

## ÁLTALÁNOS IGAZGATÁSI ÜGYEK

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzatánál intézhető hatósági ügyfajták tekintetében érhetők el az ügyintézés segítő ügyleírások és az ügyindítást lehetővé tevő nyomtatványok, mind elektronikus, mind hagyományos (papíralapú) ügyintézés esetére.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet rendelkezései alapján ugyanis a helyi önkormányzatok, mint elektronikus ügyintézésre kötelezett szervezetek kötelesek az ügyek elektronikus intézését biztosítani.

Az elektronikus ügyintézés használata az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezetek, és az ügyfél jogi képviselőik számára kötelezettség, míg a természetes személyek - törvény eltérő rendelkezése hiányában - választhatják e megoldást a hagyományos ügyintézés helyett.

Az elektronikus ügyintézés keretében az ügyfél jogosult az ügyei intézéséhez szükséges egyes cselekményeit elektronikus úton végezni, nyilatkozatait elektronikus úton megtenni.

Kivételt képeznek azon eljárási cselekmények, melyek mindenképpen az ügyfél személyes megjelenését követelik meg, illetve meghatározott okiratok másként nem pótolható benyújtását teszik kötelezővé.