

KAPOSVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

A Tudományos Életért Közalapítvány alapítói jogainak átvételéről és a kuratórium elnökének személyéről

A Tudományos Életért Közalapítványt 1992-ben hozta létre a Somogy Megyei Önkormányzat és Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata Somogy megye és Kaposvár Megyei Jogú Város tudományos életének, publikációk megjelentetésének, konferenciák, ismeretterjesztő előadások tartásának és a tudományos élet szereplői közötti együttműködésnek a támogatása céljából. A közalapítvány -karöltve a Somogyi Tudósklubbal- jelenleg is élénk résztvevője és mecénása Somogyország szellemi életének. Prof. Dr. Rosta István két évtizedes elnöksége alatt – 2001-2021. között - a Tudósklub 179 rendezvényt hívott életre.

A jogszabályi környezet változása okán az alapítványtevő Somogy Megyei Önkormányzat alapítói jogai előbb a Somogy Megyei Intézményfenntartó Központhoz, majd 2013. január 1-től előbbi jogutódjához, a Somogy Megyei Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósághoz kerültek.

Tóth László Norbert, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Somogy Megyei Kirendeltségének igazgatója 2021. szeptember 20. napján kelt -1. mellékletben csatolt-iratában kezdeményezte az alapítói jogok Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatára történő, ellenszolgáltatás nélküli átruházását. Megkeresésében az Igazgató Úr előadta, hogy az ex lege jogutódlás következtében a közalapítványi célok már nem illeszthetők be a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság profiljába.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:396. §-a szerint: „Az alapítói jogokat és kötelezettségeket az alapító átruházhatja, ha az alapítói okiratban vállalt vagyoni hozzájárulását teljesítette.”

Mivel ez a feltétel az alapításkor teljesült, nincs jogi akadály annak, hogy az önkormányzat, - a közgyűlés egyező határozata esetén - átvegye az alapítói jogokat.

Az alapítói jogok átruházásával kapcsolatos megállapodás tervezetét az előterjesztés 2. számú mellékleteként csatolom.

Ezzel egy időben szükséges a közalapítvány kuratóriumát érintő személyi változásokról is dönteni és módosítani a delegáltakat megállapító 35/2020. (II.27.) önkormányzati határozat 1. E/ pontját. Amint az a kuratóriumi elnöke, Prof. Dr. Rosta István 2021. szeptember 17. napján kelt, a Somogyi Tudósklub tevékenységéről benyújtott beszámolójában olvasható, a Somogyi Tudósklub 2021. szeptember 13-i tisztújító gyűlésén egyhangúlag dr. Gombos Pétert, a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Kaposvári Campusának főigazgató-helyettesét választotta elnökének, s egyúttal a kialakult gyakorlatnak megfelelően javasolta dr. Gombos Pétert a Tudományos Életért Közalapítvány kuratóriumának elnökévé is választani. Prof. Dr. Rosta István lemondását 2021. szeptember 13. nappal nyújtotta be.

Az előterjesztés 3. mellékleteként csatolom az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt módosításának tervezetét, melynek elfogadása szükséges az alapítói jogok átruházása, a kuratórium elnökének személyi változása és a legutóbbi alapító okirat-módosítás óta bekövetkezett jogszabályváltozások miatt.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Kaposvár, 2021. október 14.

Szita Károly
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a Tudományos Életért Közalapítvány alapítói jogainak átvételéről és a kuratórium elnökének személyéről szóló előterjesztést és az alábbiak szerint határozott.

- 1.) A Közgyűlés a Tudományos Életért Közalapítvány alapítói jogainak a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságtól történő átvételét támogatja.
- 2.) A Közgyűlés dr. Gombos Pétert a kuratórium elnökévé megválasztja.
- 3.) A Közgyűlés a közalapítvány alapító okiratának módosítását az előterjesztés 3. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.
- 4.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az alapítói jogok átvételével kapcsolatos megállapodás és az egységes szerkezetbe foglalt, módosított alapító okirat aláírására, valamint a változásbejegyzéssel kapcsolatos bírósági eljárás lefolytatására.
- 5.) A Közgyűlés a 35/2020. (II.27.) önkormányzati határozat 1. E pontját az alábbiak szerint módosítja:
„E/ Tudományos Életért Közalapítvány:
Kuratórium:
Elnök: **dr. Gombos Péter PhD**
Tagok: Jágerné Katona Zsuzsanna
Lőrincz Sándor
Rozsos Gábor”

Felelős: Szita Károly polgármester
Közreműködik: dr. Gróf Regina irodavezető
Határidő: 2022.02.28.



Iktatószám: SMK-479-8/2021

Ügyintéző: Lőrincz Sándor tkf-referens

Dr. Csillag Gábor
jegyző

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

elektronikus úton

Tárgy: A Tudományos Életért Közalapítvány alapítói jogának átruházása

Tisztelt Jegyző Úr!

Ezúton kezdeményezem a Tudományos Életért Közalapítvány alapítói jogának átruházását. Döntésem háttérében az áll, hogy a Somogy Megyei Önkormányzat – mint az alapítvány egykori társalapítója –, illetve Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata kezelésében működő alapítvány céljai a megváltozott törvényi környezetnek köszönhetően már nem illeszthetők be a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, mint jogutód profiljába.

A jelentős múlttal büszkélkedő közalapítvány tevékenységéhez ezúton is gratulálok és további sikereket kívánok, megköszönve a hosszú éveken át tartó, gyümölcsöző együttműködést.

Kaposvár, 2021. szeptember 20.

Üdvözlettel:



Tóth László Nibert

igazgató

Megállapodás alapítói jogok átruházásáról

Amely létrejött egyrészről

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Képviseli: Czibik Norbert András főigazgató
Törzskönyvi azonosító szám: (PIR) 802101
Statisztikai számjel: 15802107-8412-312-01
Adószám: 15802107-2-41
Bankszámlaszám: 10032000-00329905-00000000

mint átruházó (a továbbiakban: Átruházó)

másrészről

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhely: 7400, Kaposvár, Kossuth tér 1.
Képviseli: Szita Károly polgármester
Adószám: 15731591-2-14
Statisztikai számjel: 15731591-8411-321-14
Törzskönyvi szám: 731597

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő)

(a továbbiakban Átruházó és Átvevő együttesen: Felek) között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltétellel és tartalom szerint.

I. Előzmények

A Somogy Megyei Önkormányzat és Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata 1992-ben megalapította a Tudományos Életért Közalapítványt abból a célból, hogy lehetővé tegye Somogy megye és Kaposvár város tudományos életének támogatását.

A megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény 2. § (1) bekezdése szerint 2012. január 1. napján a megyei önkormányzatok által alapított alapítványok és közalapítványok alapítói joga az e törvényben meghatározott szervekre jelen törvény erejénél fogva száll. A megyei intézményfenntartó központokról, valamint a megyei önkormányzatok konszolidációjával, a megyei önkormányzati intézmények és a

Fővárosi Önkormányzat egészségügyi intézményeinek átvételével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése értelmében a megyei intézményfenntartó központok 2013. március 31. napján a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságba történő beolvadással megszűntek, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság a megszűnt megyei intézményfenntartó központok általános és egyetemleges jogutóda.

1. Megállapodás tárgya

1.1 Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás tárgya a Tudományos Életért Közalapítvány (székhely: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1., nyilvántartási szám: 14-01-0000270) felett Átruházó által gyakorolt alapítói jogok és **kötelezettségek** átruházása az Átvevőre.

1.2 Átruházó kijelenti, hogy az Alapító Okiratban vállalt vagyoni hozzájárulás jogelődjétől származóan teljesítésre került, így a jogügyletnek jogi akadálya nincs. Jelen megállapodással Átruházó az alapítói jogokat és **kötelezettségeket** átruházza az Átvevőre, aki úgy nyilatkozik, hogy azokat átveszi. **Felek jelen megállapodást a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:396.§ -ában foglaltakra tekintettel kötik meg.**

1.3 Átvevő kijelenti, hogy a Közalapítvány célját nem változtatja meg, kivéve, ha az alapítvány a célját megvalósította, vagy a cél elérése lehetetlenné vált, és az új cél megvalósítására az alapítvány elegendő vagyonnal rendelkezik.

1.4. **Átvevő kijelenti, hogy az Átvevő/2021. (.....) önkormányzati határozatában foglaltak alapján az alapítvány alapítói jogait a jövőben el kívánja látni. Felek a hivatkozott önkormányzati határozatot jelen megállapodáshoz 2. sz. mellékletként csatolják.**

2. Megállapodás ingyenessége

2.1 Felek megállapodnak abban, hogy az alapítói jogok gyakorlásának átruházására vonatkozó jogügylet ingyenes, egymással szemben követelést nem támasztanak.

3. Egyéb rendelkezések

3.1 Felek kijelentik, hogy jogi személyek és a jelen megállapodás megkötésével kapcsolatosan szerződéskötési képességük korlátozva nincs.

3.2 Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás hatályosságához a kuratórium előzetes véleményének beszerzése nem szükséges.

3.3 A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései, valamint a mindenkor hatályos további magyar jogszabályok irányadóak.

3.4 Jelen megállapodás csak írásban, közös megegyezéssel módosítható, szóbeli megegyezésre egyik fél sem hivatkozhat.

3.5 Felek vitás kérdéseiket elsősorban egymás között tárgyalás útján rendezik, sikertelen tárgyalás esetén a jogviták elbírálására alávetik magukat a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint illetékes bíróságnak.

3.6 A megállapodás 3 számozott oldalból áll, négy darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből három példány Átruházót, egy példány Átvevőt illet meg.

3.7 Jelen megállapodás aláírása napján lép hatályba. Amennyiben a megállapodást nem egy időben írják alá, abban az esetben a megállapodás aláírásának a napja az utolsó aláírás napja.

Jelen megállapodás a Felek áttanulmányozás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

1. számú melléklet: antikorrupciós nyilatkozat

2. számú melléklet:sz. önkormányzati határozat

Budapest, 2021.

Kaposvár, 2021.

.....
Czibik Norbert András
főigazgató
Szociális és Gyermekvédelmi
Főigazgatóság
képviselőként
Átruházó

.....
képviselőként
Szita Károly polgármester
Átvevő

Pénzügyi ellenjegyzés:
Budapest, 2021. hó ... nap

Pénzügyi ellenjegyzés:
Kaposvár,

.....
Ivacs Balázs
gazdasági főigazgató-helyettes

.....
Balogh Beáta
gazdasági igazgató

Jogi ellenjegyzés:

Budapest, 2021. hó ... nap

.....

dr. Jeviczki Melinda Klára

jogi főosztályvezető

Jogi ellenjegyzés:

Kaposvár,

.....

dr. Csillag Gábor

jegyző

ANTIKORRUPCIÓS NYILATKOZAT

Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szerződő partner részéről

Alulírott, , mint a (adószám:) törvényes képviselője (a továbbiakban: Szerződő Fél) jelen nyilatkozat aláírásával

- 1) kijelentem, hogy nem követek el, nem engedélyezek, nem segítek elő olyan cselekményt, illetve harmadik személyt nem jogosítok fel, nem bírok rá olyan cselekményre, amely a Szerződő Felek részéről a mindenkor hatályos közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértésére irányul vagy korrupció ellenes előírások megsértését eredményezi;
- 2) tudomásul veszem, hogy jelen kötelezettség különösképpen az Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság munkavállalói vagy megbízottjai, valamint ezen személyeknek a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 459. § (1) bekezdés 14. pontjában meghatározott hozzátartozóira, szoros baráti-, ismeretségi-, üzleti köréhez tartozók számára eszközölt jogellenes kifizetésekre, működésükkel összefüggő jogtalan előny nyújtására vonatkozik;
- 3) tudomásul veszem, hogy mint Szerződő fél nem fogadhatok el és nem ajánlhatok fel, nem adhatok (illetve erre vonatkozóan nem állapodhatok meg) bármely, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság megbízásából eljáró, munkavállalónak, képviselőnek, illetve bármely a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság megbízásából eljáró harmadik személynek ajándékot, pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást; ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az érintett személy jelen megállapodással kapcsolatosan tárgyalások folytatására, szerződéskötésre, illetve teljesítésre hivatalosan nincs felhatalmazva, arra nem jogosult;
- 4) kötelezettséget vállalok arra, hogy amennyiben a szerződéssel összefüggésben (különös tekintettel a lefolytatott tárgyalásokra, a szerződéskötésre, illetve a szerződésben foglaltak teljesítésére) a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerzek, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, erről azonnal értesítem a szerződésben megnevezett kapcsolattartó személyt;
- 5) tudomásul veszem, hogy a jelen korrupcióellenes nyilatkozatban foglaltak megszegése esetén Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, mely esetben kártérítési követeléssel nem élhetek.

Kaposvár, 2021. hó nap

.....
cégszerű aláírás

TUDOMÁNYOS ÉLETÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

.....

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat megfeleltetése a közhasznú jogálláshoz, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján,
a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alkalmazásával

~~2014.~~ 2021.

PREAMBULUM

Somogy Megye Önkormányzatának döntéshozó szerveként a Somogy Megyei Közgyűlés, mint alapítványtevő és

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának döntéshozó szerveként Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint alapítványtevő

(a továbbiakban együtt: alapítók) – ezen alapító okiratban meghatározott tartós közérdekű célra – határozatlan időre, jogi személyként működő

k ö z a l a p í t v á n y

létrehozását határozta el az alábbi feltételek szerint abból a célból, hogy lehetővé tegye:

Somogy megye és Kaposvár város tudományos életének támogatását.

Az alapítók a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot az alábbi tartalommal állapították meg, egyben a közalapítvány korábbi alapító okiratát hatályon kívül helyezték. A legutóbbi, 2021.....-i módosítások félkövér betűvel és áthúzással vannak jelölve.

Általános rendelkezések

1. Az **közalapítvány** neve: Tudományos Életért Közalapítvány (a továbbiakban: alapítvány)
2. Az alapítvány székhelye (bejegyzett irodája): 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1., **ahol az alapítvány részére címzett jognyilatkozatok fogadása és az alapítvány jogszabályban meghatározott iratainak elérhetősége biztosított**
3. Az alapítvány időtartama: az alapítók az alapítványt határozatlan időre hozzák létre.
4. Az alapítvány hatóköre: országos
5. **Az alapítvány jogállása: Közhasznúnak nem minősülő, de közhasznú tevékenységet is ellátó alapítvány, mivel a közhasznú jogállást a Kaposvári Törvényszék 2014.06.01. napjával megvonta. Az alapítók kijelentik, hogy az alapítvány működése során törekednek arra, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) VII. fejezete “A közhasznú jogállás” körében szabályozott feltételeknek ismét megfeleljen.**
6. Csatlakozás az alapítványhoz:
 - 6.1. Az alapítvány ~~nyitott~~**nyílt**, ahhoz minden magyar és külföldi természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező társaság csatlakozhat, aki (amely) ezen alapító okiratban megfogalmazott célok eléréséhez vagyoni juttatás teljesítésével;

vagyonrendeléssel, pénzbeli vagy természetbeni adománnyal hozzájárul és az alapítvány céljait és működési szabályait magáénak vallja.

- 6.2. Az alapítványi vagyonhoz való hozzájárulás történhet pénz, illetve nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás nyújtásával. Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként a csatlakozó dolog tulajdonjogát vagy vagyoni értékű jogot ruházhat át az alapítványra.
- 6.3. Az alapítvány céltámogatás formájában is támogatható, a megjelölt cél azonban nem lehet ellentétes az alapítvány céljaival és nem is sértheti azt.
- 6.4. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról az alapítvány kezelő szerve (továbbiakban: kuratórium) határoz. A csatlakozás elfogadásáról, illetve visszautasításáról a kuratórium a kuratóriumi tagok több mint felének igen szavazatával dönt.
- 6.5. A csatlakozó a vagyoni juttatás teljesítésével nem válik alapítóvá, olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhethet, amelyek kizárólag az alapítvány alapítóit illethetnek. **A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.**

Az alapítói jogok és kötelezettségek gyakorlása

7. ~~Az alapító az alapítói jogokat~~ Kaposvár Megyei Jogú Város **Önkormányzata (7400, Kaposvár, Kossuth L. tér 1., törzsszáma: 731597, képviseli: Szita Károly polgármester)** az alapítói jogokat **képviselő-testülete, Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése** útján gyakorolja a közgyűlés szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint.

Az alapítványtevő Somogy Megyei Önkormányzattól a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2012. évi CLIV. törvény 2. § (1) bekezdése alapján 2012-ben, mint jogutódhoz, a Somogy Megyei Intézményfenntartó Központ, majd 2013. január 1-től ennek jogutódjához, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (képvisele: Tóth László Norbert igazgató) került az alapítói jogok gyakorlása.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése .../2021.(....) határozatával úgy határozott, hogy a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság alapítói jogainak átvételét támogatja. 2021..... napján Megállapodás jött létre az alapítói jogok átruházásról Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, valamint Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata közt a Ptk. 3:396.§-a alapján az alapítói jogok és kötelezettségek ellenszolgáltatás nélküli, határozatlan idejű átvételéről, tekintettel arra, hogy a Somogy Megyei Önkormányzat, mint alapítványtevő jogelőd vagyoni hozzájárulását teljesítette. A megállapodás alapján az alapítói jogok egyedüli gyakorlója napjától Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata.

Az alapítvány célja és feladata

8. Az alapítvány célja:

Somogy megye és Kaposvár város tudományos életének támogatása

9. Az alapítvány alapcél szerinti (közhasznú) tevékenysége:

a tudományok és az innováció fejlesztése (~~a kutatás fejlesztéséről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvény 5. § (3) bekezdés és 27. § (2) bekezdés, a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 2. § c) pontja~~, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdés)

10. Az alapítvány közhasznú céljainak megvalósítása érdekében végzett feladatok:

- tudományos publikációk megjelentetését előmozdító, segítő tevékenység,
- együttműködés a Kaposvári Egyetemmel, előmozdítva annak a helyi gazdaság fejlődését segítő innovációs tevékenységét,
- tudományos konferenciák, ismeretterjesztő előadások szervezése,
- a megyei vállalkozások megismertetése a legújabb tudományos eredményekkel,
- rendszeres kapcsolattartás Kaposváron és Somogy megyében élő tudományos fokozattal rendelkező személyekkel, a megyei tudományos élet szereplőivel,
- pályázat kiírásával és egyéb módon az alapítvány által nyújtott támogatásokkal a fenti feladatok elősegítése.

11. Az alapítvány közhasznú tevékenységeit az alábbi állami és önkormányzati közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

a tudományok és az innováció fejlesztése (~~a kutatás fejlesztéséről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. törvény 5. § (3) bekezdés és 27. § (2) bekezdés~~ **a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 2. § c) pontja**, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdés).

12. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az alapítvány vagyona pártok tevékenységéhez sem közvetlenül, sem közvetve nem használható fel.

Az alapítvány vagyona és felhasználási módja

13. Az alapítvány induló vagyona

- 13.1. Az alapítvány céljára rendelt induló vagyon 1.000.000, -Ft, azaz egymillió forint, melyhez 500.000, -Ft-ot a Somogy Megyei Közgyűlés, 500.000, -Ft-ot Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése biztosít.

- 13.2. Az alapítvány előbbiekben meghatározott induló vagyona növekedhet a jelen alapító okirat ~~5.~~ **6.** pontjában meghatározott feltételek szerinti csatlakozók hozzájárulásával, valamint a kuratórium gazdálkodásának eredményével.
- 13.3. Az alapítvány az adományokat célja elérése érdekében használja fel.
- 13.4. Az alapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel. Az alapítók – a vagyoni hozzájárulás megfizetésén túl – és a kuratórium tagjai a saját vagyonukkal az alapítvány tartozásaiért nem felelnek.
14. Az alapítványi vagyonnal történő rendelkezés, kezelése és védelme:
- 14.1. Az alapítvány céljai megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik, az alapítvány céljára rendelt vagyon és az alapítvány céljára rendelt vagyont meghaladó minden vagyon az alapítványi célok megvalósítása érdekében teljes mértékben felhasználható.
- 14.2. Az alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználásáról, kezeléséről a kuratórium gondoskodik, amely azt kamatozó banki letétbe helyezheti, kincstár- vagy letéti jegyet vásárolhat, valamint azzal az alapítványi célok megvalósítása érdekében az alapítvány szervezeti és működési szabályzata által meghatározott egyéb módon rendelkezhet.
- 14.3. Az alapítvány céljainak elérése érdekében az alapítvány céljaira rendelt vagyonból egyebek mellett pályázatot hirdethet, díjakat alapíthat.
Amennyiben az alapítvány kuratóriuma bármely cél szerinti juttatását pályázathoz köti, a pályázatban nem vehetnek részt a kuratórium tagjai, az alapítók, valamint ezek hozzátartozói (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont), továbbá a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van.
- 14.4. Az alapítvány másodlagos jelleggel, céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása és közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve vállalkozási tevékenységet is folytathat, amennyiben a tevékenység az alapítvány céljaival összhangban van.
Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt csak a jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.
- 14.5. Az alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az ~~apacél~~ **alapcél** szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.
- 14.6. Az alapítvány közhasznú alaptevékenysége keretében a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóit (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont) – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

14.7. Az alapítvány kuratóriumának feladata a működőképesség fenntartása, és fenyegető fizetésképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

14.8. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

Az alapítvány szervezete és működése

15. Az alapítvány kezelő szerve a kuratórium, melynek feladata egyebek mellett a működőképesség fenntartása.

15.1. A kuratórium 4 (négy) természetes személyből áll, az elnökét és tagjait az alapítók kéri el, **a tisztség annak elfogadásával jön létre.** A kuratórium az alapítvány legfőbb döntéshozó és képviselői, illetve ügyintéző szerve.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

15.2. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

15.2.1. A kuratórium elnöke: ~~Prof. dr. Rosta István~~
dr. Gombos Péter PhD

15.2.2. A kuratórium további tagjai:

- Jágerné Katona Zsuzsanna
- Lőrincz Sándor
- Rozsos Gábor

15.2.3. A kuratórium elnöke és tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet az alapítvány vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az sem, akit e foglalkozástól **jogerősen** eltiltottak. **Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.**

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll. (Btk. 61. § (2) bekezdés 1) pont)

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a kuratórium tagja, akivel szemben törvényben meghatározott egyéb kizáró ok áll fenn.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

15.3. Az alapítók a kuratórium elnökét, valamint tagjait határozott időre, ~~az a 2019-2024-es önkormányzati választási ciklus időtartamára végéig, de legfeljebb 2024. december 31. napjáig~~ kéri fel.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a határozott idő lejártával
- a tag halálával
- a tag lemondásával, az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével
- a tag alapítók által történő, **a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti** visszahívásával, az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével
- ~~amennyiben a tag jogerős büntető ítélet hatálya alá kerül~~
- ~~a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával~~
- a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével **a Ptk. 3:22. § (1) – (6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61. § (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével**
- az alapítvány megszűnésével.

15.4. A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapítványi alapító okirat kisebb, ~~technikai~~ **jellegű módosításának szükség szerinti kezdeményezése,**
- az alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint egyéb belső szabályzatainak megállapítása és módosítása,
- az alapítvány éves költségvetésének elfogadása,
- döntés a rendelkezésre álló vagyon kezeléséről, felhasználásáról, gyarapításáról,
- döntés az ~~egyesületi~~ **egyesületi** jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló ~~2012.~~ **2011.** évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásáról,
- döntés kiegészítő jellegű nonprofit gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatásáról,
- döntés azokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály vagy az alapító okirat a kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal.

15.5. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal – a beszámoló és a közhasznúsági melléklet megküldésével – köteles az alapítók részére beszámolni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.

15.6. A kuratórium az alapítók részére köteles az alapítványra vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az alapítványi iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a kuratórium elnöke az alapítók által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

16. A kuratórium működése, döntési és eljárási rendje

16.1. A kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tart ülést. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti.

A kuratórium ülésének összehívása meghívó kiküldésével írásban, **igazolható módon történik** az ülés helyszínének, idejének és napirendjének közlésével ~~történik~~ oly módon, hogy azt a ~~kurátorok~~ **kuratóriumi tagok** legalább 8 (nyolc) nappal az ülés előtt kézhez kapják. **Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).** A napirendet olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A napirenden szereplő témák írásos anyagát a felkészülés elősegítése érdekében lehetőség szerint a meghívóhoz kell csatolni. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét is.

Sürgős döntést igénylő ügyben a 8 (nyolc) napos határidő mellőzésével a kuratórium elnöke az ülést rövid úton (személyesen, telefonon, e-mail-ben) is jogosult összehívni, ezt a körülményt azonban a kuratórium üléséről készült jegyzőkönyvben rögzíteni kell. Az így összehívott ülés azonban csak akkor határozatképes, ha azon a kuratórium valamennyi tagja megjelent.

Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az alapítók, a bíróság vagy bármely kuratóriumi tag írásban, az ok és cél megjelölésével kéri. Az ülést az elnök az indítványtól számított 8 (nyolc) napon belül 14 (tizennégy) napon belülre köteles összehívni. Amennyiben az elnök a rendkívüli ülést az előírt határidőn belül nem hívta össze, a kuratórium ülésének összehívására a kezdeményezők is jogosultak.

A kuratórium üléseire az alapítókat is meg kell hívni, akik tanácskozási joggal vehetnek részt az üléseken.

A kuratórium az ülését az alapítvány székhelyét tartja.

Ha az alapítvány a kuratóriumi ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi ~~kurátor~~ **kuratóriumi tag** jelen van, és ők egyhangúlag hozzájárulnak az ülés megtartásához.

A kuratórium ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi kuratóriumi tag jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

16.2. A kuratórium akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több, mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz.

A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy ~~kurátor~~ **kuratóriumi tag** valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A kuratóriumi ülés határozatképességének megállapításánál az alapítókat is figyelmen kívül kell hagyni.

16.3. A kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Az elnök bármely kérdésben titkos szavazást rendelhet el.
A kuratórium döntéseit határozati formában hozza meg.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt (összeférhetetlenség) az az egyébként szavazásra jogosult személy,

- a) aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy akit a határozat az alapítvány terhére másfajta előnyben részesít,
- b) aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt,
- c) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- d) aki ellen a határozat szerint pert kell indítani,
- e) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítványnak nem tagja vagy alapítója,
- f) aki a döntésben érdekelt más ~~szervezet~~ **szervezettel** többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll
- g) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

16.4. A kuratórium ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság csak a jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

16.5. A kuratóriumi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melynek írásba foglalásáról az elnök köteles gondoskodni az ülést követő 8 (nyolc) napon belül.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a kuratóriumi ülés helyét és időpontját,
- a jelenlevők nevét, a kuratóriumi ülés határozatképességére történő utalást,
- a levezető elnök, a jegyzőkönyvet hitelesítő ~~kurátor~~ **kuratóriumi tag** és jegyzőkönyvvezető nevét, az ezekre történő utalást,
- a határozathozatal módját (titkos, illetve nyílt), a határozathozatal eredményét (a döntést támogatók és ellenzők személyét, a határozathozatalban részt nem vevőket, a szavazástól tartózkodókat),

- a kuratóriumi ülésen történeteket, így különösen a nyilatkozatokat, határozatokat, az eljárás menetét oly módon, hogy abból azt is meg lehessen állapítani, hogy az eljárás megfelel-e az alapító okirat alaki követelményeinek, amennyiben pedig valamely felszólalás, vélemény jelentős, azt szó szerint kell rögzíteni, illetve írásban csatolni a jegyzőkönyvhöz.

A jegyzőkönyvet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és egy – a kuratórium által hitelesítőnek megválasztott – ~~kurátor~~ **kuratóriumi tag** írja alá.

17. Kuratóriumi határozatok nyilvántartása (Döntvénytár)

- 17.1. A kuratórium által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást kell vezetni és abba a kuratórium döntéseit legkésőbb a meghozatalt követő 8 (nyolc) munkanapon belül be kell vezetni.

A Döntvénytárba folyamatos sorszámozással kell bejegyezni:

- a határozat számát,
- a határozat tárgyát, tartalmát,
- a határozat meghozatalának időpontját, hatályát,
- a döntést támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén ezek személyét.

- 17.2. Azokat a jegyzőkönyveket, amelyek tartalmazzák a kuratóriumi ülésen hozott határozatokat, az alapítvány irattárában meg kell őrizni.

A Döntvénytár naprakész vezetéséről az alapítvány **kuratóriumának** elnöke köteles gondoskodni.

Az ülésen jelen nem levő ~~kurátoroknak~~ **kuratóriumi tagoknak**, valamint alapítóknak a döntéseket tartalmazó jegyzőkönyv egy példányát az ülést követő 8 (nyolc) napon belül meg kell küldeni.

18. Az alapítvány beszámolási rendjének és közhasznú jogállásának szabályai

Az alapítvány működéséről, a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően, az üzleti év utolsó napjával – megszűnés esetén a megszűnés napjával – mint mérlegfordulónappal, a jogszabály előírásai szerint beszámolót köteles készíteni. A kuratórium az alapítvány éves beszámolóját legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig köteles megtárgyalni, és arról nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határozatot hozni.

Az alapítvány beszámolója tartalmazza:

- a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- az eredménykimutatást (eredmény levezetést),
- kettős könyvvitel szerinti kiegészítő mellékletet.

Az éves beszámolóval egyidejűleg az alapítvány köteles közhasznúsági mellékletet készíteni, melyben be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel

felhasznált összegeket támogatásként. (Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni.) Külön meg kell adni a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó adatokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni az alapítvány által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat, az alapítvány által végzett közhasznú tevékenységet, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-ában meghatározott adatokat és mutatókat.

Az alapítvány közhasznúsági melléklete tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

Az alapítvány elnöke köteles a beszámoló jóváhagyására jogosult kuratórium által elfogadott beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon.

A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az alapító honlapján (~~www.kaposvar.hu~~, **kph.kaposvar.hu**) is el kell helyezni, az így közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig kell biztosítani.

Amennyiben az alapítvány a közhasznú minősítés feltételeinek nem felel meg, az alapítvány elnöke hatvan napon belül köteles kérni az illetékes törvényszéktől a közhasznú jogállás törlését.

19. Az alapítvány működésének nyilvánossága

(A kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési és nyilvánosságra hozatali módja)

19.1. Az alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevételének, valamint közhasznú tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait – ideértve az éves beszámoló jóváhagyását, valamint a közhasznúsági mellékletet is – a ~~www.kaposvar.hu~~ **kph.kaposvar.hu** honlapon teszi közzé.

A nyilvánosságra hozatalról a kuratórium elnöke köteles gondoskodni oly módon, hogy a beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról szóló kuratóriumi döntést követő 15 (tizenöt) napon belül a ~~www.kaposvar.hu~~ **kph.kaposvar.hu** honlapon megjelenjen.

19.2. Az alapítvány közhasznú működésével kapcsolatban keletkezett iratokba (jegyzőkönyvekbe, Döntvénytárba, az alapítvány éves közhasznúsági mellékletébe stb.) **személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával- az alapítvány**

székhelyén bárki betekinhet, azokról saját költségére a kuratórium elnöke által hitelesített másolatot kérhet.

Az iratok a kuratórium elnökével egyeztetett időpontban tekinthetők meg az alapítvány székhelyén lévő helyiségben.

19.3. A kuratórium döntéseit az érintettekkel a kuratóriumi ülésen jelenlevőkkel szóban, a távollevőkkel pedig írásban közli, illetve a döntés az alapítvány székhelyén is közzétételre kerül.

Pályázat esetén a pályázat eredményét tartalmazó kuratóriumi határozatot az alapító honlapján (www.kaposvar.hu **kph.kaposvar.hu**) is meg kell jelentetni.

20. A kuratórium elnöke

20.1. A kuratórium elnöke látja el az alapítvány folyamatos működéséhez, ügyeinek operatív viteléhez szükséges teendőket. Intézkedéseit a kuratórium döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az alapítvány érdekeivel összhangban.

A kuratórium elnökének feladatkörébe tartozik különösen:

- a) összehívja a kuratórium üléseit,
- b) képviseli az alapítványt,
- c) kezeli az alapítvány pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol,
- d) vezeti a Döntvénytárat, őrzi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyveket,
- e) gyakorolja a munkáltatói jogokat az alapítvány munkavállalóival szemben,
- f) megkötí az alapítvány ügykörébe tartozó szerződéseket,
- g) ellátja azokat a feladatokat, melyeket az alapítvány szervezeti- és működési szabályzata utal a feladatkörébe.

A kuratórium elnökét akadályoztatása esetén az általa kijelölt kuratóriumi tag, ilyen hiányában a kuratórium által megbízott kuratóriumi tag helyettesíti.

20.2. Az alapítvány megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhivatal üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhivatal az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

20.2. A kuratórium tagjai tisztségük ellátásért díjazásban nem részesülnek, költségeik (telefonköltség, utazási költségtérítés stb.) megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

Nem sérti ezt a rendelkezést az alapítvány vezető tisztségviselőinek egyéb feladatok elvégzéséért szerződés szerint járó díjazása.

Az alapítvány képviselete

21. Az alapítványt teljes jogkörrel a kuratórium elnöke önállóan képviseli.

22. Az alapítvány bankszámlája felett a kuratórium elnöke önállóan vagy bármely másik két kuratóriumi tag együttesen rendelkezhetnek.

Egyéb rendelkezések

23. Az alapítók tudomással bírnak arról, hogy az alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez a Kaposvári Törvényszék nyilvántartásba vétele szükséges.

Az alapítvány működése felett az illetékes ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.

Az alapítvány feletti általános törvényességi felügyeletet az alapítványt nyilvántartó bíróság, a Kaposvári Törvényszék látja el.

24. Az alapítvány nyilvántartásba vétele után az alapítványt az alapítók nem vonhatják vissza.

25. A kuratórium tagjai által **e jogkörben eljárva** harmadik személynek okozott kárért az alapítvány felel. **A kuratórium tagja a jogi személlyel egyetemlegesen felel, ha a kárt szándékosan okozta.** A kuratórium tagja a tevékenysége során az alapítványnak okozott károkért a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel.

26. Az alapítvány megszűnése

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapítók új célt nem határoztak meg,
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód,
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Amennyiben valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium köteles értesíteni az alapítókat a szükséges intézkedések megtétele céljából. Ha az alapítók a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoznak, a kuratórium köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

Jogutód nélküli megszűnés esetén az alapítvány hitelezői igények kielégítése után fennmaradó vagyonát – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – a kuratórium döntése szerinti célra, amennyiben ilyen nincs, vagy döntés nem születik, úgy az alapítvány céljával azonos célú, ilyen hiányában hasonló célú alapítványnak juttatja.

27. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, gazdálkodási kérdésekben pedig az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló mindenkor hatályos jogszabályokat – jelenleg a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletet – kell alkalmazni.

28. Az alapítók a felügyelő-bizottságra vonatkozó rendelkezéseket az alapító okiratból törölték.

Kelt: Kaposvár, 2021.

Tóth László Norbert
igazgató

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Somogy Megyei Kirendeltség

Szita Károly
polgármester

Kaposvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata

Igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának:

Kelt: Kaposvár, 2021.

Tóth László Norbert
igazgató
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Somogy Megyei Kirendeltség

Szita Károly
polgármester
Kaposvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ Tanú neve: 2./ Tanú neve:

Címe: Címe:

Szig. száma: Szig.száma:

Aláírása: Aláírása: