



SZOCIÁLIS BÉRLAKÁSHOZ JUTÁS

Rendelkező jogszabály:

Szociális bérlakáshoz való jutás feltételeit a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtásáról rendelkező 49/1993. (XII. 15.) önkormányzati rendelet, illetve a jövedelemszámítás szabályait és a vagyoni határt a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szabályozza.

Feltételek:

Szociális helyzete alapján önkormányzati bérlakásra irányuló lakásigénylési kérelmének nyilvántartásba vételére azon lakhatását vagyoni körülményei miatt más módon megoldani nem képes nagykorú személy jogosult, akinek - a vele együttköltözőket (a továbbiakban: család) is figyelembe véve - családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az igénylés benyújtásakor a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére naptári évre megállapított kötelező legkisebb havi munkabér (minimálbér) mindenkori bruttó összegének (jelenleg: 266.800,- Ft):

- a) családban élők esetében a 60%-át (jelenleg: **160.080,- Ft**),
- b) azon családok esetében, ahol gyermeket egyedül nevelő, vagy volt állami gondoskodásban felnőtt személy él az 55% -át (jelenleg: **146.740,- Ft**),
- c) egyedül élő személy, vagy ahol a családban mozgáskorlátozott személy él, vagy csak nagykorú személyekből álló család esetében a 75%-át (jelenleg: **200.100,- Ft**) nem haladja meg.

Az egy főre jutó havi nettó jövedelemtől függetlenül nem vehető nyilvántartásba annak az igénylőnek a kérelme:

- a) akinek, illetve a vele együttköltöző(k)nek vagyonának együttes forgalmi értéke meghaladja a szociális vetítési alap összegének (jelenleg 28.500,- Ft) a nyolcvanszorosát (jelenleg: **2.280.000,- Ft**, a továbbiakban: jelentős vagyon),
- b) aki már rendelkezett önkormányzati bérlakással, melyet kedvezményesen megvásárolt, illetve vételi vagy elővásárlási jogáról lemondott,
- c) aki önkormányzati bérlakását térítés ellenében visszaadta, vagy bérleti jogát másik lakás tulajdonjogára cserélte,
- d) akinek a bérleti jogát neki felróható okból a bérbeadó felmondással megszüntette,
- e) aki érvényes tartási szerződéssel rendelkezik.

A kérelmezőnek kaposvári lakóhellyel vagy munkahellyel kell rendelkeznie.

A kérelmet házas-, illetve élettársak csak együttesen nyújthatják be.

A kérelmező, illetve kérelmezők kérelmén a házastárs, élettárs, gyermek, unoka, gyermek házastársa, szülő, nagyszülő és testvér szerepelhetnek együttköltözőként.

Először nyilvántartott lakásigénnyel kell rendelkeznie a kérelmezőnek, mely az erre rendszeresített formanyomtatványon nyújtható be. A lakásnyilvántartásba vétel a jogosultság megállapításának napjától számított 1 évre szól. Amennyiben a nyilvántartásba vett kérelmező lakáshelyzete 1 év alatt nem rendeződik, a jogosultság igazolása mellett új kérelem nyújtható be.

Szociális helyzet alapján önkormányzati bérlakás bérleti jogának elnyerésére **kizárólag Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármestere által meghirdetett pályázat útján van lehetőség.** Pályázat benyújtására az érvényes igényléssel rendelkező kérelmezők az arra rendszeresített formanyomtatványon fenti rendeletben meghatározott pályázati díj megfizetése mellett jogosultak.

A pályázatokat Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlésének Népjelölési Bizottsága bírálja el.

A jelentősebb vagyonnal rendelkezők esetében is nyilvántartásba vételre kerülhet a lakásigénylési kérelem, ha az igénylőnek, házastársának, élettársának, kiskorú gyermekének, valamint a vele együttköltöző családtagjának

- a) a kérelem benyújtását megelőző 3 évnél régebben haszonélvezettel terheltlen került a lakás a tulajdonába és a haszonélvező bent lakik vagy azt más módon hasznosítja, illetve
- b) a kérelem benyújtását megelőző 3 éven belül haszonélvezettel terheltlen örökölt lakásában a haszonélvező bent lakik, vagy azt más módon hasznosítja,
- c) a lakáscélú kölcsönökre vonatkozó állami készfizető kezességéről szóló 2009. évi IV. törvényben meghatározott lakáscélú kölcsöne állt fenn, melyet a folyósító pénzügyi intézmény felmondott.

A jelentősebb vagyonnal rendelkezők esetében is nyilvántartásba vételre kerülhet a lakásigénylési kérelem, ha az igénylőnek, házastársának, élettársának kiskorú gyermeke gyámhatósági betétben elhelyezett pénzzel rendelkezik, amely:

- a) a kérelem benyújtását megelőző 3 évnél régebben került a gyermek gyámhatósági betétjébe, vagy
 - b) a kérelem benyújtását megelőző 3 éven belül öröklés útján került a gyermek tulajdonába,
- és ezen összeggel együtt a vagyonuk meghaladná az előírt vagyoni határt.

A jelentősebb vagyon esetében 3 évig figyelembe kell venni az elidegenített vagyontárgyakat is, kivéve annak az ingatlan az értékét, melyet a lakáscélú kölcsönökre vonatkozó állami készfizető kezességéről szóló 2009. évi IV. törvényben meghatározott lakáscélú kölcsön felmondása miatt, árverezés előtt idegenített el a tulajdonos.

A kérelem benyújtásának helve és címe:

Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Közigazgatási Igazgatóság
Szociális Iroda
7400 Kaposvár, Noszlopy G. u. 5.

A kérelem benyújtásának ideje:

Nyilvántartásba vétel esetén: határidőre tekintet nélkül

Pályázat esetén: kizárólag pályázati időszakban (a kiírás 15 napra kerül kifüggesztésre)

Az eljáró szervek:

Nyilvántartásba vétel esetén: Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Közigazgatási Igazgatóság
Szociális Iroda

Pályázat esetén: Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlésének
Népjóléti Bizottsága

Az eljáró szerv illetékességi területe: Kaposvár Megyei Jogú Város

Ügyintézők:

- Csonka Gáborné Kadaravek Bernadett
- dr. Kövessy Éva
- Furman Erzsébet

Ügyfelfogadás: A hivatal általános ügyfelfogadási rendje szerint.

Ügyintézési határidő:

Nyilvántartásba vétel esetén: 30 nap, (illetve a közbenső intézkedések függvénye)

Pályázat esetén: Népjóléti Bizottság ülésének függvénye

Az ügyintézés illetékmentes.

A kérelem benyújtásához szükséges okmányok:

Kérelmező(k) részéről:

- lakcímkártya
- személyazonosságot igazoló fényképes okmány
(személyazonosító igazolvány, útlevel, jogosítvány)



A kérelemhez csatolni szükséges:

- A kérelmező(k) és a vele együtt költöző családtag(ok) vonatkozásában a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelmekről szóló igazolások. (Azon kérelmező(k), illetve családtag(ok) esetén, aki(k) nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelemmel rendelkezik/nek a lezárt adóévről a NAV igazolása, továbbá az adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozóan a kérelem benyújtását megelőző hónapig, havi lebontásban a jövedelemről szóló könyvelői igazolás, ennek hiányában az érintett nyilatkozata);
- Elvált igénylő esetén a válóperi ítélet és jegyzőkönyv, gyermekelhelyezésről, gyermektartásdíjról szóló igazolás
- Ingatlantulajdon esetén az adásvételi szerződés vagy régi tulajdoni lap másolata, illetve örökség esetén a hagyatékátadó végzés, hagyatéki leltár másolata, értékesítés esetén az adásvételi szerződés másolata
- Személygépjármű, egyéb jármű esetén a forgalmi engedély másolata vagy adásvételi szerződés másolata, illetve nyilatkozat a gépjármű forgalmi értékéről
- Gazdasági társasági tagság esetén az előző évi vagyonmérleg és alapító okirat
- Tartási szerződés esetén annak másolata
- 16 év feletti tanuló gyermek esetében a tanuló vagy hallgató számára az oktatási igazolványokról szóló kormányrendelet szerint a közreműködő intézmény által a tárgyidőszakra kiadott, érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolatát vagy a közreműködő intézmény által kiadott, a diákigazolványra való jogosultságról szóló igazolás másolatát (a továbbiakban együtt: diákigazolvány vagy az arról szóló igazolás másolata) a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról, valamint az ösztöndíjról szóló igazolás a kérelem benyújtását megelőző hónaptól egy évre visszamenőleg havi lebontásban

Amennyiben a fentiekkel kapcsolatban bővebb információra lenne szüksége, részletes felvilágosítást adunk a

csotka.gaborne@kaposvar.hu; kovessy.eva@kaposvar.hu; furman.erzsebet@kaposvar.hu

e-mail címeiken, vagy a

(82) 501-501 telefonszámon a 819-es, 824-es és 820-as melléken, illetve személyesen

hétfőn 13:00-16:00 óráig,

szerdán 8:00-12:00 és 13:00-16:00 óráig,

pénteken 8:00-12:00 óráig

a Polgármesteri Hivatal Kaposvár, Noszlopy G. u. 5. szám alatti épületben található Szociális Irodán.