

Somogy Vármegyei 1. Számú Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottság Ügyrendje

A Somogy Vármegyei 1. Számú Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottság székhelye és elérhetősége

1. A Somogy Vármegyei 1. Számú Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottság (a továbbiakban: OEVB)
 - a) székhelye: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.
 - b) telefonszáma: +36 82-501-540
 - d) levelezési címe: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.

Az OEVB tagjai

2. Az OEVB három választott tagból és megbízott tagokból áll. A választott póttagok száma kettő.
3. Választott tagok
Az OEVB három választott tagját és két választott póttagját Kaposvár Város Önkormányzat Közgyűlése választja meg. *[Választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI törvény (a továbbiakban: Ve.) 22.§.]* A választott tagok és a választott póttagok megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart. *[Ve. 33.§. (3) bekezdés a.) pont]*
4. Megbízott tagok
Az OEVB további egy-egy tagját a választókerületben jelöltet, illetve listát állító jelölő szervezetek, valamint a választókerületben induló független jelöltek bízzák meg a Ve-ben foglalt határidőben. Az OEVB megbízott tagjának megbízatása valamennyi – a 28.§. (1)–(3) bekezdése és a 333.§. (2) bekezdése szerint az adott választási bizottságba történő megbízás jogalapjaként figyelembe vehető – választás eredményének jogerőssé válásáig tart. *[Ve. 28.§. (2) bekezdés, 33.§. (3) bekezdés b.) pont]*

Az OEVB alakuló ülése

5. Az OEVB alakuló ülését – tagjai megválasztását és eskü- vagy fogadalomtételét követően – a választási iroda vezetője hívja össze. *[Ve. 38.§. (1) bekezdés]* Az ülést a legidősebb választott tag, a korelnök vezeti az elnök megválasztásáig, így különösen megállapítja a határozatképességet, javaslatot tesz a napirendre, szavazást rendel el, gyakorolja valamennyi, az elnököt megillető jogkört.
Az elnök és az elnökhelyettes személyének megválasztására bármely tag javaslatot tehet. A javaslattétel után a javasolt személy nyilatkozik, hogy elfogadja-e a jelölést. A jelölést elfogadó jelöltekről ábécé sorrendben kell szavazni addig, amíg valamely jelölt nem kapja meg a szükséges többséget. A megválasztott elnök átveszi a korelnöktől az ülés vezetését.
6. Az OEVB az alakuló ülésén elfogadja az ügyrendjét.

Az OEVB ülése

7. Az OEVB üléseinek időpontját úgy kell meghatározni, hogy az OEVB határozatképessége biztosítható legyen, valamint az ülésen megjelenő minden tagnak elegendő ideje legyen a napirenden szereplő ügyek anyagainak áttekintésére. Az ülés időpontját — az OEVI közreműködésével lefolytatott egyeztetést követően — az OEVB elnöke határozza meg.
8. Az ülést az OEVB elnöke – az OEVI munkatársainak közreműködésével – hívja össze és az OEVB elnöke – akadályoztatása az elnökhelyettes vezeti. Az elnök és az elnökhelyettes együttes akadályoztatása esetén a választott tag jogosult az elnököt megillető jogkörök gyakorlására. Azokat, akik nem tagjai az OEVB-nek, de jelenlétük szükséges, indokolt vagy kötelező az ülésen, az ülés helyének, idejének és jelenlétük indokának meghatározásával az elnök hívja meg.
9. Az üléseket az OEVI hivatali helyiségeiben kell megtartani. A Ve. 40/A.§-ára figyelemmel a bizottság ülése az elnök döntése alapján – az ülés nyilvánosságának megfelelő biztosítása mellett – elektronikus kommunikációs eszköz igénybevételével is megtartható, különösen, ha a választási bizottság határozatképessége másképp nem biztosítható.
10. Az ülés vezetése során a határozatképesség megállapításáról és folyamatos figyelemmel kíséréséről az elnök gondoskodik.
11. Az OEVB döntés-előkészítő feladatait az OEVI vezetője és az OEVI munkatársai látják el. Az OEVI munkatársa a létszámnak megfelelő példányban összeállítja a napirendi pontokhoz kapcsolódó — rendelkezésre álló — iratokat, és azokat legkésőbb az ülésen a tagok rendelkezésére bocsátja.
12. Az OEVB ülései nyilvánosak. *[Ve. 40.§. (1) bekezdés]* Az ülések időpontját és tervezett napirendi pontjait az OEVI a kph.kaposvar.hu honlapon a „Választási információk” menüpontban közzéteszi.
13. Az ülést levezető elnök szabadon dönt a hozzászólási sorrend meghatározásáról, a szó megadásáról, megvonásáról, a vita lezárásáról, a szavazások sorrendjéről, ha azt jogszabály vagy jelen ügyrend nem határozza meg.
14. A napirend elfogadását követően az egyes napirendi pontok megtárgyalása az OEVI vezetőjének esetleg szükséges szóbeli ismertetésével kezdődik. A döntési javaslat tartalmát az elnök vagy az általa kijelölt tag terjeszti elő. A döntési javaslatok előkészítésével kapcsolatos szakmai tevékenységet az elnök irányítja. *[Ve. 45.§. (1) bekezdés]*
15. A döntési javaslat elutasítása esetén az új döntési javaslat előkészítése érdekében az elnök az ülést megszakíthatja vagy a döntés elnapolását kezdeményezheti a döntésre rendelkezésre álló határidőn belüli új időpontra. A döntés elnapolásáról szóló elnöki javaslatra az OEVB jegyzőkönyvbe foglalt döntést hoz. *[Ve. 45.§. (4) bekezdés]*

Az ügyrendet az OEVB 2026. február 27. napján fogadta el jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel.

16. Az OEVB ülése során az elnök szünetet rendelhet el.
17. A határozatképtelenné vált ülést az elnök berekeszti, és meghatározza az ülés folytatásának időpontját, melyről a jelen nem lévő tagokat és más meghívottakat az elnök – az OEVI munkatársainak közreműködésével – értesíti.
18. A választás napján az OEVB – szükség szerint – folytatólagos ülést tart. A folytatólagos ülésről folytatólagos jegyzőkönyvet kell készíteni. A folytatólagos ülésen az OEVB döntése alapján új, az eredeti ülés napirendjén nem szereplő napirendi pont is tárgyalható.

Az OEVB döntései

19. Az OEVB az ügy érdemében határozatot, az eljárás során felmerült minden egyéb kérdésben jegyzőkönyvbe foglalt döntést hoz. *[Ve. 44.§. (1) bekezdés]* Ennek megfelelően az OEVB az elnök és elnökhelyettes megválasztásáról, valamint az ügyrendjének elfogadásáról is jegyzőkönyvbe foglalt döntést hoz. Döntéseit nyílt szavazással hozza.
20. Az OEVB döntéséhez a jelen lévő tagok több mint felének azonos tartalmú szavazata szükséges. Szavazni igennel vagy nemmel lehet. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. *[Ve. 45.§. (2)-(3) bekezdés]*
21. Az OEVB a tudomására jutott törvénysértés esetén – jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel – kezdeményezi a hatáskörrel rendelkező szerv eljárását. *[Ve. 44.§. (2) bekezdés]*
22. Az OEVB határozatait a meghozataluk napján alakszerű formába kell foglalni. A határozatot az elnök vagy – amennyiben az elnök akadályoztatása esetén az ülést az elnökhelyettes vezette – az elnökhelyettes írja alá.
23. A határozat megfogalmazásában és az írásba foglalásában elnököt az OEVI vezetője és kijelölt munkatársa segítik.
24. Az OEVB határozatait az azonosítás érdekében sorszámozással látja el, amelynek elemei: a „Somogy Vármegyei 1. Számú Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottság” megjelölés, majd a határozat sorszáma (évenként újra kezdődően), melyet a „/” jelet követően az adott év, majd zárójelben a meghozatal hónapja római számmal és napja követ. A jegyzőkönyvbe foglalt döntéseket szintén meg kell számozni.
25. Az írásba foglalt határozat közlésére és közzétételére a Ve. 48.§. (1)-(3) bekezdésében foglaltak az irányadók azzal, hogy e feladatokat az OEVI munkatársa látja el.
26. A határozatot kérésére ingyenesen át kell adni az OEVB megbízott tagjai részére. *[Ve. 49.§. (1) bekezdés]*
27. A határozatot – amennyiben lehetséges, a meghozatala napján, ha nem lehetséges, az azt követő napon – az OEVI a 11.) pontban jelzettek szerint – a személyes adatok kivételével nyilvánosságra hozza. *[Ve. 49.§. (2) bekezdés]*

Az ügyrendet az OEVB 2026. február 27. napján fogadta el jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel.

A jegyzőkönyv

28. Az OEVB üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet valamennyi jelenlévő tag aláír. Amennyiben valamely tag a jegyzőkönyvet nem tudja vagy nem akarja aláírni, ezt a tényt a neve alatt az elnök feltünteti.
29. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés időpontjának és helyszínének megjelölését, a jelenlévő tagok nevét – akár a csatolt jelenléti ívre utalással –, a választási bizottság döntését röviden, valamint szükség szerint az esetleges kisebbségi véleményt.
30. A jegyzőkönyv egy-egy másolati példányát – kérésükre - ingyenesen át kell adni az OEVB megbízott tagjainak.

Személyes adatok védelme

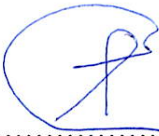
31. Az OEVB tagjai felelősek az akár elektronikus, akár materiális formában átvett munkaanyagok védelméért, az azokban szereplő személyes adatok védelméért, kezeléséért.

Nyilatkozat a sajtónak

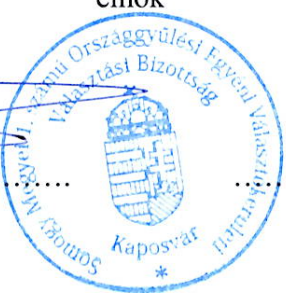
32. Az OEVB nevében a sajtó részére az elnök vagy az elnök által kijelölt személy nyilatkozik. A nyilatkozó csak az OEVB álláspontját ismertetheti.

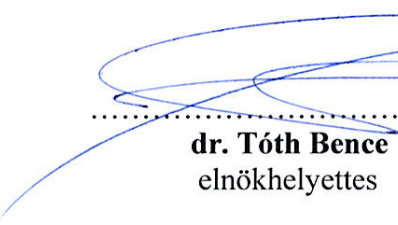
Jelen ügyrend az elfogadása napjától lép hatályba.

K a p o s v á r, 2026. február 27.

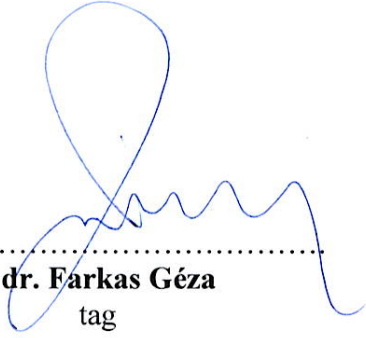


dr. Boda Róbert
 elnök





dr. Tóth Bence
 elnökhelyettes



dr. Farkas Géza
 tag

Az ügyrendet az OEVB 2026. február 27. napján fogadta el jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel.