



# KAPOSVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

## 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.

Telefon: 82/501-519    Telefax: 82/501-520    E-mail: [muszak-3@kaposvar.hu](mailto:muszak-3@kaposvar.hu)

Tárgy: Kaposvár, Ezredév u 13. előtti járda burkolat felújítás -kivitelezési munkálatai

### Tisztelt Vállalkozó!

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalás nélkül ajánlatot kér Önöktől a Kaposvár, Ezredév u 13. előtti járda burkolat felújítás -kivitelezési munkálatainak elvégzésére, minden tevékenység és körülmény figyelembevételével, ami a megvalósításhoz szükséges.

Elvégzendő feladatok:

- Ideiglenes forgalomterelés az érintett szakaszon
- a meglévő burkolaton kb. 25-fm hosszban aszfalt burkolat bontás
- a meglévő betonalap visszabontása a megfelelő szint eléréséhez
- keletkezett törmelék elszállítása
- betonalap készítése a megfelelő szintre
- aszfalt burkolat készítése AC8 jelű aszfalt keverékből 4 cm vastagságban,
- Süllyesztett szegély javítása
- K szegély javítása
- az igénybe vett zöldfelületek helyreállítása

Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden olyan körülményt, mely hozzájárul a munkavégzéshez! A helyszín megtekintése szükséges az ajánlati ár összeállításánál.

Ajánlattevőnek a felolvasó lapon szereplő vállalási árát tételes, részletes költségvetéssel kell alátámasztania.

Nyertes Ajánlattevő feladata a közművek kezelőivel, valamennyi szolgáltatóval történő kapcsolattartás és ügyintézés, a munkavégzéshez szükséges áram és vízvételi hely kiépítése, a közterület fenntartójával történő egyeztetés, a szükséges engedélyek (burkolat bontási, közterület foglalási, munka kezdési, stb.) megkérése, ezért ezt kérjük ajánlatának összeállításánál figyelembe venni. Az ideiglenes áram és vízvételi helyek kiépítésének, valamint a nyertes ajánlattevő munkájának elvégzéséhez szükséges valamennyi engedély és hozzájárulás beszerzése, és annak költsége ajánlattevőt terhelik.

Az ajánlati ár nettó Ft + ÁFA = bruttó Ft bontásban szíveskedjenek megadni a mellékelt felolvasólapot kitöltve. **Az 1. számú melléklet ajánlattételi nyilatkozat és a 2. számú melléklet felolvasólap, valamint az átláthatósági nyilatkozat beadása kötelező! Kérjük az ajánlati árát részletes bontásban is megadni!**

Az ajánlatnak tartalmaznia kell minden olyan tevékenységet, mely a megvalósításhoz szükséges!

**Teljesítés határideje: Munkaterület átadás+30 nap**

**Garanciális idő: 2 év**

**A kész állapotra vonatkozó műszaki és minőségi követelmények:**

- Az építési munkát - ahol a Magyar Szabvány osztályba sorolást határoz meg, - I. osztályú minőségben kell elkészíteni. Abban az esetben, ha a vonatkozó MSZ EN előírás nem határoz meg osztályba sorolást, akkor az alkalmazott anyag legjobb gyártó minőségi besorolásának megfelelő minőségben kell elkészíteni. Egyedi gyártású termékek tanúsítása esetén a figyelembe kell venni az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet, az ÉTV. és a vonatkozó MSZ és EU szabványok rendelkezéseit.
- Az alkalmazandó anyagok műszaki megfelelőségi (pl.: ÉME, stb.) engedélyeit, illetve teljesítmény nyilatkozatait az átadási dokumentációhoz és amennyiben a tevékenység napló vezetés kötelező az e-naplóhoz csatolni kell.
- A munkavégzés során az eltakarásra és módosításra kerülő szerkezetekről fotódokumentációt kell készíteni.
- Szükséges betartani továbbá a tervdokumentációban foglaltakat, valamint valamennyi jogszabályi előírás rendelkezéseit.

*Bejegyzés*

- Az építési munkák minőségét Ajánlatkérő ellenőrzi, jótállás keretein belül történő javításra vonatkozó igényét a hibák esetén érvényesíti nyertes ajánlattevővel szemben

Az építmény megvalósítását, a kivitelezés módját befolyásoló körülmények, szolgáltatások:

- a) az építési munkát befolyásoló körülmények, illetve környezeti tényezők:
- A munkálatok megkezdése előtt az eredeti állapotot bemutató állapotfelmérés (fotó vagy video) dokumentációt szükséges készíteni.
  - Ajánlattevő köteles megtenni azokat a megfelelő intézkedéseket, ami a munkaterületen keletkező törmelék, hulladék anyag összegyűjtésével, elszállításával kapcsolatosak (konténer biztosítása, stb.).
  - Valamennyi kibontott anyag, berendezés, illetve építési törmelék elszállításáról, illetve elhelyezéséről a kivitelezőnek gondoskodnia kell, valamint annak befogadásáról a lerakóhelytől igazolást kell benyújtani.
  - Az ajánlattevő kötelessége a munkaterület átadása után a meglévő közművek kezelőivel közműegyeztetést lefolytatni és az előírásait betartani
  - Az építéshez esetlegesen szükséges közműkiváltások Ajánlattevő feladatát képezik
  - A bontás során keletkezett hulladékot esetlegesen leszerelésre kerülő beépített eszközöket (pl.: beépített berendezési tárgyak és szerelvények) csak Ajánlatkérővel egyeztetett módon lehet elszállítani. Az újrahasznosítható eszközökre Ajánlatkérő igényt tarthat.
  - Az Ajánlattevőnek az ajánlattétel és a kivitelezés során (alvállalkozók esetében is) minden vonatkozó, érvényben lévő műszaki-, gazdasági-, munkavédelmi-, vagyonvédelmi-, biztonsági-, környezet-és tűzvédelmi jogszabályt, illetve előírást, szabványt be kell tartani és be kell tartatnia.
  - A kivitelezés ideje alatt az igénybevett valamennyi területet védeni kell, különös tekintettel a környezetében lévő közterületekre és a növény és állatvilágra.
  - Kár okozása esetén a kivitelezés befejezési határidején belül az eredeti állapotnak megfelelő helyreállítást el kell végezni.
  - A munkálatok elvégzése után, de még a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése előtt valamennyi igénybevett munkaterület és felvonulási terület takarítása szükséges.
- b) más vállalkozónak, intézménynek egyidejűleg a térségben végzett tevékenysége:
- Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a tervezett építmény lakóterületek közvetlen közelében helyezkedik el, ezért a munkavégzést úgy kell szervezni, a felvonulási területet kialakítani, hogy az üzemelő úthálózat valamint az érintett ingatlan környezetében és egyéb közterületeken a munkavégzéshez igénybevett terület a mindennapi tevékenység során a lehető legkisebb fennakadást okozza. Az építési munkaterület elkerítése során fokozott figyelemmel kell lenni a megfelelő munkaterület lehatárolást biztosító ideiglenes kerítés építésére, a munkaterület lehatárolására, mely biztosítja a környezetben lévők védelmét is.
  - A járda területe a felújítás ideje alatt korlátozottan használatban lehet, ezért a munkálatok végzéséhez szükséges lekorlátozásokat oly módon szükséges kialakítani, hogy az mindenki számára egyértelműen jelezze, hogy az építmény területe munkaterület.
- c) Ajánlatkérő által nyújtott szolgáltatások:  
Ajánlatkérő a vállalkozónak a munkavégzéshez munkaterületet biztosít.

Nyertes ajánlattevőjének a következőket kell figyelembe vennie a teljesítés során:

- Ajánlattevő feladata a munkavégzés során szükséges összes, mindennemű felvonulási épület és építmény, lehatárolást biztosító kerítés vagy korlát felállítása, elhelyezése az építési területen belül,
- Ajánlattevő a felvonulási területet, illetve az építési területet köteles ideiglenesen lehatárolni, valamint munkaidőn belüli, és kívüli időszakban is őrzéséről gondoskodni, amennyiben szükséges ideiglenes forgalomtechnikát készít és gondoskodik a terület megfelelő megvilágításáról, az építési munkával összefüggő értesítések és tájékoztatások táblán történő kihelyezéséről.
- Az építési helyszín közútról illetve közterületen keresztül közelíthető meg. Amennyiben az építési tevékenységhez a közterület foglalása is szükséges Ajánlattevő feladata a tevékenységéhez szükséges közterület foglalási engedély beszerzése, továbbá feladata a munkavégzéshez szükséges valamennyi engedély és hozzájárulás beszerzése is (pl.: útvonal engedély, bontási engedély, fakivágási engedély, stb.).

*Beyn Beakta*

- A teljesítéshez szükséges víz, és energiavételezési lehetőségről Ajánlattevőnek kell gondoskodnia. Ajánlattevő feladata és költsége az ezzel kapcsolatos ideiglenes mérések kiépíttatése is.
- Ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban megjelölt teljesítési határidőig köteles helyreállítani az építési és az építéshez igénybevett területen, ill. annak közvetlen környezetében mindazt, ami az építési munka során megrongálódott (járdák, zöldterületek, gyalogos vagy autós közlekedés területei, kerítések, stb...).
- A nyertes Ajánlattevő feladata és költsége a teljesítés során szükséges, a teljesítéshez és a kivitelezéshez kapcsolódó valamennyi engedély és hozzájárulás beszerzése, a munkálatok megkezdésével kapcsolatos, valamennyi szolgáltatónál történő bejelentések megtétele, a szakfelületek megrendelése, valamint a használatbavételhez és üzemeltetéshez szükséges valamennyi dokumentáció, dokumentum beszerzése, mely alapján munkáját az Önkormányzat részére rendeltetésszerű és használatra kész állapotban adja át.
- A nyertes Ajánlattevő további feladata a víz-, elektromos energia vételezéshez kapcsolódó mindenféle szolgáltatónál történő ügyintézés elvégzése, a szükséges szolgáltató engedély beszerzése (igénybejelentés, bekapcsolás elvégzése, stb.).

Elszámolás:

- számla a munkák elvégzését és az igazolt teljesítést követően nyújtható be, rész-számla benyújtására nincs lehetőség, megrendelő előleget nem fizet, pénzügyi és műszaki előteljesítésre lehetőség van,
- a számla kifizetése átutalással történik a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül megrendelő OTP Bank Rt-nél vezetett 11743002-15398006 sz. számlájáról;
- amennyiben nyertes ajánlattevő elmulasztja a megrendelésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését a megrendelőben meghatározott határidőn belül, úgy a megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, melynek mértéke 10.000,- Ft, azaz tízezer forint,
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot az eljárás indoklás nélküli eredménytelenné nyilvánítására.

Bírálati szempont: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Beadás helye: Kaposvár M.J.V. Polgármesteri Hivatal Műszaki és Fejlesztési Igazgatóság 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1. **Régi épület II. emelet 214. iroda.**

Ajánlattételi határidő: 2025. 04.30. (szombat) 10 óra

Ajánlatok bontása a beadás határidejével megegyezik.

Nem köthető érvényesen visszterhes szerződés kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Ajánlattevő szervezet esetén szerződéskötés feltétele a jelen felhíváshoz mellékelt (3. sz. melléklet *Átláthatósági nyilatkozat*) – mint kitöltött és aláírt formanyomtatvány – megküldése, amely szerint a vállalkozás átláthatónak minősül.

Az ajánlatkéréssel kapcsolatban felvilágosítás kérhető, valamint a helyszín megtekintéséhez időpont egyeztetése: 82/501-519 , musz-titkarsag@kaposvar.hu

Kaposvár, 2025. 04. 08.

  
 Szita Károly  
 polgármester

  
 Balogh Beáta  
 gazdasági igazgató



2025.04.08.

*Handwritten signature*