránt folyamatos, itteni programjaik megszervezésében, illetve a tárgyalásokon való tolmácsolásban a nemzetközi referens rendszeresen részt vett, fordította az ezzel kapcsolatos előadások, ismertető szövegét, bonyolította a levelezést.

Közreműködött az Önkormányzat angol nyelvű pályázatainak elkészítésében, illetve több könyv és kiadvány szövegének fordítását végezte el, emellett kezeli a Nemzetközi Kapcsolatok Támogatási Alaphoz beérkezett kérelmeket. A nemzetközi feladatok mellett 2022-ben is közreműködött a városnap rendezvény és több más rendezvény megszervezésében és lebonyolításában.

#### **A turisztikai referens feladatai:**

- közös munkát végzett a Kaposvár és a Zselic vidéke Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesület tagjaival és választmányával, illetve a Kaposvári Turisztikai Marketing NKft. megalakulását követően a cég, a Tourinform Iroda munkatársaival.
- ellátta a Marketing és Turisztikai Bizottság titkári teendőit, az Idegenforgalmi Támogatási Kerettel összefüggő ügyintézését.
- elvégezte az Életfa-programmal kapcsolatos teendőket az ünnepségek szervezésétől a levelek elkészítéséig. A 2021. augusztus 30-án felavatott harmadik „Életfa” ágaira 2022-ben 306 levélke került fel négy ünnepség alkalmával.
- 2022-ben is a nemzetközi referenssel együttműködésben elkészítette az Európai Bizottság által meghirdetett Access City Award (Akadálymentes Város) díjra benyújtandó kaposvári pályázatot.
- a Kaposvári Városüzemeltetési Kft. munkatársaival együtt közreműködött a Virágos ház, erkély pályázat lebonyolításában, zsűrizésében.
- végrehajtotta az Egészséges Kaposvár programhoz kapcsolódó ajándéktárgyak beszerzését.
- közreműködött a Rippl-Rónai Ödön Expressz különvonat programjának megszervezésében és lebonyolításában, a Kulturális Örökség Napok programjának koordinálásában, a turisztikai stratégia elkészítéséhez kapcsolódó interjúk, találkozók szervezésében.
- ellátta a Petőfi-busz kaposvári látogatásának szervezési feladatait, beleértve a közönségszervezési munkát.

### **Kulturális és városmárka-referensi feladatok:**

- Koordinálta és felügyelte a kulturális intézmények szakmai munkáját. Megszervezte a kulturális intézmények hatékonyabb, összehangoltabb működése érdekében a Kulturális Tanács munkáját. Összehangolta a kulturális intézményeknél a feladatok szakmai kompetenciák szerinti észszerűbb elosztását.
- Szakmailag felügyelte a Takáts Gyula Vármegyei és Városi Könyvtár, a Rippl-Rónai Vármegyei Hatókörű Városi Múzeum és a Csiky Gergely Színház és Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft. szakmai dokumentumai (beszámolók, munkaterv) elkészítését.
- Koordinálta a kiemelt rendezvények, a nemzeti és városi ünnepek szervezését.
- Közreműködött a kulturális intézmények éves költségvetésének összeállításában.
- Közreműködött a városi rendezvények (ünnepi közgyűlés, könyvbemutatók) művészeti programjának szerkesztésében.
- Közreműködött a kulturális pályázatok készítésében, megvalósításában.
- Előkészítette a kulturális tárgyú előterjesztéseket.
- Kapcsolatot tartott a kulturális területen dolgozó civil szervezetekkel.
- A civil szervezetek és kulturális műhelyek tevékenységének segítése és a város kulturális életébe történő bevonása.
- Előkészítette a civil szervezetekkel kötendő kulturális támogatási szerződéseket.
- Véleményezte a szakmai tárgyú törvénytervezetek, pályázati kiírásokat.
- Elvégezte az arculati kézikönyv rendelkezései által érintett felületek folyamatos bővítését, illetve a kézikönyvben meghatározott grafikai elemek felhasználásának ellenőrzését és/vagy szerkesztését, ideértve az önkormányzati gondozású kiadványok megjelenését.
- Megtervezte a lakossági tájékoztatás nyomtatott anyagainak nyomdakész kreatívjait.
- Megtervezte az értékesítésre, illetve a reprezentációs célokat szolgáló ajándéktárgyak dekorációját.
- Elvégezte az önkormányzat külső kommunikációjában megjelenő nyomdai anyagok megrendelésével járó adminisztráció tekintélyes hányadát.
- Ellátta a Kaposvári Kincse helyitermék-védjegy ügyvivői feladatait.

Kaposvár kulturális életének jelentős szereppel bíró elemei a kiemelt városi rendezvények. 2022-ben a pandémia miatti korlátozások feloldását követően – bár februárban a farsangi napokat még ellehetetlenítette a járvány, a tavaszi Nárciszünnepet pedig az eső mosta el – már csaknem az összes hagyományos nagyrendezvényt meg tudtuk tartani: májusban a Rippl-Rónai Fesztivált, augusztusban a Kaposfest kamarazenei fesztivált, szeptemberben a Miénk a Város fesztivált és a Mézfesztivált, a téli időszakban pedig a Kaposvári Advent programjait és a szilveszter esti koncertet.

### **8. Városi főmérnök (1 fő)**

A főmérnöki státus jelenleg betöltetlen.

**9. Ellenőrzési Iroda: (4 fő)**

Betöltött álláshely:	4 fő
Vezető és ügyintézők:	4 fő (4 felsőfokú végzettségű)
Ellenőrzés helye:	Az Önkormányzat intézményei és gazdasági társaságai, a nemzetiségi önkormányzatok; továbbá megállapodás alapján 15 városkörnyéki település önkormányzata és 8 intézményük.

A 2022. évi ellenőrzési munkaterv 67 db ellenőrzést tartalmazott, melyek 2022-ben végrehajtásra is kerültek.

2022-ben soron kívüli, munkaterven felüli vizsgálat lefolytatására 1 esetben került sor. A Kaposvári Szociális Központnál az Állami Számvevőszék ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések végrehajtását vizsgáltuk soron kívül.

Az ellenőrzések során büntető eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

2022-ben a belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége biztosított volt. A belső ellenőrök munkájuk tervezésében, az ellenőrzési program végrehajtásában, a módszerek kiválasztásában önállóan jártak el. A belső ellenőrzést végzők betartották az alapszabályban, etikai kódexben foglaltakat.

Az Iroda munkatársai 2022-ben minden végrehajtott ellenőrzés esetében befolyástól mentesen állították össze a megállapításokat és javaslatokat tartalmazó jelentéseiket.

Az ellenőrzöttek minden esetben biztosították a dokumentációhoz való hozzáférést. Az intézményhálózattal folyamatos kapcsolatot tartottunk fenn, a jelentések véglegesítését egyeztetés előzte meg. Az ellenőrzési jelentésben megfogalmazott javaslatokat a költségvetési szervek vezetői nagyrészt végrehajtották az általuk elkészített intézkedési tervek ütemezése szerint. Az intézkedési terveket a vizsgálatvezetők felülvizsgálták, észlelt hiányosság esetén erre felhívták az intézményvezetők figyelmét.

A belső ellenőrzés tanácsadó tevékenysége az intézmények részéről felmerült igény szerinti volt.

Az ellenőrzések nyilvántartását az előírt tartalommal, elektronikusan vezettük. A javaslatok, megállapítások adatbázisát a nyilvántartás tartalmazta.

A 2021. évi ellenőrzések tapasztalatairól szóló éves összefoglaló jelentés és a 2023. évi ellenőrzési munkaterv elfogadása 2022-ben megtörtént.

**Kaposvár, 2022. február 14.**

**dr. Csillag Gábor**  
jegyző

## **HATÁROZATI JAVASLAT:**

Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: dr. Csillag Gábor jegyző  
Közreműködő: Bálizsné dr. Heizler Krisztina aljegyző  
Határidő: azonnal