



Hatósági bizonyítvány

Jogsabályi háttér:

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 95. §-a

A hatóság a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére - a felhasználás céljának (pl. Nyugdíjfolyósító Igazgatóságnál vagy külföldi nyugdíj folyósítása esetén életbenlét igazolása) feltüntetésével - adat igazolására illetégmentesen hatósági bizonyítványt ad ki.

Ha az ügyfél valótlan vagy olyan adat igazolását kéri, amellyel a hatóság nem rendelkezik, a hatóság a hatósági bizonyítvány kiadását megtagadja.

A hatósági bizonyítvány kiadására a kérelmező állandó bejelentett lakóhelye szerint illetékes hatóság jár el.

Általános szabály szerint hatósági bizonyítvány kiadása tárgyában a kérelem előterjesztésétől számított 60 napon belül kell döntést hozni. A hatósági bizonyítvány megjelenési formáját tekintve közokiratnak minősülő irat, a benne foglaltakat az ellenkező bizonyításáig mindenki köteles elfogadni.

Az ügyintézéshez az ügyfél részéről szükséges:

- hatósági bizonyítvány kiadása iránti kérelem,
- lakcímkártya és személyi igazolvány másolata,
- a bizonyítandó adat, tény jellegétől függően tanúk megjelenése.

A Hatósági Bizonyítvány iránti kérelem honlapunkon elérhető vagy Hivatalunk Igazgatási Irodáján személyesen is átvehető.

Amennyiben a fentiekkel kapcsolatban bővebb információra lenne szüksége, részletes felvilágosítással szolgálunk az

igazgatas@kaposvar.hu e-mail címen
vagy a (82) 501-501-es telefonszámon vagy személyesen
hétfőn 13.00-16.00 óráig,
szerdán 8.00-12.00 és 13.00-16.00 óráig,
pénteken 8.00-12.00 óráig
a Kaposvári Polgármesteri Hivatal Új épületszárny II. emelet
/Kaposvár, Kossuth tér 1./