

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

Kaposvár Megyei Jogú Város Jegyzője **pályázatot hirdet** Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Gazdasági Igazgatóság Pénzügyi Irodáján **gazdasági ügyintéző** munkakör betöltésére **határozatlan időre**, hat hónap próbaidő kikötésével.

**A munkakör betöltésének legkorábbi időpontja: 2025. június 10.**

### **Ellátandó feladatok:**

Tárgyi eszközökhöz és immateriális javakhoz kapcsolódó számviteli feladatok ellátása, állományba vétel, változások átvezetése, leltárkörzetek között történő eszközmozgások nyilvántartáson való átvezetése. Az analitikus és a főkönyvi nyilvántartások egyeztetése. A beszámolóhoz a tárgyi eszköz állománnyal kapcsolatos adatszolgáltatások, valamint a mérleget alátámasztó kimutatások elkészítése. A selejtezésben, leltározásban való részvétel. Leltározási ütemterv előkészítése, leltározási és leltár kiértékelési feladatok ellátása. Selejtezés előkészítése, a selejtezési eljárásban való részvétel, a selejtezés dokumentálása, selejtezett eszközök kivezetése a nyilvántartásokból.

Az Önkormányzat számviteli és könyvelési feladatain belül a letéti számla, a helyiadó alszámlák könyvelése, valamint vevőszámlák kiállítása az OrganP Költségvetési Integrált Gazdálkodási Rendszerben. Önkormányzati bírságok, nem számlás követelések (köztemetési költségek megtérítése, kéményseprési díjak), közmű hozzájárulások nyilvántartásának vezetése, iratok, dokumentumok rendszerezése, lefűzése, szkennelése. A bankkártyás pénztári befizetések könyvelése, alszámlák közötti átvezetése.

Az Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal, nemzetiségi önkormányzatok és önkormányzati társulások banki utalásainak előkészítése, rögzítése, számlaforgalmak lekérdezése.

### **Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- középiskola/gimnázium, pénzügyi-számviteli középfokú szakképesítés
- számítástechnikai ismeret (Word és Excel felhasználói szintű ismerete),

Előnyt jelent mérlegképes könyvelői végzettség, felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi szakképzettség.

**Illetmény:** a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) alapján.

A pályázatot Kaposvár Megyei Jogú Város Jegyzőjéhez kell benyújtani az alábbi címre:

## **7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.**

**Benyújtási határidő: 2025. május 31.**

A beérkezett pályázatok értékelését Előkészítő Bizottság végzi, a pályázatokat 5 munkanapon belül bírálja el. A munkáltatói jogkör gyakorlója döntéséről a pályázókat írásban a döntést követően értesíti. Eredményes elbírálás esetén feltétel a kinevezést követően közigazgatási alap- és szakvizsga letétele a Kttv-ben előírt határidőn belül. A kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

### **A pályázathoz mellékelni kell:**

- szakmai önéletrajzot, részletesen kitérve a képzettségnek megfelelő gyakorlatra,
- iskolai végzettséget, illetve az egyéb képzettséget tanúsító okirat(ok) másolatát,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- az előnyként megjelölt képesítésről, képzettségről, gyakorlatról szóló igazolást,
- az adatkezelésre szóló felhatalmazást, mely az alábbi linken érhető el:  
<https://kph.kaposvar.hu/index.php?page=onkormadvert&width=1024&F=2&T=1&prn=0&newsite=1&what=6>.

-